



## SESIÓN ORDINARIA N° 0153-2026 LUNES 23 DE FEBRERO DEL 2026

**ARTÍCULO I:** Saludo a Nuestra Señora La Inmaculada Concepción Patrona de esta Municipalidad.

### ARTÍCULO II: APROBACION DE ACTAS

1. Acta Sesión Extraordinaria N°150-2026 del 12 de febrero del 2026
2. Acta Sesión Ordinaria N° 151-2026 del 16 de febrero del 2026

### ARTÍCULO III: AUTORIZACIONES Y PERMISOS

1. Martina Harteveld- Presidenta Junta Directiva de la Asociación Fung Loy Kok Taoist Tai Chi  
Asunto: Solicitud de permiso para brindar sesiones mensuales de Tai Chi Taoista en el Parque Central los últimos jueves de cada mes: Jueves 26 de febrero, Jueves 26 de marzo, Jueves 30 de abril, Jueves 28 de mayo, Jueves 25 de junio de 9: 30 am a 11:00 am. [costarica@taoist.org](mailto:costarica@taoist.org) **N° 04**
2. Christopher Alexia Zamora  
Asunto: Solicitud de permiso para la realización de la Feria PYME en el Parque de Heredia el 14 de marzo del 2025 de 9:00 am a 5:00pm [czamora@coocique.fi.cr](mailto:czamora@coocique.fi.cr) OFICIO UP-05-02-2026 **N°63**
3. Rodrigo Rodríguez Moreira  
Asunto: Solicitud de permiso formal del uso del kiosco del Parque Central los sábados de 2:00 pm a 5:00pm, así como el uso de la electricidad. Rorodriguez50@gmail.com **N°64**
4. MII. Ángela Aguilar Vargas – Alcaldía Municipal  
Asunto: Solicitud de autorización para uso de parque para actividades del año 2026 de Feria Artesanas Heredia por media calle en las siguientes fechas: Feria Día del padre 10 al 21 junio, Feria Día de las madres 01 al 14 de agosto y Feria Navideña del 10 al 23 de diciembre del 2026 con un horario de 10:00 am a 8:00 pm. MH-AMH-0146-2026 **N° 84**

### ARTÍCULO IV: ASUNTOS DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL

1. Vertianne Fernández López  
Asunto: Remite las fechas de cumplimiento establecidas dentro del proceso de Presupuesto Participativo. [vfernandez@heredia.go.cr](mailto:vfernandez@heredia.go.cr) **N° 08**
2. Abraham Alvarez Cajina- Administrador Mercado Municipal  
Asunto: Criterio a la solicitud de trabajo de obras en los locales 81 y 82 presentada por el arrendatario Lilliam Guevara Víquez. **MH-DST-MM-044-20256 N°69**

### ARTÍCULO V: INFORMES DE COMISIONES

1. Informe n° 101-2026 AD 2024-2028 de la Comisión de Gobierno y Administración **N° 92**
2. Informe N° 102-2026 AD 2024-2028 de la Comisión de Gobierno y Administración **N° 93**

### ARTÍCULO VI: INFORMES DE AUDITORÍA

1. Licda Grettel Fernández Meza – Auditora Interna  
Asunto: Se remiten para su conocimiento los siguientes informes:

- A) AI-06-2025, denominado “Estudio de auditoría de carácter especial sobre el cumplimiento de las recomendaciones emitidas para el sistema de Gas LP del Mercado Municipal de Heredia en el periodo 2022” .
- B) AI-07-2025, denominado “Seguimiento a las recomendaciones emitidas en el informe AI-05-2023, ‘Estudio de carácter financiero sobre la gestión financiera contable del Comité Cantonal de Deportes y Recreación de Heredia. MH-CM-AI-005-2026 **Nº 06**

## ARTÍCULO VII: MOCIONES

- 1. José Daniel Berrocal Miranda – Fidel Barrera Romero- Regidores Frente Amplio  
Asunto: moción para instar a la alcaldía municipal para la interposición de un recurso de amparo contra el ministerio de obras públicas y transportes (MOPT) por falta de respuesta a la solicitud de coordinación para la construcción de aceras en el sector de Ulloa.
- 2. MII. Ángela Aguilar Vargas – Alcaldesa Municipal  
Asunto: Moción Acuerdo de Expropiación para la construcción de un Centro de Educación y Nutrición y de Centros Infantiles de Atención Integral (CEN-CINAI) y una Delegación de Policía Municipal.

