



Secretaría

SESIÓN ORDINARIA N° 0186-2026
LUNES 20 DE JULIO DEL 2026

ARTÍCULO I: Saludo a Nuestra Señora La Inmaculada Concepción Patrona de esta Municipalidad.

ARTÍCULO II: APROBACION DE ACTAS

1. Acta Sesión Ordinaria N° 185-2026 del 06 de julio del 2026

ARTÍCULO III: JURAMENTACIONES

1. Ileana Delgado Solis – Escuela Imas de Ulloa.
 Asunto: Juramentación de miembros Escuela La Puebla esc.imasdeulloa@mep.go.cr

 * R.C.S.
 * K.C.U.
 * M.F.G.C.
 * K.R.F.
 * G.B.A.
2. Kinyen Ramírez Vargas – Escuela La Puebla
 Asunto: Juramentación Miembros de Junta escuela Imas de Ulloa esc.lapuebla@mep.go.cr.
3008111395@junta.mep.go.cr

 • J.L.C

ARTÍCULO IV: AUTORIZACIONES Y PERMISOS

1. Steven Gómez Cartín – Presidente Junta Directiva del CCDRH
 Asunto: Respuesta a solicitud de la Parroquia Corpus Christi sobre espacio para colocar juegos mecánicos del 12 al 24 de setiembre del 2026. **CCDRH-325-2026.** ✉: sfuentes@ccdrheredia.go.cr **N°1**
2. Raphael Román Gonzalez Rojas- Asociación Fraternidad de Ministerios de Heredia
 Asunto: Solicitud de permiso para utilizar el kiosco y el Parque Central con el propósito de celebrar el día nacional de la Biblia el día 5 de setiembre del 2026 de 8:00 am a 4:00 pm. ✉: amalia_chacoga@yahoo.com **N°4 (Si hay disponibilidad esta libre ese día)**
3. Bach. Kenneth Arguedas Navarro – Alcalde Municipal a.i.
 Asunto: Solicitud de autorización para el uso del Parque Central Nicolás Ulloa Soto para la realización de las actividades culturales para el Festival del Día de la Persona Negra y Cultura Afrocostarricense 2026, el 23 de agosto del 2026. MH-AMH-0604-2026 (TIENE EL ESPACIO PARA DICHA ACTIVIDAD). **N°17**
4. Rodolfo Villalobos Robles - Permisos Grupo Publicitario
 Asunto: a) Respuesta al ACUERDO-MH-CM-SCM-1205-2026 en el cual aclaran que no tocan ninguna ruta nacional y que detallan la descripción detallada de la ruta. b) Presentación de ajuste en la ruta del evento deportivo Carrera New Balance ✉: permisos@grupopublicitariocr.net **N°18**
5. Bach. Kenneth Arguedas Navarro – Alcalde Municipal a.i.
 Asunto: Solicitud de aclaración de **ACUERDO-MH-CM-SCM-1152-2026**, si por error omitieron la autorización del cierre de calles para las actividades culturales conmemorativas del Día de la Madre 2026. MH-AMH-0603-2026 **N°19**
6. Marianela Vallejo- Directora Company – Power Dance Studio
 Asunto: Solicitud de autorización para grabación audiovisual artística en el Palacio Municipal de Heredia, el domingo 26 de julio del 2026. ✉: powerdancegroupcr@gmail.com

ARTÍCULO V: ASUNTOS DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL

1. Lic. Roy Bolaños Conejo – MSc. Estela Paguagua – Gestión Social Inclusiva
Asunto: Traslado de caso de ayudas temporales de la señora JSH para su hijo. MH-AMH-DSEC-GSI-231-2026 **Nº11**
2. Lic. Roy Bolaños Conejo – MSc. Estela Paguagua – Gestión Social Inclusiva
Asunto: Traslado de caso de ayudas temporales de la señora MOB. MH-AMH-DSEC-GSI-233-2026 **Nº12**
3. Confidencial
Asunto: Remite MH-AMH-0643-2026/DAJ 171-2026

