

**SESIÓN ORDINARIA No. 086-2021**

Acta de la Sesión Ordinaria celebrada por la Corporación Municipal del Cantón Central de Heredia, a las Dieciocho Horas con Veintiocho minutos del día Lunes 04 de Mayo del 2021 realizada en “**FORMATO VIRTUAL**”.

**REGIDORES (AS) PROPIETARIOS (AS)**

Dr. Edwin Mauricio Chacón Carballo  
**PRESIDENTE MUNICIPAL**

Arq. Amalia Lucía Jara Ocampo  
**VICE PRESIDENTA MUNICIPAL**

Sra.	María Isabel Segura Navarro
Señor	Juan Daniel Trejos Avilés
Lic.	José Santiago Avellán Flores
Licda.	Ana Patricia Rodríguez Rodríguez
Dra.	Olga Margarita Murillo Gamboa
Lic.	Paulino de Jesús Madrigal Rodríguez
Señor	Carlos Monge Solano

**REGIDORES (AS) SUPLENTE**

Señora	Lilliana Jiménez Barrientos
Señorita	Priscila María Álvarez Bogantes
Señor	Juan Elí Villalobos Villalobos
Señor	Jean Carlos Barboza Román
Lic.	Mario Alberto Rodríguez Soto
Señor	David Fernando León Ramírez
Sr.	José Ángel Avendaño Barrantes

**SÍNDICOS (AS) PROPIETARIOS (AS)**

Señor	Manuel Antonio Montero González	Distrito Primero
Lic.	Henry Mauricio Vargas Charpentier	Distrito Segundo
Señor	Alfredo Prendas Jiménez	Distrito Tercero
Señora	Nancy María Córdoba Díaz	Distrito Cuarto
Señor	Wayner González Morera	Distrito Quinto

**SÍNDICOS (AS) SUPLENTE**

Señorita	Kimberly María Sánchez Campos	Distrito Primero
Licda.	Laura Lorena Chaves Flores	Distrito Segundo
Señor	Jordan Rodrigo Bolaños Segura	Distrito Cuarto
Señora	Juliana Padilla Hidalgo	Distrito Quinto

**AUSENTES**

Arq.	Ana Yudel Gutiérrez Hernández	Regidora Propietaria
------	-------------------------------	----------------------

**ALCALDE MUNICIPAL, ASESORA LEGAL Y SECRETARIA DEL CONCEJO MUNICIPAL**

MBA.	José Manuel Ulate Avendaño	Alcalde Municipal
MII.	Ángela Aguilar Vargas	Vice Alcaldesa Municipal
Licda.	Priscilla Quirós Muñoz	Asesora Legal
MSc.	Flory A. Álvarez Rodríguez	Secretaria Concejo Municipal

**ARTÍCULO I:** Saludo a Nuestra Señora La Inmaculada Concepción Patrona de esta Municipalidad.

**ARTÍCULO II: APROBACIÓN DE ACTAS**

1. Acta N° 084-2021 del 26 de abril del 2021.

**ACUERDO 1.**  
**ANALIZADO EL DOCUMENTO, SE ACUERDA POR UNANIMIDAD: APROBAR EL ACTA DE LA SESIÓN ORDINARIA N° 084-2021 CELEBRADA EL LUNES 26 DE ABRIL DEL 2021.**

**ARTÍCULO III: ANÁLISIS DE INFORMES**

1. Informe N° 030-2021 AD-2020-2024 Comisión de Hacienda y Presupuesto para ver el Presupuesto y anexo

**Presentes:** Mauricio Chacón Carballo – Regidor Propietario, Presidente.  
Maritza Segura Navarro – Regidora Propietaria.  
Ana Patricia Rodríguez Rodríguez – Regidora Propietaria.  
Carlos Monge Solano – Regidor Propietario.

**Ausente:** Santiago Avellan Flores – Regidor Propietario.

María José González Vargas – Secretaria de Comisiones

La Comisión de Hacienda y Presupuesto rinde informe sobre los asuntos analizados en reunión realizada el miércoles 13 de abril del 2021 a las quince horas con veinte minutos.

1. Remite: AMH-365-2021.  
Asunto: MBA. José Manuel Ulate – Alcalde Municipal.  
Fecha: 09-04-2021.  
Asunto: Remisión del Presupuesto Extraordinario No. 01-2021 por un monto de ₡4.734.504.013 (Cuatro mil setecientos treinta y cuatro millones quinientos cuatro mil trece colones).

Texto del documento AMH-365-2021:

*“09 de abril de 2021  
AMH-0365-2021*

*Señores  
Concejo Municipal  
Municipalidad de Heredia*

*Estimados Señores y Señoras:  
Deseándoles el mayor de los éxitos en su labor, les remito el Presupuesto Extraordinario No. 01-2021, el cual es por un monto total de ₡4.734.504.013 (Cuatro mil setecientos treinta y cuatro millones quinientos cuatro mil trece colones), para su respectivo estudio y si a bien consideran se proceda con su aprobación mediante el respectivo acuerdo.*

*Se adjuntan al presente oficio los siguientes documentos.*

- Original del POA y Presupuesto Extraordinario No. 01-2021.
- Certificación de la Caja Costarricense del Seguro Social.
- Certificación de verificación de requisitos del bloque de legalidad que debe cumplir el Presupuesto Inicial y sus Variaciones.

Atentamente,  
**JOSE MANUEL  
ULATE  
AVENDAÑO  
(FIRMA)**  
MBA. Jose Manuel Ulate Avendaño  
Alcalde Municipal

Anexo 1- Presupuesto Extraordinario No. 01-2021.

A fin de analizar el Presupuesto Extraordinario No.01-2021 la Presidencia da la palabra al Lic. Adrián Arguedas – Director Financiero.

PLAN OPERATIVO ANUAL MUNICIPALIDAD DE HEREDIA										
2021										
MATRIZ DE DESEMPEÑO PROGRAMÁTICO										
PROGRAMA I: DIRECCIÓN Y ADMINISTRACIÓN GENERAL										
<b>MISIÓN:</b> Desarrollar las políticas y acciones administrativas de apoyo a la gestión municipal, así como la vigilancia, dirección y administración de los recursos de la manera más eficiente a efecto de que los programas de servicios e inversión puedan cumplir con sus cometidos.										
<b>Producción relevante:</b> Acciones Administrativas										
PLANIFICACION OPERATIVA ANUAL										
PLANIFICACION ESTRATEGICA PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL AREA E-ESTRATEGICA E-E-3 Mejoría continuamente la gestión municipal.	OBJETIVOS DE MEJORA Y/O OPERATIVOS	META			INDICADOR	PROGRAMACION DE LA META		FUNCIONARIO RESPONSABLE	ACTIVIDAD	ASIGNACIÓN PRESUPUESTARIA POR META
		Código	No.	Descripción		I semestre	II semestre			II SEMESTRE
	Dar soporte técnico a la labor sustantiva de la institución.	Operativo	1.12	Realizar acciones logísticas o de apoyo(Recursos Humanos, Capacitación, Servicios Generales, Dirección Financiero y Administrativa, Archivo Central, Dirección Jurídica, etc.	Porcentaje de acciones realizadas	33%	67%	DIRECTORES Y JEFES DE DEPARTAMENT O	Administración General	410 381 161,00
	<b>SUBTOTALES</b>									<b>410 381 161,00</b>
<b>TOTAL POR PROGRAMA</b>										

[illegible]

PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL O MUNICIPALIDAD	OBJETIVOS DE MEJORA Y/O OPERATIVOS	META			INDICADOR	PROGRAMACIÓN DE LA META		FUNCIONARIO RESPONSABLE	GRUPOS	SUBGRUPOS	ASIGNACIÓN PRESUPUESTARIA POR META
		Código	No.	Descripción		I Semestre	II Semestre				II SEMESTRE
EJE 2: Fortalecer de forma integral el desarrollo territorial.	Dotar de un espacio que permita dotar de equipo y mas espacio para el adecuado Moniterio de las cámaras de vigilancia Municipales.	Mejora	3.1	Acondicionamiento de edificación para reubicación del nuevo Centro de Monitoreo.	Porcentaje de proyecto concluido	30%	70%	LORELLY MARIN MENA	01 Edificios	Otros Edificios	50 000 000,00
EJE 2: Fortalecer de forma integral el desarrollo territorial.	Fortalecer la planificación urbano, el ordenamiento territorial y la Gestión del Riesgo de Desastres a nivel local.	Operativo	3.10	Cumplir al 100% de las actividades programadas para el año 2021 por la Dirección Técnica Y Estudios, con el fin de fiscalizar el proceso de urbanismo y dirigir desarrollo y mejoramiento de las obras de infraestructura pública Municipal y áreas públicas	Porcentaje de proyecto concluido	27%	83%	LORELLY MARIN MENA	06 Dirección Técnica Y Estudios	Dirección Técnica y Estudios	128 800 000,00
EJE 2: Fortalecer de forma integral el desarrollo territorial.	Promover espacios para que la comunidad Heredia pueda disfrutar del ejercicio y la recreación.	Mejora	3.11	Realizar la instalación de 10 juegos infantiles	Porcentaje de proyecto concluido	40%	60%	Elizette Montero Vargas	06 Otras Obras	Parques y zonas verdes	20 000 000,00
EJE 2: Fortalecer de forma integral el desarrollo territorial.	Dar mantenimiento a las mallas existentes y colocar nueva malla en los lugares que se requiera	Mejora	3.13	Dar mantenimiento e instalación de 400 metros de malla cición	Porcentaje de proyecto concluido	60%	40%	Elizette Montero Vargas	06 Otras Obras	Parques y zonas verdes	30 000 000,00
EJE 2: Fortalecer de forma integral el desarrollo territorial.	Mejorar la pavimentación de las áreas de juegos infantiles y de estar de las áreas públicas	Mejora	3.15	Suministro e instalación de 200 m2 de piso EPDM en las áreas públicas.	Porcentaje de proyecto concluido	45%	55%	Elizette Montero Vargas	06 Otras Obras	Parques y zonas verdes	60 000 000,00
EJE 2: Fortalecer de forma integral el desarrollo territorial.	Ejecutar proyectos con el fin de satisfacer necesidades de las comunidades.	Mejora	3.22	Construcción del 80% del muro en Ciudadela IMAS Vara Blanca	Porcentaje de proyecto concluido		100%	Rodolfo Rothe	06 Otras Obras	Otros proyectos	50 000 000,00
EJE 2: Fortalecer de forma integral el desarrollo territorial.	Ejecutar proyectos con el fin de satisfacer necesidades de las comunidades.	Mejora	3.23	Construcción del 100% de murete y relleno en Urb. Cedri y recuperar área pública	Porcentaje de proyecto concluido		100%	Rodolfo Rothe	06 Otras Obras	Otros proyectos	3 000 000,00
EJE 2: Fortalecer de forma integral el desarrollo territorial.	Dar mantenimiento a las áreas públicas del Cantón	Mejora	3.24	Realizar el 60% de la contratación para la reparación y mantenimiento de la Fuente del Parque Central Nicolás Ulloa, en Heredia.	Porcentaje de proyecto concluido		100%	Lorelly Marín	06 Otras Obras	Otros proyectos	64 000 000,00
EJE 2: Fortalecer de forma integral el desarrollo territorial.	Ejecutar proyectos con el fin de satisfacer necesidades de las comunidades.	Mejora	3.25	Realizar el 60% de la contratación de la Instalación eléctrica del área norte de la casa de la cultura y habitación y equipamiento de la sala Delia Morales como espacio Multiuso.	Porcentaje de proyecto concluido		100%	Lorelly Marín	01 Edificios	Otros Edificios	71 000 000,00
EJE 2: Fortalecer de forma integral el desarrollo territorial.	Ejecutar proyectos con el fin de satisfacer necesidades de las comunidades.	Mejora	3.26	Construcción del 75% de la Obra de Contención, Río Pirro caso Kathleen Qualls	Porcentaje de proyecto concluido		100%	Lorelly Marín	06 Otras Obras	Otros proyectos	192 200 000,00
EJE 2: Fortalecer de forma integral el desarrollo territorial.	Fortalecer la infraestructura vial accesible para el desarrollo del cantón.	Mejora	3.27	Construcción del 35% del Puente sobre el Río Pirro en la Ruta Nacional N°3	Porcentaje de proyecto concluido		100%	Lorelly Marín	02 Vías de comunicación terrestre	Mejoramiento red vial	1 412 000 000,00
EJE 2: Fortalecer de forma integral el desarrollo territorial.	Dar mantenimiento a las áreas públicas del Cantón	Mejora	3.28	Instalar 95 piezas de mobiliario urbano	Porcentaje de proyecto concluido		100%	Elizette Montero Vargas	06 Otras Obras	Parques y zonas verdes	40 000 000,00
EJE 2: Fortalecer de forma integral el desarrollo territorial.	Distribuir los aportes municipales según los proyectos solicitados por la comunidad y asignados por el Concejo Municipal.	Mejora	3.29	Gestionar el trámite para el giro de €162,742,450, asignados a las Asociaciones de Desarrollo para la ejecución de sus proyectos comunales	Porcentaje de gestión realizada		100%	Alonso Alvarado	07 Otros fondos e inversiones	Otros fondos e inversiones	162 742 450,00
EJE 2: Fortalecer de forma integral el desarrollo territorial.	Distribuir los aportes municipales según los proyectos solicitados por la comunidad y asignados por el Concejo Municipal.	Mejora	3.30	Gestionar el trámite para el giro de €42,800,000, asignados a la Dirección Nacional de Centros de Educación y Nutrición y Centros Infantiles de Atención Integral (CEN CINA), para la ejecución de sus proyectos	Porcentaje de gestión realizada		100%	Alonso Alvarado	07 Otros fondos e inversiones	Otros fondos e inversiones	42 800 000,00
EJE 2: Fortalecer de forma integral el desarrollo territorial.	Distribuir los aportes municipales según los proyectos solicitados por la comunidad y asignados por el Concejo Municipal.	Mejora	3.31	Gestionar el trámite para el giro de €51,000,000, asignados a las Juntas de Educación y Administrativas de escuelas y colegios , para la ejecución de sus proyectos	Porcentaje de gestión realizada		100%	Alonso Alvarado	07 Otros fondos e inversiones	Otros fondos e inversiones	51 000 000,00
EJE 2: Fortalecer de forma integral el desarrollo territorial.	Distribuir los aportes municipales según los proyectos solicitados por la comunidad y asignados por el Concejo Municipal.	Mejora	3.32	Gestionar el tramite para el giro de €60.000.000, asignados al Hogar de Ancianos Alfredo y Delia González Flores, €20.000.000 asignados a la Fundación de Mujeres en Rosa y €3,500,000 asignados al Comité Cantonal de Deportes y Recreación de Heredia para la ejecución de sus proyectos	Porcentaje de gestión realizada		100%	Alonso Alvarado	8 Otros fondos e inversiones	Otros fondos e inversiones	83 500 000,00