## TRASLADOS DE LA PRESIDENCIA

### COMISIÓN DE AYUDAS TEMPORALES

- 1. MSc. Estela Paguagua Espinoza – Gestión Social Inclusiva  
Asunto: Recomendación sobre el estudio socioeconómico para el otorgamiento de ayudas temporales para la Sra. SPMH. MH-AMH-DSEC-GSI-030-2026 **Nº 12**

### COMISIÓN DE ASUNTOS JURÍDICOS

- 2. MII. Ángela Aguilar Vargas – Alcaldesa Municipal  
Asunto: Remite CRITERIO-MH-AMH-0026-2026 sobre expedientes de proyectos de Ley: Expediente #24.942 y el Expediente 25.134: “Reforma al artículo 40 del Código Municipal”, Expediente #24.802 “Reformade los artículos 151,152,156 y 157 y la creación del artículo 152 bis de Ley 7794, Código Municipal “ , Expediente #.26.065:” Ley para promoverla conservación en tierras privadas” . MH-AMH-0126-2026. **Nº 14**
- 3. David Jara Víquez  
Asunto: Solicitud de audiencia para hablar de derechos universales e impunidad en Heredia.  
[davidjv4@gmail.com](mailto:davidjv4@gmail.com) **Nº 89**

### COMISIÓN DE HACIENDA Y PRESUPUESTO

- 4. Junta Directiva Seccional ANEP  
Asunto: Solicitud de información actualizada sobre los avances de los acuerdos tomado de la Sesión Extraordinaria Nº 139-2025. [seccionalmuniheredia@anep.or.cr](mailto:seccionalmuniheredia@anep.or.cr) **Nº 11**
- 5. Marisol Monge Ortiz – Secretaria del Concejo Municipal de Buenos Aires  
Asunto: Transcripción de acuerdo sobre moción de oposición a modificación de pensiones. MBA-SCM-0102-2026. [mmonge@mba.go.cr](mailto:mmonge@mba.go.cr) **Nº 13**
- 6. MII. Ángela Aguilar Vargas – Alcaldesa Municipal  
Asunto: Remite MH-DIP-DT-GPC-072-2026 de fecha 12 de febrero 2026, donde la ADI Mercedes Sur, presenta los requisitos establecidos para solicitar la CALIFICACIÓN DE IDONEIDAD. MH-AMH-0149-2026 **Nº 85**
- 7. MII. Ángela Aguilar Vargas – Alcaldesa Municipal  
Asunto: oficio MH-DIP-DT-GPC-071-2026 de fecha 12 de febrero 2026, donde la ADI Bernardo Benavides, presenta los requisitos establecidos para solicitar la CALIFICACIÓN DE IDONEIDAD. MH-AMH-0148-2026. **Nº 86**

### COMISIÓN DE GOBIERNO Y ADMINISTRACION

8. MII. Angela Aguilar Vargas – Alcaldesa Municipal  
Asunto: Remite el convenio “ COOPERACIÓN ECONÓMICO – CULTURAL ENTRE LA MUNICIPALIDAD DE HEREDIA Y LA ASOCIACION SINFÓNICA DE HEREDIA”. MH-AMH-0116-2026. MH-AMH-0116-2026 . **Nº 15**
9. David León Ramírez  
Asunto: Incidente de recusación contra la Sra. Lilliana Jiménez Barrientos  
[davidf.leonramirez@gmail.com](mailto:davidf.leonramirez@gmail.com) **Nº 28**
10. Steven Ferris Quedasa – Viaat Investments S.A.  
Asunto: Ratificación de compromiso y manifestación de actuaciones. [despinoza@ferriscr.com](mailto:despinoza@ferriscr.com) **Nº 44**
11. MII. Ángela Aguilar Vargas – Alcaldesa Municipal  
Asunto: Informe de seguimiento de acuerdos y traslados. MH-AMH -0133-2026. **Nº 75**
12. MSC. Gustavo Peraza Chavarria – Director Deportivo Asociación Deportiva Wape  
Asunto: Comunicación formal de decisión adoptada por la Junta Directiva relacionada con el uso de las instalaciones de la Plaza de Deportes de Cubujuqui. **Circular WAPE-01-2026 Nº 09**

### COMISIÓN DE MERCADO – ALCALDÍA MUNICIPAL

13. Karlen Ugalde  
Asunto: Solicitud de aclaración al administrador del Mercado del porque no presento a tiempo la documentación de la remodelación de los locales 80 y 81. [karlen\\_ugalde@yahoo.es](mailto:karlen_ugalde@yahoo.es) **Nº 87**