ARTÍCULO VI: ANÁLISIS DE INFORMES

1. Informe de Asuntos Jurídicos Nº 56-2026 AD-2024-2028. **Nº14**

ARTÍCULO VII: MOCIONES

1. Lic. Marlon Obando Juarez – Luis Alberto Williams Ovares-Fredy Cervantes- Jean Carlo Barboza-Maribel Quesada-Gabriel Ugalde- Mauricio Vargas - Roxana Lobo
Asunto: Solicitar un estudio de factibilidad para la contratación de compra e instalación de tótems monumentales en las cabeceras de los distritos de Ulloa, San Francisco y Mercedes . **Moción 029-062026**

TRASLADOS DE LA PRESIDENCIA

COMAD

1. Alberto Cabezas Villallobos – Secretario ADASFRO
Asunto: Seguimiento al Acuerdo MH-CM-SCM-1215-2026 referente a las transmisiones oficiales con interpretación en LESCO. secretaria@adasfro.org **Nº23**

COMISIÓN DE ASUNTOS JURÍDICOS

2. Lic. Victor Sánchez González – Alcalde Municipal
Asunto: Remite CRITERIO-MH-AMH-DAJ-0141-2026 suscrito por el Director de Asesoría de Gestión Jurídica sobre criterio legal sobre las recomendaciones en la presentación formal de la propuesta del Reglamento de Desarrollo Sostenible. MH-AMH-0586-2026 **Nº3**
3. Bach. Kenneth Arguedas Navarro – Alcalde Municipal a.i.
Asunto: Remite **CRITERIO-MH-AMH-DAJ-0162-2026** emitido por la Dirección de Asesoría y Gestión Jurídica sobre el criterio de los expedientes:
 - **Expediente #24.970**, proyecto de Ley “Reforma al artículo 1 de la Ley Forestal”
 - **Expediente #24.640** “Ley para la buena Gobernanza y la Modernización para la propiedad en Condominio”
 - **Expediente #24.720** “Ley para la reincorporación de los enlaces Municipales en los Comités de la persona joven, Adicción de un nuevo párrafo al artículo 24 de la Ley General de la persona joven, #8261 del 2 de mayo del 2002 y sus reformas” . MH-AMH-0610-2026. **Nº15**

COMISIÓN DE GOBIERNO Y ADMINISTRACION

4. Javier Sandoval Loría- Presidente Junta Directiva Nacional – Asociacion de Guías y Scouts de Costa Rica
Asunto: Informe de ingresos y gastos mantenimiento Antiguo Salón Adulto Mayor utilizado por el Grupo de Guías y Scouts 125, Barreal, Heredia. ✉: javisand@gmail.com **Nº2**
5. Bach. Kenneth Arguedas Navarro – Alcalde Municipal a.i.

Asunto: Remite MH- AMH-DAJ-160-2026 emitido por la Lic. Carlos Roberto Alvarez, Abogado Municipal, en el cual traslada CONVENIO MARCO DE COOPERACION CON ZONA FRANCA METROPOLITANA. **MH-AMH-0612-2026. N°24**

6. Oscar Vega Hernández – Director Administrativo del CCDRH
Asunto: Remite respuesta al ACUERDO -MH-CM-SCM-1172-226, referente a la presentación de los informes indicados en el CCDRH-218-2026 sobre el plan de acción en atención a las recomendaciones emitidas por la Auditoría Interna mediante el Informe AI-07-2025. **CCDRH-331-2026.**
✉: recepcion@ccdrheredia.go.cr **N°9**
7. Bach. Kenneth Arguedas Navarro – Alcalde Municipal a.i.
Asunto: Remite MH-DST-SST-0137-2026 emitido por la Licda. Hellen Bonilla Gutiérrez, en el cual traslada solicitud N° 131351 Licencia de Comercio sobre Ruedas a nombre de SWISS FAMILY & CO S.A. para desarrollar la actividad Food Truck en áreas públicas. MH-AMH-0611-2026 **N°20. LA PRESIDENCIA DISPONE: TRASLADAR A LA COMISIÓN DE GOBIERNO Y ADMINISTRACIÓN PARA LO QUE CORRESPONDA.**

COMISIÓN DE HACIENDA Y PRESUPUESTO

8. Bach. Kenneth Arguedas Navarro – Alcalde Municipal a.i.
Asunto: Remisión de POA y modificación presupuestaria 03-2026 por la suma de ₡336,242,036.00 (Trecientos treinta y seis millones, doscientos cuarenta y dos mil, treinta y seis colones). MH-AMH-0617-2026