EJE Fortalecer de forma integral el desarrollo territorial.	2: Realizar las gestiones administrativas necesarias para cumplir con las obligaciones de la Municipalidad	Mejora	3.33	Gestionar el pago del reajuste de precios por la construcción de aceras frente a las áreas públicas.	Porcentaje de gestión realizada		100%	Adrian Arguedas	02 Vías de comunicació n terrestre	Otros proyectos	33 251 000,00
EJE Fortalecer de forma integral el desarrollo territorial.	2: Distribuir los aportes municipales según los proyectos solicitados por la comunidad y asignados por el Concejo Municipal	Mejora	3.34	Realizar las gestiones para la transferencia para reparación del Salón del Bingo Cruz Roja Costarricense en Heredia	Porcentaje de gestión realizada		100%	Adrian Arguedas V.	07 fondos inversiones	Otros fondos e inversione s	15 200 000,00
EJE Fortalecer de forma integral el desarrollo territorial.	2: Mejorar el estado de las áreas públicas	Mejora	3.35	Concluir el proyecto "Construir integralmente el parque central de la Aurora"	Porcentaje del proyecto realizada		100%	Elizette Montero	06 Otros proyectos	Otros proyectos	178 629 236,00
EJE Fortalecer de forma integral el desarrollo territorial.	2: Asignar recursos para las Juntas de Educación y Asociaciones de Desarrollo del Cantón con base en la priorización que se realice del Participativo 2020 que quedo pendiente de ejecutar al 31 de diciembre 2020	Mejora	3.36	Crear la reserva presupuestaria en el I presupuesto extraordinario	Porcentaje del gestión realizada		100%	Adrian Arguedas Vindas	07 fondos inversiones	Otros fondos e inversione s	600 000 000,00
EJE Fortalecer de forma integral el desarrollo territorial.	2: Ejecutar proyectos con el fin de satisfacer necesidades de las comunidades.	Mejora	3.37	Gestionar la expropiación de las fincas No.87896-000 y finca No.002-4-058567 para ampliación de la ed vial cantonal en San Francisco	Porcentaje del proyecto realizada		100%	Lorely Marin Mena	07 fondos inversiones	Otros fondos e inversione s	126 520 000,00
EJE Fortalecer de forma integral el desarrollo territorial.	2: Ejecutar proyectos con el fin de satisfacer necesidades de las comunidades.	Mejora	3.38	Mejoras Cen Cinai IMAS Santa Cecilia	Porcentaje del proyecto realizada		100%	Lorely Marin Mena	01 Edificios	Otros Edificios	6 500 000,00
EJE Fortalecer de forma integral el desarrollo territorial.	2: Ejecutar proyectos con el fin de satisfacer necesidades de las comunidades.	Mejora	3.39	Remodelaciones varias Casa de la Mujer en Mercedes Sur	Porcentaje del proyecto realizada		100%	Lorely Marin Mena	01 Edificios	Otros Edificios	17 000 000,00
EJE Fortalecer de forma integral el desarrollo territorial.	2: Ejecutar proyectos con el fin de satisfacer necesidades de las comunidades.	Mejora	3.40	Juegos Infantiles Cen Cinai IMAS de Santa Cecilia	Porcentaje del proyecto realizada		100%	Elizette Montero	06 Otros proyectos	Otros proyectos	8 500 000,00
EJE Fortalecer de forma integral el desarrollo territorial.	2: Ejecutar proyectos con el fin de satisfacer necesidades de las comunidades.	Mejora	3.41	Recuperar 3000m2 de zonas verdes, en invierno.	Porcentaje del proyecto realizada		100%	Rodolfo Rothe	06 Otros proyectos	Otros proyectos	10 000 000,00
EJE Fortalecer de forma integral el desarrollo territorial.	2: Ejecutar proyectos con el fin de satisfacer necesidades de las comunidades.	Mejora	3.42	Remodelaciones varias Salón Comunal IMAS de Ulloa	Porcentaje del proyecto realizada		100%	Lorely Marin	01 Edificios	Otros Edificios	3 600 000,00
SUBTOTALES											3 460 242 686,00
TOTAL POR PROGRAMA											



DETALLE DE AUMENTO DE INGRESOS  
PRESUPUESTO EXTRAORDINARIO 01-2021  
(en colones)



CÓDIGO	DETALLE	MONTO	Porcentaje Relativo
<b>1.0.0.0.00.00.0.0.000</b>	<b>INGRESOS CORRIENTES</b>	<b>7 533 483</b>	<b>0,2%</b>
1.4.0.0.00.00.0.0.000	TRANSFERENCIAS CORRIENTES	7 533 483	0,2%
1.4.1.0.00.00.0.0.000	TRANSFERENCIAS CORRIENTES DEL SECTOR PUBLICO	7 533 483	0,2%
1.4.1.2.00.00.0.0.000	Transferencias corrientes de Órganos Desconcentrados	7 533 483	0,2%
1.4.1.2.01.00.0.0.000	Consejo Seguridad Vial	4 193 346	0,1%
1.4.1.2.02.00.0.0.000	Transferencia del Consejo Nacional de Política Pública de la Persona Joven	3 340 137	0,1%
<b>3.0.0.0.00.00.0.0.000</b>	<b>FINANCIAMIENTO</b>	<b>4 726 970 530</b>	<b>99,8%</b>
3.3.0.0.00.00.0.0.000	RECURSOS DE VIGENCIAS ANTERIORES	4 726 970 529,96	99,8%
3.3.1.0.00.00.0.0.000	Superávit Libre	1 794 494 995	37,9%
3.3.2.0.00.00.0.0.000	Superávit Específico	2 932 475 535,26	61,9%
3.3.2.0.00.00.0.0.001	Junta Administrativa del Registro Nacional, 3% del IBI, Leyes 7509 y 7729	6 375 466,07	0,1%
3.3.2.0.00.00.0.0.002	Organismo de Normalización Técnica, 1% del IBI, Ley Nº 7729	2 125 156,23	0,0%
3.3.2.0.00.00.0.0.003	Fondo del Impuesto sobre bienes inmuebles, 76% Ley Nº 7729	753 920 000,00	15,9%
3.3.2.0.00.00.0.0.004	Mantenimiento y conservación caminos vecinales y calles urbanas	971 519,16	0,0%
3.3.2.0.00.00.0.0.004	Comité Cantonal de Deportes	4 218 141	0,1%
3.3.2.0.00.00.0.0.005	Ley Nº7788 10% aporte CONAGEBIO	95 983	0,0%
3.3.2.0.00.00.0.0.006	Ley Nº7788 70% aporte Fondo Parques Nacionales	604 696,27	0,0%
3.3.2.0.00.00.0.0.007	Consejo Nacional de Personas con Discapacidad (CONAPDIS)	3 574 749,81	0,1%
3.3.2.0.00.00.0.0.008	Fondo de parques, obras y ornato	178 629 236,19	3,8%
3.3.2.0.00.00.0.0.009	Proyectos y programas para la Persona Joven	6 049 009,21	0,1%
3.3.2.0.00.00.0.0.009	Fondo recolección de basura	430 000 000,00	9,1%
	Aporte del COSEVI, Multas por Infracción a la Ley de Tránsito, Ley 9078-2013	103 710 134,00	2,2%
3.3.2.0.00.00.0.0.010	Transferencia proyecto renacer	28 087 663,02	0,6%
3.3.2.0.00.00.0.0.021	Saldos de Partidas Específicas- Anexo 5	2 113 780,92	0,0%
3.3.2.0.00.00.0.0.024	Diseño Final y Construcción del Puente sobre el Río Pirro en la Ruta Nacional N°. 3	1 412 000 000,00	29,8%
TOTAL DE INGRESOS		4 734 504 013	100%