### COMISIÓN DE OBRAS PÚBLICAS

14. Lucrecia Lobo Cruz – Administradora y Representante Legal – Condominio Horizontal Residencial Milenio  
Asunto: Remite documentos sobre el estado de deterioro de terreno en Condominio Milenio. [mileniotemporal@com](mailto:mileniotemporal@com) **Nº 18**

### COMISIÓN DE SEGURIDAD

15. Marcia Rebeca Araya Salazar  
Asunto: Informa que referente a la solicitud de cámaras en la Urbanización San Francisco el Síndico de San Francisco hizo la consulta a la Encargada de Monitoreo. [marayas@heredia.go.cr](mailto:marayas@heredia.go.cr) **Nº 48**

### COMISIÓN DE VENTAS AMBULANTES

16. Jorge Eduardo Molina  
Asunto: Solicitud de autorización para realizar ventas de artículos de segunda mano en el parque de juegos ubicado en la Urbanización Minatt, el 15 de marzo del 2025 de 9 am a 5pm.  
[ojmolina888@yahoo.es](mailto:ojmolina888@yahoo.es) **Nº 36**

### REGIDURÍAS DEL CONCEJO MUNICIPAL

17. Marco Vinicio Gutiérrez Aguilar  
Asunto: Remite curriculum para postulación como miembro de la Junta Directiva de le ESPH S.A.  
[marcogutierrezaguilar71@gmail.com](mailto:marcogutierrezaguilar71@gmail.com) **Nº 22**
18. Everlyn Benedictis

- Asunto: Remite curriculum para postulación como miembro de la Junta Directiva de le ESPH [S.A. benedictiseverlyn1993@gmail.com](mailto:benedictiseverlyn1993@gmail.com) **N° 23**
19. Carmen Brenes Ocampo  
Asunto: Remite curriculum para postulación como miembro de la Junta Directiva de le ESPH [S.A. asistentegerencia@coocafe.com](mailto:asistentegerencia@coocafe.com) **N° 24**
20. Carlos Pantoja  
Asunto: Remite curriculum para postulación como miembro de la Junta Directiva de le ESPH [S.A. cpantojac@abogados.or.cr](mailto:cpantojac@abogados.or.cr) **N° 25**
21. Juan Diego Quirós  
Asunto: Remite curriculum para postulación como miembro de la Junta Directiva de le ESPH [S.A. juandiegocr1@aol.com](mailto:juandiegocr1@aol.com) **N° 26**
22. Douglas Colón  
Asunto: Remite curriculum para postulación como miembro de la Junta Directiva de le ESPH [S.A. doucolon@gmail.com](mailto:doucolon@gmail.com) **N° 27**
23. Ernesto Cantero  
Asunto: Remite curriculum para postulación como miembro de la Junta Directiva de la ESPH S.A. [N° 29 ecantero2003@yahoo.com](mailto:ecantero2003@yahoo.com)
24. Douglas Herrera  
Asunto: Remite curriculum para postulación como miembro de la Junta Directiva de la ESPH S.A. "abogadodhh@gmail.com" [N° 30 abogadodhh@gmail.com](mailto:abogadodhh@gmail.com)
25. Alison Martínez  
Asunto: Remite curriculum para postulación como miembro de la Junta Directiva de la ESPH S.A. [N° 31 mejiasloreana@gmail.com](mailto:mejiasloreana@gmail.com)
26. Henry Quesada  
Asunto: Remite curriculum para postulación como miembro de la Junta Directiva de la ESPH S.A. [N° 32 henry.quesada.70@gmail.com](mailto:henry.quesada.70@gmail.com)
27. Ana Cárdenas  
Asunto: Remite curriculum para postulación como miembro de la Junta Directiva de la ESPH S.A. [N° 33 anadcarde@gmail.com](mailto:anadcarde@gmail.com)
28. Christian Hidalgo  
Asunto: Remite curriculum para postulación como miembro de la Junta Directiva de la ESPH S.A. [N° 34 eduarce.hidalgo@outlook.com](mailto:eduarce.hidalgo@outlook.com)
29. Patsy Molina  
Asunto: Remite curriculum para postulación como miembro de la Junta Directiva de la ESPH S.A. [N° 35 patsymolina29@hotmail.com](mailto:patsymolina29@hotmail.com)
30. José Angel Avendaño  
Asunto: Remite curriculum para postulación como miembro de la Junta Directiva de la ESPH S.A. [N° 38 cuco53@hotmail.com](mailto:cuco53@hotmail.com)
31. Melania Rodríguez  
Asunto: Remite curriculum para postulación como miembro de la Junta Directiva de la ESPH S.A. [N° 39 melaniarodriguezmendez@gmail.com](mailto:melaniarodriguezmendez@gmail.com)
32. Lenia Rojas  
Asunto: Remite curriculum para postulación como miembro de la Junta Directiva de la ESPH S.A. [N° 40 eniarojasbadilla@gmail.com](mailto:eniarojasbadilla@gmail.com)
33. Erick Carballo