COMISIÓN DE MERCADO

9. Lic. Abraham Salvador Alvarez Cajina – Administrador del Mercado Municipal
Asunto: Remite carta de justificación para cierre de local N° 5. **MH-DST-MM-216-2026 N°6**
10. Andrea Pinto García – Administrativa Representante de MACROVITAL
Asunto: Solicitud para asistir como oyentes a la sesión en que conocerá la solicitud de cambio de línea comercial N° 5. ✉: admaloja.gag@gmail.com **N°7. LA PRESIDENCIA DISPONE: TRASLADAR A LA COMISION DE MERCADO Y A LAS SECRETARIAS DE COMISIONES PARA QUE CUANDO ESTE TEMA SE ANALICE EN COMISIÓN SE CONVOQUE A LAS PERSONAS INTERESADAS.**

COMISIÓN DE SEGURIDAD

11. Lic. Victor Sánchez González – Alcalde Municipal
Asunto: Remite MH-AMH-DSC-195-2026 emitido por el Lic. Carlos Bonilla Brenes, Encargado Operativo de la Policía Municipal, referente a Audiencia al Síndico Mauricio Vargas sobre Habitantes de calle en el distrito Mercedes y necesidad de atención. MH-AMH-0576-2026 **N°5**

COMISION DE VENTAS AMBULANTES

12. Flor Iveth Barquero
Asunto: Solicitud de permiso especial para elaborar y realizar venta de manualidades o artesanías frente a su casa de habitación. ✉: juanbarqueroe63@gmail.com **N°13**

ALCALDÍA MUNICIPAL

13. Juan Jose Carvajal Jara – Vecino Radial 2
Asunto: Agradecer la instalación de juegos para menores de 7 años en el parque infantil 3-165. A su vez solicitan juegos adecuados para niños entre 8 a 12 años. ✉: juanjicaja2008@outlook.com **N°25. LA PRESIDENCIA DISPONE: TRASLADAR A LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL PARA QUE VALORE LA SOLICITUD.**

14. Bach. Keneth Arguedas Navarro – Alcalde Municipal a.i.
Asunto: Remite MH-AMH-DAJ-0161-2026 sobre la solicitud de la Unidad de Resolución Alterna de Conflictos MTSS de la audiencia conciliatoria el 27 de julio del 2026. MH-AMH-0607-2026 **N°10. LA PRESIDENCIA DISPONE: TRASLADAR A LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL Y SOLICITARLE QUE INFORME SOBRE LA INTEGRACIÓN DE LA COMISIÓN QUE RECOMIENDA LA DIRECCION DE ASESORÍA Y GESTIÓN JURÍDICA.**
15. Matías Salas – Distrito de Ulloa
Asunto: Consulta y queja del puesto encargado de la Oficina de Adulto Mayor. ✉: matiassalas101990@hotmail.com **N°21 LA PRESIDENCIA DISPONE: TRASLADAR A LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL LA GESTION DE LA PERSONA VECINA DE ULLOA CON RELACION A LA PLAZA DE ENCARGADO DE LA OFICINA DE ADULTO MAYOR PARA LO DE SU COMPETENCIA. ASIMISMO INFORMAR AL SEÑOR M.S. QUE SU GESTION SE TRASLADO A LA ALCADIA.**

CONOCIMIENTO DEL CONCEJO MUNICIPAL

1. Gabriela Guillén Vargas – Secretaria Municipal a.i. de la Municipalidad de Pérez Zeledón
Asunto: Apoyar el acuerdo tomado por el Concejo Municipal de Esparza, Acta N°162-2026 de Sesión Ordinaria, efectuada el 25 de mayo de 2026, Artículo IV, inciso 3. **OFI-252-26-SCM** ✉: concejo@mpz.go.cr **N°22**

ASUNTO ENTRADO

1. Informe N° 037-2026 AD 2024-2028 de la Comisión de Asuntos Ambientales y Cambio Climático **N°8**

Lic. Marlon Antonio Obando Juárez
PRESIDENTE MUNICIPAL

mbo