PRESUPUESTO EXTRAORDINARIO NO. 01-2021  
SECCIÓN DE EGRESOS  
DETALLE GENERAL POR OBJETO DEL GASTO

EGRESOS TOTALES					4 734 504 013	100,0%
CÓDIGO	DESCRIPCIÓN	PROGRAMA I	PROGRAMA II	PROGRAMA III	TOTAL PRESUPUESTO	%
		ADMINISTRACIÓN	SERVICIOS COMUNALES	INVERSIONES		
0	REMUNERACIONES	€0,00	€5 113 333,00	€0,00	€5 113 333,00	0,1%
0.02	REMUNERACIONES EVENTUALES	€0,00	€4 000 000,00	€0,00	€4 000 000,00	0,1%
0.02.01	Tiempo extraordinario	€0,00	€4 000 000,00	€0,00	€4 000 000,00	
0.03	REMUNERACIONES SALARIALES	€0,00	€333 333,00	€0,00	€333 333,00	0,0%
0.03.03	Decimotercer mes	€0,00	€333 333,00	€0,00	€333 333,00	
0.04	CONTRIBUCIONES PATRONALES AL DESARROLLO Y LA SEGURIDAD SOCIAL	€0,00	€390 000,00	€0,00	€390 000,00	0,0%
0.04.01	Contribución Patronal al Seguro de Salud de la CC.SS.	€0,00	€370 000,00	€0,00	€370 000,00	
0.04.05	Contribución Patronal al Banco Popular y de Des.Comunal	€0,00	€20 000,00	€0,00	€20 000,00	
0.05	CONTRIBUCIONES PATRONALES A FONDOS DE PENSIONES Y OTROS FONDOS DE CAPITALIZACION	€0,00	€390 000,00	€0,00	€390 000,00	0,0%
0.05.01	Contribución Patronal al Seguro de Pensiones de la CC.SS.	€0,00	€210 000,00	€0,00	€210 000,00	
0.05.02	Aporte Patronal al Régimen Obligatorio de Pensiones Complementarias	€0,00	€120 000,00	€0,00	€120 000,00	
0.05.03	Aporte Patronal al Fondo de Capitalización Laboral	€0,00	€60 000,00	€0,00	€60 000,00	

1	SERVICIOS	€31 000 000,00	€309 540 636,21	€122 000 000,00	€462 540 636,21	9,8%
1.03	SERVICIOS COMERCIALES Y FINANCIEROS	€2 000 000,00	€3 500 000,00	€0,00	€5 500 000,00	0,1%
1.03.01	Información	€0,00	€3 500 000,00	€0,00	€3 500 000,00	
1.03.02	Publicidad y propaganda	€2 000 000,00	€0,00	€0,00	€2 000 000,00	
1.04	SERVICIOS DE GESTIÓN Y APOYO	€16 000 000,00	€284 631 490,00	€122 000 000,00	€422 631 490,00	8,9%
1.04.03	Servicios de ingeniería	€0,00	€10 000 000,00	€119 000 000,00	€129 000 000,00	
1.04.06	Servicios generales	€16 000 000,00	€242 131 490,00	€0,00	€258 131 490,00	
1.04.99	Otros servicios de gestión y apoyo	€0,00	€32 500 000,00	€3 000 000,00	€35 500 000,00	
1.06	SEGUROS, REASEGUROS Y OTRAS OBLIGACIONES	€10 000 000,00	€0,00	€0,00	€10 000 000,00	0,2%
1.06.01	Seguros	€10 000 000,00	€0,00	€0,00	€10 000 000,00	
1.07	CAPACITACIÓN Y PROTOCOLO	€3 000 000,00	€9 389 146,21	€0,00	€12 389 146,21	0,3%
1.07.01	Actividades de capacitación	€3 000 000,00	€0,00	€0,00	€3 000 000,00	
1.07.02	Actividades protocolarias y sociales	€0,00	€9 389 146,21	€0,00	€9 389 146,21	
1.08	MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN	€0,00	€12 020 000,00	€0,00	€12 020 000,00	0,3%
1.08.01	Mantenimiento de edificios y locales	€0,00	€8 520 000,00	€0,00	€8 520 000,00	
1.08.03	Mantenimiento de instalaciones y otras obras	€0,00	€3 500 000,00	€0,00	€3 500 000,00	

2	MATERIALES Y SUMINISTROS	€1 500 000,00	€108 641 296,08	€0,00	€110 141 296,08	2,3%
2.01	PRODUCTOS QUÍMICOS Y CONEXOS	€0,00	€17 998 780,92	€0,00	€17 998 780,92	0,4%
2.01.01	Combustibles y lubricantes	€0,00	€2 113 780,92	€0,00	€2 113 780,92	
2.01.04	Tintas, pinturas y diluyentes	€0,00	€15 000 000,00	€0,00	€15 000 000,00	
2.01.99	Otros productos químicos	€0,00	€885 000,00	€0,00	€885 000,00	
2.03	MATERIALES Y PRODUCTOS DE USO EN LA CONSTRUCCIÓN Y MANTENIMIENTO	€0,00	€27 519 519,16	€0,00	€27 519 519,16	0,6%
2.03.01	Materiales y productos metálicos	€0,00	€25 700 000,00	€0,00	€25 700 000,00	
2.03.02	Materiales y productos minerales y asfálticos	€0,00	€971 519,16	€0,00	€971 519,16	
2.03.99	Otros materiales y productos de uso en la construcción	€0,00	€848 000,00	€0,00	€848 000,00	
2.04	HERRAMIENTAS, REPUESTOS Y ACCESORIOS	€0,00	€839 500,00	€0,00	€839 500,00	0,0%
2.04.01	Herramientas e instrumentos	€0,00	€600 000,00	€0,00	€600 000,00	
2.04.02	Repuestos y accesorios	€0,00	€239 500,00	€0,00	€239 500,00	
2.99	ÚTILES, MATERIALES Y SUMINISTROS DIVERSOS	€1 500 000,00	€62 283 496,00	€0,00	€63 783 496,00	1,3%
2.99.02	Útiles y materiales médico, hospitalario y de investigación	€0,00	€464 000,00	€0,00	€464 000,00	
2.99.03	Productos de papel, cartón e impresos	€1 500 000,00	€0,00	€0,00	€1 500 000,00	
2.99.04	Textiles y vestuario	€0,00	€6 250 000,00	€0,00	€6 250 000,00	
2.99.05	Útiles y materiales de limpieza	€0,00	€44 970 000,00	€0,00	€44 970 000,00	
2.99.06	Útiles y materiales de resguardo y seguridad	€0,00	€10 099 496,00	€0,00	€10 099 496,00	
2.99.99	Otros útiles, materiales y suministros	€0,00	€500 000,00	€0,00	€500 000,00	

5	BIENES DURADEROS	€202 000 000,00	€440 584 900,70	€2 383 000 236,19	€3 025 585 136,89	63,9%
5.01	MAQUINARIA, EQUIPO Y MOBILIARIO	€157 000 000,00	€420 884 900,70	€0,00	€577 884 900,70	12,2%
5.01.01	Maquinaria y equipo para la producción	€20 000 000,00	€19 000 000,00	€0,00	€39 000 000,00	
5.01.02	Equipo de transporte	€0,00	€319 092 400,70	€0,00	€319 092 400,70	
5.01.03	Equipo de comunicación	€0,00	€13 552 500,00	€0,00	€13 552 500,00	
5.01.04	Equipo y mobiliario de oficina	€75 000 000,00	€4 640 000,00	€0,00	€79 640 000,00	
5.01.05	Equipo y programas de cómputo	€48 000 000,00	€0,00	€0,00	€48 000 000,00	
5.01.07	Equipo y mobiliario educacional, deportivo y recreativo	€14 000 000,00	€0,00	€0,00	€14 000 000,00	
5.01.99	Maquinaria y equipo diverso	€0,00	€64 600 000,00	€0,00	€64 600 000,00	
5.02	CONSTRUCCIONES, ADICIONES Y MEJORAS	€0,00	€10 400 000,00	€2 249 680 236,19	€2 260 080 236,19	47,7%
5.02.01	Edificios	€0,00	€0,00	€148 100 000,00	€148 100 000,00	
5.02.02	Vías de comunicación terrestre	€0,00	€0,00	€1 445 251 000,00	€1 445 251 000,00	30,5%
5.02.07	Instalaciones	€0,00	€10 400 000,00	€0,00	€10 400 000,00	
5.02.99	Otras construcciones, adicciones y mejoras	€0,00	€0,00	€656 329 236,19	€656 329 236,19	
5.03	BIENES PREEXISTENTES	€0,00	€0,00	€126 520 000,00	€126 520 000,00	2,7%
5.03.01	Terrenos	€0,00	€0,00	€126 520 000,00	€126 520 000,00	2,7%
5.99	BIENES DURADEROS DIVERSOS	€45 000 000,00	€9 300 000,00	€6 800 000,00	€61 100 000,00	
5.99.02	Piezas y obras de colección	€0,00	€0,00	€6 800 000,00	€6 800 000,00	
5.99.03	Bienes intangibles	€45 000 000,00	€9 300 000,00	€0,00	€54 300 000,00	

6	TRANSFERENCIAS CORRIENTES	€147 793 497,76	€0,00	€0,00	€147 793 497,76	3,1%
6.01	TRANSFERENCIAS CORRIENTES AL SECTOR PÚBLICO	€132 793 497,76	€0,00	€0,00	€132 793 497,76	2,8%
6.01.01	Transferencias corrientes al Gobierno Central	€2 125 156,23	€0,00	€0,00	€2 125 156,23	
6.01.02	Transferencias corrientes a Órganos Desconcentrados	€10 650 895,52	€0,00	€0,00	€10 650 895,52	
6.01.03	Transferencias corrientes a Instituciones Descentralizadas no Empresariales	€115 799 305,00	€0,00	€0,00	€115 799 305,00	
6.01.04	Transferencias corrientes a Gobiernos Locales	€4 218 141,01	€0,00	€0,00	€4 218 141,01	
6.06	OTRAS TRANSFERENCIAS CORRIENTES AL SECTOR PRIVADO	€15 000 000,00	€0,00	€0,00	€15 000 000,00	0,3%
6.06.02	Reintegros o devoluciones	€15 000 000,00	€0,00	€0,00	€15 000 000,00	
7	TRANSFERENCIAS DE CAPITAL	€28 087 663,02	€0,00	€355 242 450,00	€383 330 113,02	8,1%
7.01	TRANSFERENCIAS DE CAPITAL AL SECTOR PÚBLICO	€28 087 663,02	€0,00	€97 300 000,00	€125 387 663,02	2,6%
7.01.02	Transferencias de capital a Órganos Desconcentrados	€28 087 663,02	€0,00	€42 800 000,00	€70 887 663,02	
7.01.03	Transferencias de capital a Instituciones Descentralizadas no Empresariales	€0,00	€0,00	€51 000 000,00	€51 000 000,00	
7.01.04	Transferencias de capital a Gobiernos Locales	€0,00	€0,00	€3 500 000,00	€3 500 000,00	
7.03	TRANSFERENCIAS DE CAPITAL A ENTIDADES PRIVADAS SIN FINES DE LUCRO	€0,00	€0,00	€257 942 450,00	€257 942 450,00	5,4%
7.03.01	Transferencias de capital a asociaciones	€0,00	€0,00	€177 942 450,00	€177 942 450,00	
7.03.02	Transferencias de capital a funcionarios	€0,00	€0,00	€80 000 000,00	€80 000 000,00	
9	CUENTAS ESPECIALES	€0,00	€0,00	€600 000 000,00	€600 000 000,00	12,7%
9.02	SUMAS SIN ASIGNACION PRESUPUESTARIA	€0,00	€0,00	€600 000 000,00	€600 000 000,00	12,7%
9.02.01	Sumas libres sin asignación presupuestaria	€0,00	€0,00	€600 000 000,00	€600 000 000,00	
	TOTAL PRESUPUESTO	€410 381 160,78	€863 880 165,99	€3 460 242 686,19	€4 734 504 013	100,0%