- Asunto: Remite curriculum para postulación como miembro de la Junta Directiva de la ESPH S.A.  
[ojillos29cr@gmail.com](mailto:ojillos29cr@gmail.com) **N°41**
34. Luis Diego Salas  
 Asunto: Remite curriculum para postulación como miembro de la Junta Directiva de la ESPH S.A.  
[ldsalas2009@gmail.com](mailto:ldsalas2009@gmail.com) **N°42**
35. Tatiana Víquez Morux  
 Asunto: Remite curriculum para postulación como miembro de la Junta Directiva de la ESPH S.A.  
 tviquezmorux@gmail.com **N°43**
36. Katherine Arce  
 Asunto: Remite curriculum para postulación como miembro de la Junta Directiva de la ESPH S.A.  
 karceh11@hotmail.com **N°47**
37. Maricela Sánchez Vargas  
 Asunto: Remite curriculum para postulación como miembro de la Junta Directiva de la ESPH S.A.  
[maricelasanchezvargas16@gmail.com](mailto:maricelasanchezvargas16@gmail.com) **N°49**
38. Mainer Leonardo  
 Asunto: Remite curriculum para postulación como miembro de la Junta Directiva de la ESPH S.A.  
[mainerleonardo8@gmail.com](mailto:mainerleonardo8@gmail.com) **N°51**
39. Monserrat Arias  
 Asunto: Remite curriculum para postulación como miembro de la Junta Directiva de la ESPH S.A.  
 vargas13mon@gmail.com **N°52**
40. Grettel Martínez  
 Asunto: Remite curriculum para postulación como miembro de la Junta Directiva de la ESPH S.A.  
 gmartinezcc52@gmail.com **N°53**
41. Carlos Alberto Villalobos  
 Asunto: Remite curriculum para postulación como miembro de la Junta Directiva de la ESPH S.A.  
 carlosvillaloboscarvajal@gmail.com > **N°54**
42. Randall Mauricio Vargas Hidalgo  
 Asunto: Remite curriculum para postulación como miembro de la Junta Directiva de la ESPH S.A.  
[rvargashi@hotmail.com](mailto:rvargashi@hotmail.com) **N°55**
43. Luis Diego Barrantes Peñaranda  
 Asunto: Remite curriculum para postulación como miembro de la Junta Directiva de la ESPH S.A.  
[luisdiegobp@icloud.com](mailto:luisdiegobp@icloud.com) **N°56**
44. Erick Vega Salas  
 Asunto: Remite curriculum para postulación como miembro de la Junta Directiva de la ESPH S.A.  
[erickvegasalas@gmail.com](mailto:erickvegasalas@gmail.com) **N°57**
45. Angie Ramírez Villalobos  
 Asunto: Remite curriculum para postulación como miembro de la Junta Directiva de la ESPH S.A.  
 \_Angie Tatiana\_ angieramirezv16@gmail.com **N°58**
46. Nataly León  
 Asunto: Remite curriculum para postulación como miembro de la Junta Directiva de la ESPH S.A.  
[nataly.leon.arguello.05@gmail.com](mailto:nataly.leon.arguello.05@gmail.com) **N°59**
47. David Astorga  
 Asunto: Remite curriculum para postulación como miembro de la Junta Directiva de la ESPH S.A.  
[davidastorga95@gmail.com](mailto:davidastorga95@gmail.com) **N°60**
48. Adrian Scafidi

Asunto: Remite curriculum para postulación como miembro de la Junta Directiva de la ESPH S.A  
<ascafidi123@gmail.com> [N°61](#)