MUNICIPALIDAD DE HEREDIA  
PRESUPUESTO EXTRAORDINARIO NO. 01-2021  
CONSOLIDADO GENERAL POR PARTIDA PRESUPUESTARIA

CÓDIGO	PARTIDA	PRESUPUESTO	%
0	REMUNERACIONES	€5 113 333	0%
1	SERVICIOS	€462 540 636	10%
2	MATERIALES	€110 141 296	2%
5	BIENES DURADEROS	€3 025 585 137	64%
6	TRANSFERENCIAS CORRIENTES	€147 793 498	3%
7	TRANSFERENCIAS DE CAPITAL	€383 330 113	8%
9	CUENTAS ESPECIALES	€600 000 000	13%
	TOTALES	€4 734 504 013	100%

MUNICIPALIDAD DE HEREDIA  
PRESUPUESTO EXTRAORDINARIO NO. 01-2021  
PROGRAMA I: DIRECCIÓN Y ADMINISTRACIÓN GENERAL

CÓDIGO	PARTIDA	PRESUPUESTO	%
1	SERVICIOS	€31 000 000	8%
2	MATERIALES	€1 500 000	0%
5	BIENES DURADEROS	€202 000 000	49%
6	TRANSFERENCIAS CORRIENTES	€147 793 498	36%
7	TRANSFERENCIAS DE CAPITAL	€28 087 663	7%
	TOTALES	€410 381 161	100%

MUNICIPALIDAD DE HEREDIA  
PRESUPUESTO EXTRAORDINARIO NO. 01-2021  
PROGRAMA II: SERVICIOS COMUNALES

CÓDIGO	PARTIDA	PRESUPUESTO	%
0	REMUNERACIONES	€5 113 333	1%
1	SERVICIOS	€309 540 636	36%
2	MATERIALES	€108 641 296	13%
5	BIENES DURADEROS	€440 584 901	51%
	TOTALES	€863 880 166	100%

MUNICIPALIDAD DE HEREDIA  
PRESUPUESTO EXTRAORDINARIO NO. 01-2021  
PROGRAMA III: INVERSIONES

CÓDIGO	PARTIDA	PRESUPUESTO	%
1	SERVICIOS	€122 000 000	4%
5	BIENES DURADEROS	€2 383 000 236	69%
7	TRANSFERENCIAS DE CAPITAL	€355 242 450	10%
9	CUENTAS ESPECIALES	€600 000 000	17%
	TOTALES	€3 460 242 686	100%





MUNICIPALIDAD DE HEREDIA  
Extraordinario 01-2021  
Justificación de Ingresos

Total de Ingresos		€4 734 504 013
Clase: Ingresos Corrientes	€7 533 483	
Grupo	1.4.1.0.00.00.0.0.000 - Transferencias Corrientes del Sector Público	
Sub-Grupo	1.4.1.2.00.00.0.0.000 - Transferencias Corrientes de Órganos Desconcentrados	
Justificación	<p>Proyectos de los Comités Cantonales de la Persona Joven: Corresponde a la transferencia que el Consejo Nacional de Política de la Persona Joven del Ministerio de Cultura y Juventud debe transferir en el 2019 para los proyectos del Comité Cantonal de la Persona Joven, por un monto de € 3.340.137; comunicado mediante oficio CPJ-DE-OF-035-41-2021</p> <p>En atención a la comunicación remitida por el licenciado Sergio Valerio Rojas, Director Financiero del Consejo de Seguridad Vial COSEVI, relacionado al aporte del fondo Multas de Tránsito, artículo 234, inciso d) de la Ley 9078, se procede a incluir en la corriente presupuestaria la suma de €4.193.346 comunicados mediante oficio DF-2021-0037</p>	
Monto Total	€7 533 483	
Clase: Financiamiento	€4 726 970 529,96	
Sub-Clase	3.3.0.0.00.00.0.0.000 - Recursos de Vigencias Anteriores	
Grupo	3.3.1.0.00.00.0.0.000 - Superávit Libre	
Justificación	Se incluye el saldo proveniente de la Liquidación Presupuestaria aprobada por el Concejo Municipal mediante acuerdo de Concejo SCM-0175-2021	
Monto Total	€1 794 494 995	
Grupo	3.3.2.0.00.00.0.0.000 - Superávit Específico	
Justificación	Se incluye el saldo proveniente de la Liquidación Presupuestaria aprobada por el Concejo Municipal mediante acuerdo de Concejo SCM-0175-2021	
Monto Total	€2 932 475 535	



Extraordinario 01-2021  
Justificación de Egresos

Programa I - Administración General	
C\$410 381 161	
Partida: Servicios	C\$31 000 000,00
<p>Se incorpora contenido para:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- La privatización del servicio de limpieza del Centro Cultural Omar Dengo. Oficio MH-CCDHOD-0001-2021</li><li>- Capacitación SICOP para los regidores municipales según acuerdo.<ul style="list-style-type: none"><li>- Refuerzo al contenido presupuestario de seguros</li><li>- Refuerzo al contenido presupuestario para pauta radial</li></ul></li></ul>	
Partida: Materiales	C\$1 500 000,00
<p>Se incorporan recursos para la impresión del libro "La Historia de Heredia"</p>	
Partida: Bienes Duraderos	C\$202 000 000,00
<p>Se incorpora contenido para la adquisición del mobiliario edificio Anexo Fortín, la ampliación del espacio de los servidores de la Municipalidad, adquisición de equipo de cómputo, mobiliario para el equipamiento del Cen Cinai Centro Cívico por la Paz, compra de vehículo para Control Fiscal y Urbano.</p> <p>Además se incorpora recursos para la atención de Acuerdo SCM-1065-2020. Desarrollo de un app comercial para registro de patentados y comercialización de productos con motivo de reactivar la económica comercial del Cantón de Heredia.</p>	
Partida: Transferencias Corrientes	C\$147 793 497,76
<p>Se incluyen recursos para realizar las transferencias de ley que provienen de la Liquidación Presupuestaria 2020 aprobada por el Concejo Municipal a las siguientes instituciones: Junta Administrativa Registro Nacional Ley 7729, Aporte al CONAGEBIO 10% Ley 7788, MINAE - Fondo de Parques Nacionales 70% Ley 7788, Consejo Nacional de Personas con Discapacidad, Ministerio de Hacienda - Organismo de Normalización Técnica (ONT), Aporte Comité Cantonal de Deportes y Recreación de Heredia.</p> <p>Además se incorporan recursos para eventuales reintegros y devoluciones de dinero a los contribuyentes.</p>	
Partida: Transferencias de Capital	C\$28 087 663,02

Se transfieren los recursos a la Comisión Nacional de Prevención de Riesgos y Atención de Emergencias por concepto de devolución de recursos producto de la transferencia del Proyecto "Solución de vivienda a damnificados de Vara Blanca, por el Terremoto de "Cinchona" ocurrido el 08 de enero del 2009.

Programa II - Servicios Comunitarios

€863 880 166

Partida: Remuneraciones	€5 113 333,00
----------------------------	---------------

Se incorporan recursos para reforzar el contenido presupuestario para el pago de tiempo extraordinario del Mercado Municipal para el pago de los funcionarios que colaboran en las medidas tomadas por la emergencia sanitaria por COVID-19.

Partida: Servicios	€309 540 636,21
-----------------------	-----------------

Se incorpora contenido para la realización de las actividades educativas, deportivas y recreativas programadas por el Comité Cantonal de la Persona Joven, mantenimiento de esculturas del Campo Ferial, Impresión de lonas para informar sobre los protocolos por COVID-19 en los parques, así como para el pago de reajuste de precios del servicio de mantenimiento de parques.

Aunado a lo anterior se incluyen recursos en el servicio de Recolección de Basura para el mantenimiento, limpieza una vez por semana de los filtros para alcantarillas, Instalación de basureros caninos para parques, Servicios profesionales para la actualización de los dos estudios de generación y composición, y categorización de los residuos sólidos generados en el cantón, recolección y reciclaje de escombros, Mantenimiento, pintura y reparaciones por deterioro en el Centro de Acopio de Guararí, Reajuste de precios de contratos actuales, Refuerzo a los servicios esenciales ampliación del servicio de reciclaje a los sectores de Los Lagos y Guararí y Contratación de Artista Cómic y Animador 2D para el diseño intelectual del personaje de Gestión Integral de residuos

Partida: Materiales y Suministros	€108 641 296,08
---	-----------------

Se incorporan recursos para la compra de chalecos antibalas para oficiales de tránsito, Fundas tácticas para la portación segura de arma de fuego, útiles y materiales de limpieza para el Mercado Municipal compra de paneles acrílicos para presentaciones culturales y artísticas para el servicio de Educativos, culturales y deportivos.

Para el servicio de recolección de basura se incorpora contenido para instalación de 100 Filtros para alcantarillas, Instalación de basureros caninos para parques, compra de basureros plásticos, basureros de acero inoxidable, Basureros para colillas de cigarrillos, Bolsas de tela para la sustitución de bolsas plásticas, Bolsas compostables biodegradables y Diseño e instalación de rótulos de lámina galvanizada con horarios del servicio de recolección de residuos en puntos estratégicos o por solicitud de las comunidades

En el servicio de Mantenimiento de Caminos y Calles se incluyen recursos para materiales y productos minerales y asfálticos y para el combustible de la maquinaria municipal en aplicación de la Ley 8145.

También se incluye contenido presupuestario en el servicio de Atención de Emergencias para la compra de mascarillas N95, termómetros infrarrojos, alcohol en gel jabón líquido para manos, ecocloro, desinfectante, guantes, compra de gabachas de protección contra agentes biológicos, Compra de baterías AAA, Lavamanos con pedal, compra de diluyente sin ingrediente activo para insecticida.

Partida: Bienes Duraderos	€440 584 900,70
------------------------------	-----------------

Se incorpora contenido para el Servicio de Mantenimiento de Caminos y Calles para la adquisición de batidoras y máquina de demarcación vial, en el servicio de Seguridad y Vigilancia en la comunidad para la compra de body cams para los oficiales, compra de vehículos para la Policía Municipal, compra de cámaras para el Edificio Anexo y compra de locker.

Además se incorpora contenido en el servicio de Recolección de Basura para la compra de compostera industrial, extrusor de residuos, Planta de tratamiento de aguas residuales, compostera Campo Ferial, compra de trituradora de residuos orgánicos, para el Diseño de aplicación móvil VALORIZARSE para usuarios del servicio de reciclaje y el monitoreo de las condiciones del reciclaje Proyecto en Municipalidades de la Fundación para la Sostenibilidad y la Equidad ALIARSE y Compra del mobiliario de oficina motivado por el traslado del personal.

Programa III - Inversiones

€3 460 242 686

Partida: Servicios	€122 000 000,00
-----------------------	-----------------

Los recursos que se incorporan en esta partida corresponden a servicios de ingeniería para inspección Puente Pirro e Inspección Muros de Contención así como para Pago de reajuste de precios "Planos Polideportivo Bernardo Benavides" y elaboración de planos para construcción de batería de baños en el Mercado Municipal.