49. Sindy Rivas  
Asunto: Remite curriculum para postulación como miembro de la Junta Directiva de la ESPH S.A  
[sindyrivas@gmail.com](#) [N°62](#)
50. Esteban Vargas Montero  
Asunto: Remite curriculum para postulación como miembro de la Junta Directiva de la ESPH S.A  
[evargasm05@gmail.com](#) [N°68](#)
51. Ana Patricia Araya Umaña  
Asunto: Remite curriculum para postulación como miembro de la Junta Directiva de la ESPH S.A  
[parayau@gmail.com](#) [N°70](#)
52. Andrés Solano Waters  
Asunto: Remite curriculum para postulación como miembro de la Junta Directiva de la ESPH S.A  
[andressolanow@gmail.com](#) [N°72](#)
53. Valentina Torres Bermúdez  
Asunto: Remite curriculum para postulación como miembro de la Junta Directiva de la ESPH S.A.  
[torresbermudezvalentina@gmail.com](#) [N°76](#)
54. Virgilio Calvo  
Asunto: Remite curriculum para postulación como miembro de la Junta Directiva de la ESPH S.A.  
[virgilio.calvo@cfia.or.cr](#) [N°78](#)
55. José Pablo Carvajal  
Asunto: Remite curriculum para postulación como miembro de la Junta Directiva de la ESPH S.A.  
<jcarvaja@gmail.com [N° 79](#)
56. Marcela Gutiérrez  
Asunto: Remite curriculum para postulación como miembro de la Junta Directiva de la ESPH S.A.  
[gutierrezcamposmarcela@gmail.com](#) [N° 80](#)
57. Oscar Solís  
Asunto: Remite curriculum para postulación como miembro de la Junta Directiva de la ESPH S.A.  
[osolish@gmail.com](#) [N° 81](#)
58. Xinia Alvarado  
Asunto: Remite curriculum para postulación como miembro de la Junta Directiva de la ESPH S.A.  
[osolish@gmail.com](#) [N° 82](#)
59. Henry Delgado Jara  
Asunto: Remite curriculum para postulación como miembro de la Junta Directiva de la ESPH S.A.  
[hdjconsultorias@gmail.com](#) [N° 88](#)
60. Orlando Arrieta  
Asunto: Remite curriculum para postulación como miembro de la Junta Directiva de la ESPH S.A.  
[hdjconsultorias@gmail.com](#) [N° 90](#)

## ALCALDÍA MUNICIPAL

61. Daniella Agüero Bermúdez – Jefa Area Legislativa VII- Asamblea Legislativa  
Asunto: Consulta de criterio sobre el proyecto de ley Expediente N.º 25.319, “**LEY PARA EL FINANCIAMIENTO MUNICIPAL MÍNIMO DE LOS CENTROS DE ATENCIÓN INTEGRAL PARA PERSONAS ADULTAS CON DISCAPACIDAD (CAIPAD)**” . [DAB@asamblea.go.cr](#) [N° 01.](#)



**LA PRESIDENCIA DISPONE: TRASLADAR A LA ADMINISTRACIÓN PARA QUE LA DIRECCIÓN DE ASUNTOS JURÍDICOS EMITA UN CRITERIO JURÍDICO.**

62. Carlos Campos Zamora  
Asunto: Solicitud al Departamento de Catastro que se le facilite los folios reales de todas las fincas que se encuentran bajo jurisdicción de Heredia y a nombre de quien están inscritas, así como la finca que ocupa el ICE. CCZ-11-02-2026 . carloscamposz@hotmail.com> **N° 02 LA PRESIDENCIA DISPONE: TRASLADAR A LA ADMINISTRACIÓN PARA LO QUE CORRESPONDA.**
  
63. Noemy Montero Guerrero – Jefe de Area de Comisiones Legislativas I – Asamblea Legislativa  
Asunto: Consulta de criterio del proyecto de ley Expediente N.º25326, **“Reforma Integral a la Ley para Prevenir, Atender, Sancionar y Erradicar la Violencia contra las Mujeres en la Política”**. AL-CPEMUJ-0287-2026 [rrodriguez@asamblea.go.cr](mailto:rrodriguez@asamblea.go.cr) **N° 10 LA PRESIDENCIA DISPONE: TRASLADAR A LA ADMINISTRACIÓN PARA QUE LA DIRECCIÓN DE ASUNTOS JURÍDICOS EMITA UN CRITERIO JURÍDICO.**
  