Partida: Bienes Duraderos	€2 383 000 236,19
------------------------------	-------------------

Se presupuestan recursos para la restauración de obras pictóricas del Salón de Sesiones del Concejo Municipal y para los siguientes proyectos:

CÓDIGO	DESCRIPCIÓN	TOTAL PRESUPUESTO	
5.03.01	Edificios	148,100,000.00	6%
5.03.01.01	Acondicionamiento de edificación para reubicación del nuevo Centro de Monitoreo	€50,000,000	
5.03.01.03	Construcción de Soda Casa de la Cultura	€71,000,000	
5.03.01.04	Mejoras Cen Cinai IMAS, Santa Cecilia	€6,500,000	
5.03.01.05	Remodelaciones varias, Casa de la Mujer en Mercedes Sur	€17,000,000	
5.03.01.06	Remodelaciones varias, Salón Comunal IMAS de Ulloa	€3,600,000	
5.03.02	Vías de Comunicación	€1,445,251,000	61%
5.03.02.01	Construcción de aceras frente a áreas públicas municipales	€33,251,000	
5.03.02.07	Diseño Final y Construcción del Puente sobre el Río Pirro en la Ruta Nacional N°. 3	€1,412,000,000	
5.03.06	Otros Proyectos	€656,329,236	28%
5.03.06.02	Instalación de juegos infantiles	€20,000,000	
5.03.06.04	Suministro, instalación, mantenimiento de mallas tipo ciclón en áreas públicas	€30,000,000	
5.03.06.06	Suministro e Instalación de piso EPDM áreas públicas del cantón	€60,000,000	
5.03.06.13	Construcción Muro en Ciudadela IMAS Vara Blanca	€50,000,000	
5.03.06.14	Reparación y mantenimiento fuente Parque Nicolas Ulloa	€64,000,000	
5.03.06.15	Construcción de Talud, Guayabal, propiedad Kathleen Qualls	€192,200,000	
5.03.06.16	Construcción de murete y relleno en Urb. Cedri y recuperar área pública	€3,000,000	
5.03.06.17	Suministro e instalación de mobiliario urbano en las áreas públicas	€40,000,000	
5.03.06.18	Construcción parque de la Aurora.	€178,629,236	
5.03.06.19	Juego Infantil Cen Cinai IMAS, Santa Cecilia	€8,500,000	
5.03.06.20	Recuperación de Áreas Públicas Verdes	€10,000,000	
5.03.07	Otros Fondos e Inversiones	€126,520,000	5%
	Expropiación de las fincas No. 87896-000 y finca No. 002-4-058567 para ampliación de la red vial cantonal en San Francisco.	€126,520,000	
TOTAL DE DETALLE POR OBJETO DEL GASTO PROGRAMA III		€2,376,200,236.19	100%

Partida: Transferencias de Capital	€355 242 450,00
---------------------------------------	-----------------

Asignación de recursos para ser transferidos a entidades privadas sin fines de lucro: asociaciones desarrollo, juntas de educación, comité cantonal de deportes de Heredia, Dirección Nacional de Centros de Educación y Nutrición y Centros Infantiles de Atención Integral (CEN CINAI) y Fundaciones. Ver información detallada en el anexo denominado "Cuadro 5 Transferencias corrientes y de capital a favor de entidades sin fines de lucro "

Partida: Cuentas Especiales	€600 000 000,00
--------------------------------	-----------------

Se presupuestan los recursos para el Presupuesto Participativo 2020 que quedó pendiente de ejecución el periodo anterior.

MUNICIPALIDAD DE HEREDIA

Total de Egresos
€4 734 504 013

MUNICIPALIDAD DE  
CUADRON.º 1  
DETALLE DE ORIGEN Y APLICACIÓN DE RECURSOS (Libres y específicos)  
INCORPORAR EN LA COLUMNA "APLICACIÓN" LA INFORMACIÓN DE LOS RECURSOS POR PARTIDA POR OBJETO DEL GASTO ASÍ COMO POR CLASIFICACIÓN ECONÓMICA

CODIGO SEGÚN CLASIFICADOR DE INGRESOS	INGRESO	MONTO	Programa	Act/Serv/Grupo	Proyecto	APLICACIÓN OBJETO DEL GASTO	Monto	APLICACIÓN CLASIFICACIÓN ECONÓMICA			
								Corriente	Capital	Transacciones Financieras	Sumas sin asignación
1.4.1.2.01.00.0.0.000	Transferencia corriente de órganos desconcentrados Consejo Seguridad Vial	4 193 346,00	II	23		Seguridad y Vigilancia	4 193 346,00				
						Materiales	4 193 346,00	4 193 346,00			
						Total	4 193 346,00	4 193 346,00			
1.4.1.2.02.00.0.0.000	Transferencia corriente de órganos desconcentrados Consejo Nacional de la Política Pública de la Persona Joven	3 340 137,00	II	10		Servicios Sociales y Complementarios	3 340 137,00				
						Servicios	3 340 137,00	3 340 137,00			
						Total	3 340 137,00	3 340 137,00			
3.3.1.0.00.00.0.0.001	Superávit libre	1 794 494 994,70	I	01	1	Administración General	249 500 000,00				
						Servicios	31 000 000,00	31 000 000,00			
						Materiales y suministros	1 500 000,00	1 500 000,00			
						Bienes duraderos	202 000 000,00		202 000 000,00		
						Transferencias corrientes	15 000 000,00	15 000 000,00			
			II	03		Mantenimiento de Caminos y Calles	9 000 000,00				
						Bienes duraderos	9 000 000,00		9 000 000,00		
						Materiales	14 560 333,00				
						Servicios	5 950 000,00	5 950 000,00			
			III	07		Mercados, Plazas y Ferias	5 113 333,00	5 113 333,00			
						Remuneraciones	3 500 000,00	3 500 000,00			
						Materiales y suministros	500 000,00				
						Educativos y Culturales	500 000,00				
			II			Materiales	500 000,00	500 000,00			
						Seguridad y Vigilancia en la Comunidad	263 112 166,70				
						Materiales y suministros	819 000,00	819 000,00			
						Bienes duraderos	262 293 166,70		262 293 166,70		
			II	29		Atención de Emergencias	23 965 250,00				
						Servicios	13 500 000,00	13 500 000,00			
						Materiales	10 465 250,00	10 465 250,00			
						Bienes duraderos	122 000 000,00	122 000 000,00			
			III	06	1	Dirección Técnica de Estudios	128 800 000,00				
						Servicios	6 800 000,00		6 800 000,00		
						Bienes duraderos	340 042 450,00				
						Otros Fondos e Inversiones	340 042 450,00				
			I	IV		Transferencias de capital (ADI, Juntas de Educación, Fundaciones) Ver detalle cuadro 5.	340 042 450,00		340 042 450,00		
						Registro de deudas, fondos y transferencias	115 799 305,00				
						Transferencias corrientes- Organismo de Normalización Técnica	115 799 305,00	115 799 305,00			
						Remodelaciones varias, Salón Comunal IMAS de Ulloa	3 600 000,00				
			III	01	6	Bienes duraderos	3 600 000,00		3 600 000,00		
						Recuperación de Áreas Públicas Verdes	10 000 000,00				
						Bienes duraderos	10 000 000,00	10 000 000,00			
						Parques y Obras de Ornato	2 361 490,00				
			II	05		Servicios	2 361 490,00	2 361 490,00			
						Construcción de aceras frente a áreas públicas municipales	33 251 000,00				
						Bienes duraderos	33 251 000,00		33 251 000,00		
						Otros Fondos e Inversiones	600 000 000,00				
			III	07	1	Cuentas Especiales	600 000 000,00				600 000 000,00
						Bienes duraderos					
						Otros Fondos e Inversiones					
						Total	1 794 494 994,70	337 508 378,00	856 986 616,70	-	600 000 000,00
3.3.2.0.00.00.0.0.000	Superávit Específico										

3.3.2.00.00.0.0.001	Junta Administrativa del Registro Nacional, 3% del IBI, Leyes 7509 y 7729	6 375 466,07	I	IV		Registro de deudas, fondos y transferencias	2 125 156,23				
						Transferencias corrientes- Organismo de Normalización Técnica	2 125 156,23	2 125 156,23			
3.3.2.0.00.00.0.0.002	Organismo de Normalización Técnica, 1% del IBI, Ley N.º 7729	2 125 156,23	I	IV		Registro de deudas, fondos y transferencias	6 375 466,07				
						Transferencias corrientes- Junta Administrativa del Registro Nacional	6 375 466,07	6 375 466,07			
3.3.2.0.00.00.0.0.003	Fondo del Impuesto de Bienes Inmuebles, 76% Ley N7729	753 920 000,00	III	07	1	Otros Fondos e Inversiones	15 200 000,00				
						Transferencias de capital (Transferencia Asociación Cruz Roja Costarricense )	15 200 000,00		15 200 000,00		
						Suministro, instalación, mantenimiento de mallas tipo cición en áreas públicas	30 000 000,00				
						Bienes duraderos	30 000 000,00		30 000 000,00		
						Instalación de juegos infantiles	20 000 000,00				
						Bienes duraderos	20 000 000,00		20 000 000,00		
						Reparación y mantenimiento fuente Parque Nicolas Ulloa	64 000 000,00				
						Bienes duraderos	64 000 000,00		64 000 000,00		
						Construcción Muro en Ciudadela IMAS Vara Blanca	50 000 000,00				
						Bienes duraderos	50 000 000,00		50 000 000,00		
						Construcción de Soda Casa de la Cultura	71 000 000,00				
						Bienes duraderos	71 000 000,00		71 000 000,00		
						Suministro e instalación de piso EPDM áreas públicas del cantón	60 000 000,00				
						Bienes duraderos	60 000 000,00		60 000 000,00		
						Construcción de Talud, Guayabal, propiedad Kathleen Qualis	192 200 000,00				
						Bienes duraderos	192 200 000,00		192 200 000,00		
						Otros Fondos e Inversiones	126 520 000,00				
						Bienes duraderos (Expropiaciones fincas 87896-000 y 002-4-058567)	126 520 000,00		126 520 000,00		
						Suministro e instalación de mobiliario urbano en las áreas públicas	40 000 000,00				
						Bienes duraderos	40 000 000,00		40 000 000,00		

			II	06	16	Construcción de murete y relleno en Urb. Cedri y recuperar área pública	3 000 000,00				
						Bienes duraderos	3 000 000,00		3 000 000,00		
			II	01	4	Mejoras Cen Cinai IMAS, Santa Cecilia	6 500 000,00				
						Bienes duraderos	6 500 000,00		6 500 000,00		
			II	01	5	Remodelaciones varias, Casa de la Mujer en Mercedes Sur	17 000 000,00				
						Bienes duraderos	17 000 000,00		17 000 000,00		
			II	01	1	Acondicionamiento de edificación para reubicación del nuevo Centro de Monitoreo	50 000 000,00				
						Bienes duraderos	50 000 000,00		50 000 000,00		
			II	06	19	Juego Infantil Cen Cinai IMAS, Santa Cecilia	8 500 000,00				
						Bienes duraderos	8 500 000,00		8 500 000,00		
						Total	753 920 000,00	-	753 920 000,00		
3.3.2.0.00.00.0.0.004	Comité Cantonal de Deportes	4 218 141,01	I	IV		Registro de deudas, fondos y transferencias	4 218 141,01				
						Transferencias corrientes- Comité Cantonal de Recreación y Deportes	4 218 141,01	4 218 141,01			
3.3.2.0.00.00.0.0.005	Ley NF7788 10% aporte CONAGEBIO	95 983,37	I	IV		Registro de deudas, fondos y transferencias	95 983,37				
						Transferencias corrientes- CONAGEBIO	95 983,37	95 983,37			
3.3.2.0.00.00.0.0.006	Ley NF7788 70% aporte Fondo Parques Nacionales	604 696,27	I	IV		Registro de deudas, fondos y transferencias	604 696,27				
						Transferencias corrientes- Fondo Parques Nacionales	604 696,27	604 696,27			
3.3.2.0.00.00.0.0.007	Consejo Nacional de Personas con Discapacidad (CONAPODS)	3 574 749,81	I	IV		Registro de deudas, fondos y transferencias	3 574 749,81				
						Transferencias corrientes- Consejo Nacional de Personas con Discapacidad (CONAPODS)	3 574 749,81	3 574 749,81			
3.3.2.0.00.00.0.0.008	Mantenimiento y conservación caminos vecinales y calles urbanas	971 519,16	II	03		Mantenimiento de Caminos y Calles	971 519,16				
						Materiales	971 519,16	971 519,16			
						Total	971 519,16	971 519,16			
3.3.2.0.00.00.0.0.009	Aporte del Consejo de Seguridad Vial, Multas por infracción a la Ley de Tránsito, Ley 9078-2013	103 710 134,00	II	03		Mantenimiento de Caminos y Calles	30 000 000,00				
						Materiales	20 000 000,00	20 000 000,00			
						Bienes duraderos	10 000 000,00		10 000 000,00		
			II	23		Seguridad y Vigilancia en la Comunidad	73 710 134,00				
						Bienes duraderos	68 281 734,00		68 281 734,00		
						Materiales	5 428 400,00	5 428 400,00			
						Total	103 710 134,00	25 428 400,00	78 281 734,00		
	Consejo Nacional de la Política Pública de la Persona Joven	6 049 009,00	II	10		Servicios Sociales y Complementarios	6 049 009,00				
						Servicios	6 049 009,00	6 049 009,00			
						Total	6 049 009,00	6 049 009,00			
	Construcción de Centro Diurno para atención del adulto mayor, distrito San Francisco	38 811,87	II	03		Mantenimiento de Caminos y Calles	2 113 780,92				
	Equipo y mobiliario para atender a los adultos mayores de la comunidad de B. Fátima en el salón comunal	17 086,80				Materiales	2 113 780,92				
	Equipo p/ el Comité de Seguridad Comunitaria de Guarani	3 026,00				Total	2 113 780,92	2 113 780,92			
	Ampliación de cafetería de agua para agricultores de Vara Blanca Distrito Vara Blanca, (2015)	15 854,25									
	Construcción de cunitas camino Azuñe, distrito Vara Blanca (2015)	18 920,00									
	Compra y dotación de equipo y mobiliario para el Centro Diurno de la Persona Adulta Mayor de Mercedes Norte, (2017)	100 935,00									
	Mejoras al Centro Infantil Nisperos Tres de la Milpa de Guarani, Distrito de San Francisco, (2017)	1 919 147,00									

3.3.2.0.00.00.0.0.010	Fondo de Parques y Obras de Ornato	178 629 236,19	II	06	18	Construcción parque de la Aurora	178 629 236,19				
						Bienes duraderos	178 629 236,19		178 629 236,19		
						Total	178 629 236,19	178 629 236,19			
3.3.2.0.00.00.0.0.009	Fondo de Recolección de Basura	430 000 000,00	II	8		Recolección de Basura	430 000 000,00				
						Servicios	280 790 000,00	280 790 000,00			
						Materiales	58 200 000,00	58 200 000,00			
						Bienes duraderos	91 010 000,00		91 010 000,00		
						Total	430 000 000,00	338 990 000,00	91 010 000,00		
3.3.2.0.00.00.0.0.011	Transferencia proyecto renacer	28 087 663,02	I	IV		Registro de deudas, fondos y transferencias	28 087 663,02				
						Transferencias de Capital- CNE	28 087 663,02		28 087 663,02		
						Total	28 087 663,02	-	28 087 663,02		
3.3.2.0.00.00.0.0.012	Diseño Final y Construcción del Puente sobre el Río Piro en la Ruta Nacional N°. 3	1 412 000 000,00	II	02	7	Diseño Final y Construcción del Puente sobre el Río Piro en la Ruta Nacional N°. 3	1 412 000 000,00				
						Bienes duraderos	1 412 000 000,00		1 412 000 000,00		
						Total	1 412 000 000,00	-	1 412 000 000,00		
		4 734 504 013					4 734 504 013	914 217 999	3 220 286 014	0,00	600 000 000,00

(f) Las municipalidades no podrán destinar los ingresos percibidos a remuneraciones, ni a consultorias (art. 3 Ley N.º 7313).

(2) El detalle a nivel de partida por objeto del gasto se requiere para la aplicación de todos los recursos libres y específicos

Yo Adrian Arguedas Vindas, cédula 401960281, Director Financiero Administrativo hago constar que los datos suministrados anteriormente corresponden a las aplicaciones dadas por la entidad a la totalidad de los recursos incorporados en el Presupuesto Extraordinario 01-2021.

Firma del funcionario responsable: \_\_\_\_\_

Versión actualizada a julio de 2020

MUNICIPALIDAD DE HEREDIA  
PRESUPUESTO EXTRAORDINARIO N°. 01-2021  
CUADRO No. 5  
TRANSFERENCIAS CORRIENTES Y DE CAPITAL A FAVOR DE ENTIDADES PRIVADAS SIN FINES DE LUCRO

CÓDIGO DEL GASTO	NOMBRE DEL BENEFICIARIO CLASIFICADO SEGÚN PARTIDA Y GRUPO DE EGRESOS	Cédula Jurídica (entidad privada)	FUNDAMENTO LEGAL	MONTO	FINALIDAD DE LA TRANSFERENCIA
7	TRANSFERENCIAS DE CAPITAL				
7.03	TRANSFERENCIAS DE CAPITAL A ENTIDADES PRIVADAS SIN FINES DE LUCRO				
7.03.01	Transferencias de Capital a Asociaciones			₡177 942 450	
7.03.01.01	Asociación de Desarrollo de Guararí	3-002-0151049	Artículo 19, Ley No.3859	₡26 000 000	Construcción Centro Joven III Etapa.
7.03.01.02	Asociación de Desarrollo Integral San Francisco	3-002-071230	Artículo 19, Ley No.3859	₡8 500 000	Mantenimiento y mejoras en la infraestructura Salón Comunal de San Francisco
				₡11 500 000	Mantenimiento del edificio del Centro Diurno de San Francisco
7.03.01.03	Asociación de Desarrollo Integral La Aurora	3-002-350956	Artículo 19, Ley No.3859	₡1 500 000	Compra de Cámaras para el Salón Comunal de la Aurora
				₡1 500 000	Construcción de rampa, baranda y bancas del parque El Mirador Sector Sur
				₡2 100 000	Instalación de cámaras de video con grabador en el Salón Comunal de la Aurora de Heredia
7.03.01.04	Asociación de Desarrollo Integral Ciudadela Bernardo Benavides	3-002-061771	Artículo 19, Ley No.3859	₡14 000 000	Obras y planos eléctricos del Salón Comunal de la ADI Ciudadela Bernardo Benavides para optar por el Certificado de Verificación de las Instalaciones Eléctricas
				₡29 263 000	Instalación Ascensor Salón Comunal Bernardo Benavides
7.03.01.05	Asociación Cruz Roja Costarricense	3-002-045433	Artículo 1, Ley Nro. 4478	₡15 200 000	Reparación del Salón del Bingo Cruz Roja Costarricense en Heredia
7.03.01.06	Asociación de Desarrollo de Mercedes Norte y Barrio España	3-002-084266	Artículo 19, Ley No.3859	₡3 500 000	Construcción de refugio infantil en el parque infantil ubicado al costado del Salón Comunal
				₡2 709 450	Compra de 150 sillas para el Salón Comunal
7.03.01.07	Asociación de Desarrollo Integral de la Ciudadela de Cubujuqui	3-002-084602	Artículo 19, Ley No.3859	₡1 200 000	Reparación de pisos de los salones 1 y 2 del Salón Comunal de Cubujuqui
				₡1 500 000	Fabricación y colocación de pasamanos segundo nivel del Salón Comunal
				₡2 800 000	Fabricación y colocación de rejas y portones del Salón Anexo No. 1 del Salón Comunal
7.03.01.08	Asociación de Desarrollo Integral de Vara Blanca	3-002-092230	Artículo 19, Ley No.3859	₡5 000 000	Acondicionamiento del gimnasio de Vara Blanca
7.03.01.09	Asociación de Desarrollo Integral de San Rafael de Vara Blanca	3-002-117442	Artículo 19, Ley No.3859	₡8 000 000	Recarpeteo Calle Toño Mora, Código de Calle 4-01-0197
7.03.01.10	Asociación de Desarrollo Específica para el Artes y la Cultura de la Aurora de Heredia	3-002-738757	Artículo 19, Ley No.3859	₡3 000 000	Pago de instructor para el desarrollo artístico en la comunidad de la Aurora de Heredia
7.03.01.11	Asociación de Desarrollo Específica para la Administración de Áreas Comunes en la Urbanización Aries	3-002-677798	Artículo 19, Ley No.3859	₡2 000 000	Compra de alacena para el Salón Comunal de Urb. Aries
7.03.01.12	Asociación de Desarrollo Integral La Esperanza	3-002-061217	Artículo 19, Ley No.3859	₡4 000 000	Plan de reparación de infraestructura del salón multiusos de la Urb. La Esperanza
7.03.01.13	Asociación de Desarrollo Integral de los Lagos de Heredia	3-002-075746	Artículo 19, Ley No.3859	₡2 040 000	Colocación de césped sintético en áreas de juegos infantiles
				₡7 000 000	Remodelaciones varias del Salón Comunal de los Lagos
7.03.01.14	Asociación de Desarrollo Específica para Administración de áreas comunales de Jardines del Oeste	3-002-686227	Artículo 19, Ley No.3859	₡3 000 000	Mejoras del sistema eléctrico del Salón Comunal de Jardines del Oeste
7.03.01.15	Asociación de Desarrollo Específica Pro Obras Comunes de Lagunilla de Barreal de Heredia	3-002-071236	Artículo 19, Ley No.3859	₡22 630 000	Adquisición e instalación de equipo de computo para capacitaciones en el centro de formación de lagunilla.
	TOTAL			₡177 942 450	