64. Mariana Zamora Guzmán – Comisiones Legislativas VIII- Asamblea Legislativa  
Asunto: Consulta de expediente N° 24.928 . **LEY PARA SANCIONAR EL VANDALISMO SOBRE BIENES PÚBLICOS Y PRIVADOS”**. <[mariana.zamora@asamblea.go.cr](mailto:mariana.zamora@asamblea.go.cr)> **N° 16 LA PRESIDENCIA DISPONE: TRASLADAR A LA ADMINISTRACIÓN PARA QUE LA DIRECCIÓN DE ASUNTOS JURÍDICOS EMITA UN CRITERIO JURÍDICO.**
  
65. Luis Froilán Salazar González  
Asunto: Solicitud de demarcación de todas las paradas de autobús en Guarari. [villapaola2009@gmail.com](mailto:villapaola2009@gmail.com) **N° 17 LA PRESIDENCIA DISPONE: TRASLADAR A LA ADMINISTRACIÓN PARA QUE ATIENDA LA SOLICITUD DEL INTERESADO.**
  
66. Guiselle Hernández Aguilar – Comisiones Legislativas VIII- Asamblea Legislativa  
Asunto: Consulta obligatoria y facultativa del Exp. 25298 . EY PARA AUTORIZAR LA EXONERACIÓN DE PATENTE MUNICIPAL A LOS VENDEDORES DE FRUTAS DE TEMPORADA”. AL-CPEMUN-1003-2026. [ghernandez@asamblea.go.cr](mailto:ghernandez@asamblea.go.cr) **N° 19 . LA PRESIDENCIA DISPONE: TRASLADAR A LA ADMINISTRACIÓN PARA QUE LA DIRECCIÓN DE ASUNTOS JURÍDICOS EMITA UN CRITERIO JURÍDICO**
  
67. Mariana Zamora Guzmán – Comisiones Legislativas Area VIII – Asamblea Legislativa  
Asunto: Consulta de proyecto de Ley Expediente N.º 24.928 **“LEY PARA SANCIONAR EL VANDALISMO SOBRE BIENES PÚBLICOS Y PRIVADOS”**. AL-CPGOB-0568-2026. [enriquesegninimpj@gmail.com](mailto:enriquesegninimpj@gmail.com) **N°37 . LA PRESIDENCIA DISPONE: TRASLADAR A LA ADMINISTRACIÓN PARA QUE LA DIRECCIÓN DE ASUNTOS JURÍDICOS EMITA UN CRITERIO JURÍDICO**
  
68. Ana Julia Araya Alfaro – Jefe de Area de Comisiones Legislativas II – Asamblea Legislativa  
Asunto: Consulta de criterio sobre el proyecto de Ley Expediente N.º 25.332, **“AUTORIZACIÓN A LA MUNICIPALIDAD DE HEREDIA PARA LA SEGREGACIÓN Y DONACIÓN DE DIEZ LOTES DE LA CIUDADELA IMAS, VARABLANCA, HEREDIA”**. AL-CE23129-0001-2026. [maureen.chacon@asamblea.go.cr](mailto:maureen.chacon@asamblea.go.cr) **N°45 LA PRESIDENCIA DISPONE: TRASLADAR A LA ADMINISTRACIÓN PARA QUE LA DIRECCIÓN DE ASUNTOS JURÍDICOS EMITA UN CRITERIO JURÍDICO.**
  
69. Guiselle Hernández Aguilar -Area de Comisiones Legislativas VIII – Asamblea Legislativa  
Asunto: Consulta de criterio sobre el Expediente N.º 25.352 **“LEY PARA INCORPORAR LA DECLARATORIA DE VÍAS PÚBLICAS CANTONALES EN LAS ATRIBUCIONES DEL CONCEJO MUNICIPAL Y OTORGAR COMPETENCIA A LOS CONCEJOS MUNICIPALES DE DISTRITO: ADICIÓN DEL INCISO W) AL ARTÍCULO 13 DEL CÓDIGO MUNICIPAL, LEY 7794, DEL 18 DE MAYO DE 1998, Y SUS REFORMAS”** AL-CPEMUN-1023-2026 [ghernandez@asamblea.go.cr](mailto:ghernandez@asamblea.go.cr) **N°46 LA PRESIDENCIA DISPONE: TRASLADAR A LA ADMINISTRACIÓN PARA QUE LA DIRECCIÓN DE ASUNTOS JURÍDICOS EMITA UN CRITERIO JURÍDICO.**