7.01	TRANSFERENCIAS DE CAPITAL AL SECTOR PÚBLICO			97 300 000	
7.01.02	Transferencias de capital a Órganos Desconcentrados			42 800 000	
7.03.02.01	Dirección Nacional de Centros de Educación y Nutrición y Centros Infantiles de Atención Integral (CEN CINA)	3-007-610100	Artículo 10, inciso d) Ley No. 8809	€32 000 000	Acondicionamiento del Cen Cinal de la Aurora de Heredia, Comité CEN-CINAI La Aurora, cédula jurídica 3-007-723929
				€10 800 000	Mejoras y reparación de la infraestructura del CEN-CINAI de Mercedes Norte, Comité CEN-CINAI de Mercedes Norte, cédula jurídica 3-007-723929
7.01.03	Transferencias de Capital Instituciones Descentralizadas No Empresariales			51 000 000	
7.01.03.01	Junta de Educación Escuela San Francisco de Asís	3-008-084466	Artículo 71, Ley No.7794	€10 000 000	Acondicionamiento para disminuir el calor, mejoras generales, equipamiento tecnológico, mobiliario y asegurar el aula 24 de la Esc. San Francisco de Asís
7.01.03.02	Junta de Educación Escuela Excelencia de Mercedes Sur	3-008-084476	Artículo 71, Ley No.7794	€20 000 000	Proyecto de creación de centro de datos, cambio de loza sanitaria y reparación de batería sanitaria principal y cambio y compra de aire acondicionado para el laboratorio de informática.
7.01.03.03	Junta de Educación Escuela José Ramón Hernández Badilla	3-008-667077	Artículo 71, Ley No.7794	€4 000 000	Reparación y reacomodo de cobertura metálica de pabellón de la dirección, costado noroeste.
				€6 000 000	Cambio total de losa cerámica en pabellón de servicio preescolar, 4 aulas y pasillos, 600m²
7.01.03.04	Junta Administrativa del Liceo Samuel Sáenz Flores	3-008-092220	Artículo 71, Ley No.7794	€3 000 000	Acercamiento virtual a los estudiantes del Liceo Ingeniero Samuel Sáenz Flores en educación combinada.
7.01.03.05	Junta de Educación Escuela Rafael Moya Murillo	3-008-666784	Artículo 71, Ley No.7794	€3 000 000	Primera etapa de iluminación del gimnasio de la Escuela
7.01.03.06	Junta de Educación Escuela Braulio Morales Cervantes	3-008-666729	Artículo 71, Ley No.7794	€5 000 000	Cambio de cielo raso, instalación de piso y cambio instalación eléctrica del comedor.
7.01.04	TRANSFERENCIAS DE CAPITAL A GOBIERNOS LOCALES			€3 500 000	
7.01.04.01	Comité Cantonal de Deportes y Recreación de Heredia		Artículo 179, Ley No. 7794	€3 000 000	Programa para impulsar el bicicross herediano
				€500 000	Compra de uniformes Asociación Deportiva de la Aurora

7.03	TRANSFERENCIAS DE CAPITAL A ENTIDADES PRIVADAS SIN FINES DE LUCRO - FUNDACIONES			€80 000 000	
7.03.02.01	Fundación de Ancianos Alfredo y Delia González Flores	3-007-045436	Artículo 18, Ley No. 5338 "Ley de Fundaciones". Criterio PGR	€60 000 000	Remodelaciones varias en el Hogar de Ancianos Alfredo y Delia González Flores
7.03.02.02	Fundación Mujeres en Rosa	3-006-743220	Artículo 18, Ley No. 5338	€5 000 000	Construcción de baño completo para Casa Rosa
				€15 000 000	Equipamiento de la Casa Rosa

Proyectos a informar a esta Contraloría General, según costo total estimado de cada proyecto y el monto del presupuesto de la institución en unidades de desarrollo<sup>2</sup>

Concepto	Estratos						
Presupuesto del ente u órgano (en unidades de desarrollo) (1)	Menos de 3.420.869,6	de 3.420.869,6 a 15.203.864,8	de 15.203.864,8 a 38.009.662,1	de 38.009.662,1 a 152.038.648,2	de 152.038.648,2 a 380.096.620,6	más de 380.096.620,6	
Costo total estimado del proyecto (en unidades de desarrollo) (2)	190.048,31 y más	380.096,62 y más	1.140.289,86 y más	1.520.386,48 y más	2.280.579,72 y más	3.040.772,9 y más	

Calculo del Presupuesto "Proyectos de Inversión" norma 4.2.14

Monto del Presupuesto Ordinario

Monto de las U.D. para el 01 de agosto de 2019 según datos de la SUGEVAL

(1) Determinación del Estrato en el que ubica la Municipalidad

Costo total estimado del proyecto, monto del estrato en unidad de desarrollo (U.D.)

Monto de las U.D. para el 1 de agosto de 2019 según datos de la SUGEVAL

(2) Determinación de los proyectos sobre los cuales debe rendirse información

El proyecto " Diseño Final y Construcción del Puente sobre el Río Pirro en la Ruta Nacional N°. 3" es superior a la suma de €1.042.923.929,972 por lo que se anexa la información requerida según la norma 4.2.14 de las Normas Técnicas sobre Presupuestos Públicos N-1-2012-DC-DFOE/R-DC-24-2012.

€16 380 272 482,89

€914,61

€17 909 511,98

1 140 289,88

€914,61

€1 042 923 929,72





División de Fiscalización Operativa y Evaluativa  
Gerencia de División

**Certificación de verificación de requisitos del bloque de legalidad presupuestario que debe cumplir el presupuesto inicial y sus variaciones, para los municipios**

**Sujetos obligados a realizar la certificación y sus efectos legales:** Esta certificación deberá ser completada y emitida bajo la entera responsabilidad del funcionario designado formalmente, por el Jefe superior o titular subordinado, como responsable del proceso de formulación del presupuesto institucional, de conformidad con lo establecido en el numeral 4.2.1.6 de las Normas Técnicas sobre Presupuesto Público N° 1-2012-DC-DFOE y en los "Lineamientos para la formulación y remisión a la Contraloría General de la República del presupuesto institucional".

El citado funcionario está en la obligación de conocer integralmente el proceso de formulación presupuestaria de manera que se encuentre en condición de certificar todos y cada uno de los ítems en ella contenidos. Asimismo, deberá hacer las revisiones y verificaciones del caso para garantizar la veracidad de la información que se consignó en su certificación. El consignar datos o información que no sea veraz ocasionará las responsabilidades y sanciones generales según los artículos 366 y 367 del Código Penal, civiles y administrativos (previstos principalmente en la Ley de Administración Financiera de la República y Presupuestos Públicos N° 8131 y la Ley General de Control Interno N° 8222).

**Indicaciones para el llenado de la certificación:**

- Seleccionar en la columna correspondiente "SI", "NO" o "NO APLICA" cuando el funcionario que certifica ha verificado el cumplimiento fiel o no, del enunciado incluido en la columna de "Requisitos".
- En la columna de "Observaciones" debe incluirse una explicación amplia de las razones por las que se ha señalado que **No se cumple** o **No aplica** el requisito señalado en el enunciado.
- Se aclara que la normativa y requisitos expresamente contenidos en el modelo de certificación aportado por la Contraloría General, constituye una recopilación de aspectos generales a considerar, por lo que no agota el universo de aplicación del bloque de legalidad que resulta particular para cada institución y en ese sentido, es la propia entidad la responsable de incorporar todos los aspectos específicos que son susceptibles de verificación y por ende de inclusión en la citada certificación.
- La certificación debe ser sometida al Jefe superior previo al acto de aprobación del presupuesto inicial o sus variaciones, a efecto de que éste confirme que se ha verificado el cumplimiento del bloque de legalidad presupuestaria correspondiente. Después del acto de aprobación precede la firma de la certificación por parte del funcionario designado por el Jefe superior.

\* Publicado en la Ley General N° 81 del 29 de marzo de 2012.

Contraloría General de la República  
N° 0000-2001-0000-01-2000-2001-0100  
Sede: Lima, Perú. Tel: 011-411-1111. Fax: 011-411-1111

**Certificación de verificación de requisitos del bloque de legalidad presupuestario que debe cumplir el presupuesto inicial y sus variaciones, para los municipios**

El (la) suscrito (a) \_\_\_\_\_ Sr. Adrián Argueta Vinos, Cédula \_\_\_\_\_ 40186081, Alcalde, Concejal, Vocalista, San Pablo de Henao, Gerente Financiero Administrativo, responsable del proceso de formulación de Presupuesto Extraordinario 01 año 2021, de la Municipalidad de Henao, designado por \_\_\_\_\_ Sr. Mario Uribe Acosta, por este medio certifico, con conocimiento de las responsabilidades penales, civiles y administrativas que me son atribuidas al certificar información no veraz, que he revisado todos los aspectos del bloque de legalidad contenidos en esta certificación.

**Requisitos del bloque de legalidad presupuestario que en caso de incumplimiento debe darse la Improbación o archivar sin trámite según corresponda\*, del presupuesto inicial o sus variaciones, por parte de la Contraloría General de la República\*.**

Requisitos	Selección	Observaciones
1. El documento presupuestario remitido a la Contraloría General de la República, conforme lo dispuesto en el artículo 13, inciso b), y 160 del Código Municipal -CMA (principios de legalidad, participación y publicidad), y en concordancia con los artículos 20 y 129 y siguientes de la Ley N° 6022.	No Aplica	Se encuentra en análisis del Jefe del Código Municipal.
2. Se incluye el contenido presupuestario para cumplir con la remisión a la Sala Constitucional, acorde con lo dispuesto en los artículos 41 y 46 de la Constitución Política.	No Aplica	Al momento de formular el presupuesto no hay documentos en trámite por la Sala Constitucional, por lo tanto, no aplica.

\* Sin perjuicio de las responsabilidades que se asignan atribuidas a los funcionarios que han incumplido sus deberes, según lo establece la Ley N° 8131 y la Ley General de Control Interno, N° 8222.  
\* Artículo 41 de la Constitución Política, artículo 46 del presupuesto institucional en el Código Municipal.  
\* Ley General de Administración Pública, publicada en la Ley General N° 112 del 22 de mayo de 1972.

3. Se incluye el contenido presupuestario suficiente*, cuando ha vencido el plazo de tres meses para atender las obligaciones derivadas de resoluciones judiciales, conforme con lo dispuesto en el artículo 70, punto 2, de la Ley de la Jurisdicción Contencioso Administrativo N° 3667 o acorde con lo dispuesto en el artículo 160 inciso 2) del Código Procesal Contencioso Administrativo, Ley N° 6509, según corresponda.	No Aplica	Al momento de formular el presupuesto no hay resoluciones judiciales pendientes de atención.
4. Se emitió el documento "Consulta Morosidad Digital Web" de la CCSS en el cual conste que la institución se encuentra al día en el pago de las cuotas patronales y obreras de esta institución o que existe, en su caso, el correspondiente arreglo de pago debidamente aceptado, según lo dispuesto en el artículo 78 de la Ley Constitutiva de la CCSS, N° 17 y sus reformas.	Si	
5. El documento presupuestario incluye el contenido económico suficiente para cumplir con todos los compromisos adquiridos "Crédito municipal", de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 99 del Código Municipal (principios de universalidad e integridad y programación).	No Aplica	La Municipalidad no posee ingresos.
6. Se incorpora el contenido presupuestario para financiar las partidas y subpartidas de gastos necesarios para el funcionamiento de la institución durante todo el año, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 176 de la Constitución Política y los artículos 4 y 5 inciso a) de la Ley N° 8131 (principios de universalidad e integridad y sostenibilidad).	No Aplica	Este aspecto se prevé en el Presupuesto Ordinario 2021.
7. Se incluye la asignación presupuestaria para el pago del seguro de riesgo del trabajo, según lo dispuesto en el artículo 331 del Código de Trabajo, Ley N° 21 y sus reformas.	No Aplica	Este aspecto se prevé en el Presupuesto Ordinario 2021.