70. Guiselle Hernández Aguilar – Área de Comisiones Legislativas VIII- Asamblea Legislativa  
Asunto: Consulta de criterio sobre el texto dictaminado del Expediente N.º 25.102 “AUTORIZACIÓN MUNICIPAL PARA APOYAR AL LICENCIATARIO EN CASOS DE EMERGENCIA. AL-CPMUN-1002-2026 [gbernandez@asamblea.go.cr](mailto:gbernandez@asamblea.go.cr) N°50. LA PRESIDENCIA DISPONE: TRASLADAR A LA ADMINISTRACIÓN PARA QUE LA DIRECCIÓN DE ASUNTOS JURÍDICOS EMITA UN CRITERIO JURÍDICO
71. Ana Julia Araya Alfaro – Jefe de Área de Comisiones Legislativas II-Asamblea Legislativa  
Asunto: Consulta el proyecto de ley del Expediente N.º 25.349, “LEY DE FORTALECIMIENTO AL CONTROL CONSTRUCTIVO. REFORMA A LA LEY DE CONSTRUCCIONES N°833, DEL 2 DE NOVIEMBRE DE 1949.” AL-CE23144-0067-2026 [maureen.chacon@asamblea.go.cr](mailto:maureen.chacon@asamblea.go.cr) N°67 LA PRESIDENCIA DISPONE: TRASLADAR A LA ADMINISTRACIÓN PARA QUE LA DIRECCIÓN DE ASUNTOS JURÍDICOS EMITA UN CRITERIO JURÍDICO
72. Larissa Castillo  
Asunto: Remite curriculum para alguna plaza vacante. [larissacastillocampos212@gmail.com](mailto:larissacastillocampos212@gmail.com) N°71 . LA PRESIDENCIA DISPONE: TRASLADAR A LA ADMINISTRACIÓN PARA LO QUE CORRESPONDA.
73. Anette Da Costa Matamoros  
Asunto: Consulta de expediente N.º 25.282 LEY PARA LA CREACIÓN DEL SISTEMA NACIONAL DE ALBERGUES ESTATALES Y CENTROS PARA LA ATENCIÓN INTEGRAL DE LA PERSONA ADULTA MAYOR EN SITUACIÓN DE CALLE O ABANDONO. [adacosta@asamblea.go.cr](mailto:adacosta@asamblea.go.cr) N°77. LA PRESIDENCIA DISPONE: TRASLADAR A LA ADMINISTRACIÓN PARA QUE EMITA CRITERIO JURÍDICO.
74. Flor Sánchez Rodríguez – Jefe de Área de Comisiones Legislativas VI- Asamblea Legislativa  
Asunto: Consulta de proyecto de Ley Expediente N.º 25.346, “LEY PARA LA INCORPORACIÓN DEL ANÁLISIS BENEFICIO COSTO EN EL PROCESO PRESUPUESTARIO Y DE ENDEUDAMIENTO PÚBLICO. REFORMA DE VARIOS ARTÍCULOS A LA LEY 8131, LEY DE LA ADMINISTRACIÓN FINANCIERA DE LA REPÚBLICA Y PRESUPUESTOS PÚBLICOS, DE 18 DE SEPTIEMBRE DE 2001”. <[fsanchez@asamblea.go.cr](mailto:fsanchez@asamblea.go.cr)> [hdjconsultorias@gmail.com](mailto:hdjconsultorias@gmail.com) N° 91 LA PRESIDENCIA DISPONE: TRASLADAR A LA ADMINISTRACIÓN PARA QUE EMITA CRITERIO JURÍDICO.

#### **MICHEL DURÁN ARRIETA -ALCALDÍA MUNICIPAL**

75. Michael Durán Arrieta- Gerente BSA Consultores Limitada  
Asunto: Pone de conocimiento formal lo resuelto dentro del Exp N° 25-008610-1027 CA-4 tramitada ante el Tribunal Contencioso Administrativo y Civil de Hacienda. [notificaciones@consultoresbsa.com](mailto:notificaciones@consultoresbsa.com) N° 83. LA PRESIDENCIA DISPONE: INFORMAR AL MAG. MICHAEL ANTONIO DURÁN ARRIETA QUE LA REPRESENTACIÓN JUDICIAL DEL GOBIERNO LOCAL RECAE SOBRE LA PERSONA TITULAR DE LA ALCALDÍA, POR LO QUE LA DIRECCIÓN DE GESTIÓN Y ASESORÍA JURÍDICA ES LA DEPENDENCIA QUE ATIENDE LAS RESOLUCIONES JUDICIALES, DE LAS CUALES EL PROPIO TRIBUNAL CONTENCIOSO ADMINISTRATIVO SE ENCARGA DE NOTIFICAR AL GOBIERNO LOCAL. EN EL CASO CONCRETO, LA RESOLUCIÓN 202600484 BRINDA AUDIENCIA AL GOBIERNO LOCAL Y ORDENA LA SUSPENSIÓN CAUTELAR PROVISIONAL DE: I) EL PERMISO O LICENCIA CONSTRUCTIVA DE LOS PERMISOS DE CONSTRUCCIÓN OTORGADOS POR LA MUNICIPALIDAD DE HEREDIA. II) LA COLOCACIÓN DE LOS SELLOS VISIBLES EN LOS POSTES INDICADOS SEÑALANDO LA EXISTENCIA DE LA MEDIDA CAUTELAR. III) LA PARALIZACIÓN INMEDIATA DE CUALQUIER OPERACIÓN DE MANTENIMIENTO, INSTALACIÓN DE EQUIPOS O FUNCIONAMIENTO DE LOS TRES POSTES CITADOS EN LA RESOLUCIÓN. TODAS ESTAS SON ACCIONES QUE NO LE CORRESPONDEN A ESTE CONCEJO MUNICIPAL POR LO QUE SE COORDINARÁ CON LA ALCALDÍA PARA CONOCER EL ESTADO DE ESTE PROCESO JUDICIAL. ASIMISMO TRASLADAR A LA ALCALDÍA PARA QUE LA DIRECCIÓN DE ASESORÍA Y GESTIÓN JURÍDICA INFORME AL CONCEJO MUNICIPAL



DENTRO DE LOS SIGUIENTES 5 DÍAS HÁBILES, CON RELACIÓN AL CURSO DEL PROCESO JUDICIAL DE MEDIDA CAUTELAR INTERPUESTO POR GTP TORRES SOCIEDAD DE RESPONSABILIDAD LIMITADA Y QUE SE TRAMITA CON EXPEDIENTE 25-008610-1027-CA EN EL TRIBUNAL CONTENCIOSO ADMINISTRATIVO.

**CONOCIMIENTO DEL CONCEJO MUNICIPAL**

- 1. Maisol Andrea Monge Ortiz – Secretaria del Concejo Municipal de Buenos Aires  
Asunto: Transcripción de acuerdo sobre apoyo a moción sobre solicitarle al Gobierno Central y MAG acciones que fortalezcan la eficiencia, transparencia y fiscalización de CENADA. MBA-SCM-0093-2026. [mmonge@mba.go.cr](mailto:mmonge@mba.go.cr) **N° 03**
- 2. Dayana Soto Viquez – Secretaria del Concejo Municipal A.I. de Flores  
Asunto: Declaración del Cantón de Flores como Cantón Libre de Violencia Sexual contra Niñas, Niños y Adolescentes. MF-CM-SEC-AC-3033-127-26. [concejo@flores.go.cr](mailto:concejo@flores.go.cr) **N° 05**
- 3. Cinthya Fernández Montenegro – Secretaria del Concejo Municipal de Paraiso  
Asunto: Moción sobre pronunciamiento de las autoridades de Gobierno ante el crecimiento desmesurados de la violencia en las calles de la provincia de Cartago. MUPA-CONMU-CAEN-165-2026. [concejo@muniparaiso.go.cr](mailto:concejo@muniparaiso.go.cr) **N° 21**
- 4. Juan Carlos Ramírez Orozco -Gestor de la Sección de Catastro y Valoración  
Asunto: Remite respuesta al señor Carlos Campos sobre las fincas que colindan con las instalaciones de la torre que se encuentra en Cerro Chompipe. **MH-DST-SCV-0177-2026 N°65**
- 5. Licda. Yoselyn Mora Calderón – Departamento de Secretaría de Goicoechea  
Asunto: Transcripción de acuerdo de la Sesión Ordinaria N° 07-2026 relacionada a la oposición a modificación de pensiones. Oficio N° 0401-2026. **N°73**

**ASUNTO ENTRADO**

- 1. Informe N° 103-2026 AD 2024-2028 de la Comisión d Gobierno y Administración **N° 20**
- 2. Informe N° 019-2026 AD 2024-2028 de la Comisión de Seguridad **N°64**
- 3. Informe N° 029-2026 AD 2024-2028 de la Comisión de Ambiente **N°74**

**MBA José Pablo Quesada Castro**  
**PRESIDENTE MUNICIPAL**

**MBO**