\* Los egresos respectivos se clasifican en la partida y subpartida por objeto del gasto, del como en los programas presupuestarios correspondientes.

\* Publicado en la Ley General N° 81 del 29 de marzo de 2012.

\* Publicado en el Decreto N° 38 de la Ley General N° 150 del 22 de junio del 2008.

\* Este documento deberá incluirse como un anexo al documento presupuestario en el espacio que el SPP otorga para ello, y la fecha de validez debe coincidir con la fecha de presentación del documento presupuestario a la Contraloría General.

\* Ley N° 17 del 22 de octubre de 1943.

\* Publicado en la Ley General N° 152 del 29 de agosto de 1943.



8. Se incluye en el documento presupuestario el contenido económico requerido de acuerdo con el porcentaje establecido <sup>11</sup> , para la transferencia al Fondo de Capitalización Laboral (FCL), conforme lo dispuesto en la Ley de Protección al Trabajador N.º 7963.	No Aplica	-	Este aspecto se previó en el Presupuesto Ordinario 2021
9. La municipalidad se encuentra al día en las operaciones con el IFAM, acorde con lo establecido en el artículo 37 de la Ley del Instituto de Fomento y Asesoría Municipal, N.º 4716 (principios de legalidad, universalidad e integridad).	No Aplica	-	La Municipalidad no tiene operaciones con el IFAM
10. La Municipalidad formulo el documento presupuestario correspondiente y giró a favor de la institución respectiva las utilidades de los festejos populares en la proporción que correspondía -artículo 11 y 12 de la Ley de Nombramiento Comisiones de Festejos Populares, N.º 4286 y sus reformas- (principio de legalidad).	No Aplica	-	La Municipalidad no realiza festejos populares
11. El Concejo Municipal conoció la información plurianual, elaborada en cumplimiento a lo establecido en el artículo 176 de la Constitución Política y la norma 2.2.5 de las NPPP.	Si	-	
12. El documento presupuestario cumple con los elementos a considerar en la fase de formulación y aprobación interna indicados en las Normas Técnicas sobre Presupuestos Públicos (norma 4.1.3).	Si	-	

Además, certifico que se ha verificado el cumplimiento razonable de todos los aspectos del bloque de legalidad que se aplican a la institución en materia de presupuesto y del contenido incluido en el documento presupuestario.

Esta certificación la emito a las 15 horas del 09 de Abril de 2021

Nombre: Lic. Adrián Arguedas Vindas  
 Puesto: Director Financiero Administrativo  
 Correo electrónico: aarguedas@heredia.go.cr  
 Teléfono: 2277-1487

 Firma<sup>12</sup>

**V. Julio 2020**

<sup>11</sup> La base para el cálculo de dichos porcentajes corresponderá a los montos por concepto de Remuneraciones básicas, Remuneraciones eventuales (excepto Dietas), Incentivos salariales (excepto decimoquinto mes) y Remuneraciones diversas.  
<sup>12</sup> Este campo debe completarse en aquellos casos en los cuales el funcionario que emite la certificación posee firma digital, de lo contrario, se procede a imprimir la certificación y se firma el documento de forma física.

**Documento Digital Consulta Morosidad + PATRONO / TI / AV**  
**Nº. PA34304753**  
**Patrón al Día**

Al ser las 1:55 PM del 09/04/2021 he procedido a consultar vía Web a la Caja Costarricense de Seguro Social (Sistema Centralizado de Recaudación (SICERE)) a:

RAZÓN SOCIAL/NOMBRE	CÉDULA (R/ RUN)
MUNICIPALIDAD DE HEREDIA	3014042092

REVISADOS LOS REGISTROS POR CONCEPTO DE CUOTAS OBRERAS Y PATRONALES, ARREGLOS DE PAGO, CHEQUES DE PAGOS Y OTRAS FACTURAS, EL PATRONO / TRABAJADOR DEBE PRESENTAR ADECUADA DE TALLADO CON CÉDULA Y RAZÓN SOCIAL INDICADA SI ENCUENTRA AL DÍA LO INDICADO ANTE DICHAS NÚM. (CORRESPONDE A LA LEY DE PROTECCIÓN AL TRABAJADOR, NO APLICA PARA LAS OTRAS INSTITUCIONES UNA, IMAS, ASIA Y BANCO POPULAR).

NUMERO PATRONAL	NOMBRE O RAZÓN SOCIAL	LUGAR DE PAGO
3014042092	MUNICIPALIDAD DE HEREDIA	HEREDIA

----- Última Línea -----

<sup>13</sup> Este documento es válido solo por el día de hoy.

<sup>14</sup> Este es un documento digital, por lo tanto cuando su empresa pague valores del mismo.

<sup>15</sup> En caso que necesite verificar el documento digital puede acudir a la página web: [www.ccsa.sa.cr](http://www.ccsa.sa.cr), Consulta de Patrono al día, y digital de consultorio del documento, su tipo y número de identificación asociado.



Presupuesto Extraordinario No. 01-2021  
Asiento Resumen

Código	INGRESOS Detalle	MONTO	DEPTO.	Código	EGRESOS Detalle	Prog	MONTO
1.4.1.2.02.00.0.0.000	Transferencias corrientes de Órganos Desconcentrados- Consejo Nacional de Vitalidad	4 193 346,00	Seguridad y Vigilancia 5.02.23	2.99.06	Útiles y materiales de resguardo y seguridad. Compra de chalecos antibalas para oficiales de tránsito	II	4 193 346
1.4.1.2.02.00.0.0.000	Transferencias corrientes de Órganos Desconcentrados- Consejo Nacional de la Persona Joven	3 340 137,00	Servicios Sociales y Complementarios 5.02.10	1.07.02	Actividades Protocolarias y Sociales. Realización de las actividades educativas, deportivas y recreativas programadas por el Comité Cantonal de la Persona Joven. Oficio CPI-DE-OF-46-2020	II	3 340 137
3.3.1.0.00.00.0.0.000	Superávit Libre	1 794 494 995					
			Tecnologías de Información 5.01.01.10	5.01.05	Equipo y programas de cómputo. Ampliación espacio Servidores Municipalidad y adquisición de equipo de cómputo	I	48 000 000
			Comunicación 5.01.01.09	1.03.02	Publicidad y Propaganda. Pauta en radio	I	2 000 000
			Dirección Financiera Administrativa 5.01.01.11	5.01.04	Equipo y mobiliario de oficina. Mobiliario edificio Anexo Fortín	I	75 000 000
			Dirección Financiera Administrativa 5.01.01.11	1.06.01	Seguros. Refuerzo al contenido presupuestario existente	I	10 000 000
			Servicios Tributarios 5.01.01.14	6.06.02	Reintegros o devoluciones. Refuerzo al contenido presupuestario	I	15 000 000
			Desarrollo Socioeconómico 5.01.01.18	5.01.07	Equipo y mobiliario educacional, deportivo y recreativo. Mobiliario Can Grial Centro Cívico por la Paz.	I	14 000 000
			Gestión de Desarrollo Socioeconómico y Cultural 5.01.01.18	5.99.03	Bienes Intangibles. Atención de Acuerdo SCM-1065-2020. Desarrollo de un app comercial para registro de patentes y comercialización de productos con motivo de reactivar la economía comercial del Cantón de Heredia.	I	45 000 000
			Centro Cultural Omar Dengo 5.01.01.17	1.04.06	Servicios Generales. Privatización del servicio de limpieza del inmueble del Centro Cultural Omar Dengo. Oficio MH-CCDHOD-0001-2021	I	16 000 000
			Secretaría del Concejo Municipal 5.01.01.20	1.07.01	Actividades de capacitación. Capacitación SICOP Regidores Municipales según acuerdo.	I	3 000 000
			Vicealcaldía 5.01.01.22	2.99.03	Productos de papel, cartón e impresos. Impresión del libro La Historia de Heredia	I	1 500 000
			Control Fiscal y Urbano 5.01.01.23	5.01.02	Equipo de transporte. Compra de vehículo para control fiscal y urbano. CFU-50-2021	I	20 000 000
			Mantenimiento de Caminos y Calles 5.02.03	5.01.01	Maquinaria y equipo para la producción. Compra de batidoras	II	9 000 000
			Parques y Obras de Ornato 5.02.05	1.04.06	Servicios generales. Reajuste de precios mantenimiento de parques.	II	2 361 480
			Mercados, Plazas y Ferias. 5.02.07	2.99.05	Útiles y materiales de limpieza. Refuerzo al contenido presupuestario. Oficio MM-019-2021	II	5 950 000
			Mercados, Plazas y Ferias. 5.02.07	0.02.01	Tiempo Extraordinario. Refuerzo al contenido presupuestario según las estimaciones efectuadas	II	4 000 000
			Mercados, Plazas y Ferias. 5.02.07	0.04.01	Contribución Patronal al Seguro de Salud de la Caja Costarricense del Seguro Social. Refuerzo al contenido presupuestario según las estimaciones efectuadas	II	370 000
			Mercados, Plazas y Ferias. 5.02.07	0.04.05	Contribución Patronal al Banco Popular y de Desarrollo Comunal. Refuerzo al contenido presupuestario según las estimaciones efectuadas	II	20 000
			Mercados, Plazas y Ferias. 5.02.07	0.05.01	Contribución Patronal al Seguro de Pensiones de la Caja Costarricense del Seguro Social. Refuerzo al contenido presupuestario según las estimaciones efectuadas	II	210 000
			Mercados, Plazas y Ferias. 5.02.07	0.05.02	Aporte Patronal al Régimen Obligatorio de Pensiones Complementarias. Refuerzo al contenido presupuestario según las estimaciones efectuadas	II	120 000
			Mercados, Plazas y Ferias. 5.02.07	0.05.03	Aporte Patronal al Fondo de Capitalización Laboral. Refuerzo al contenido presupuestario según las estimaciones efectuadas	II	60 000
			Mercados, Plazas y Ferias. 5.02.07	0.03.03	Decimotercer mes. Refuerzo al contenido presupuestario según las estimaciones efectuadas	II	333 333
			Mercados, Plazas y Ferias. Campo Ferial 5.02.07	1.08.03	Mantenimiento de instalaciones y otras obras. Mantenimiento de esculturas del Campo Ferial.	II	3 500 000
			Educativos y Culturales 5.02.09	2.99.99	Otros útiles, materiales y suministros. Compra de paneles acrílicos para presentaciones culturales y artísticas Oficio VMH-024-2021	II	500 000
			Seguridad y Vigilancia 5.02.23	2.99.06	Útiles y materiales de resguardo y seguridad. Fundas tácticas para la portación segura de arma de fuego	II	819 000
			Seguridad y Vigilancia 5.02.23	5.01.03	Equipo de comunicación. Compra de body cams para la Policía Municipal	II	8 032 500
			Seguridad y Vigilancia 5.02.23	5.01.02	Equipo de transporte. Compra de vehículos policía municipal	II	249 260 667
			Seguridad y Vigilancia 5.02.23	5.01.03	Equipo de comunicación. Cámaras Edificio Administrativo anexo.	II	5 000 000

Atención de Emergencias 5.02.28	2.99.02	Útiles y materiales médico, hospitalario y de investigación. Compra de mascarillas N95 y termómetros infrarrojos. Oficio VMH-024-2021	II	464 000
Atención de Emergencias 5.02.28	2.99.05	Útiles y materiales de limpieza. alcohol en gel jabón líquido para manos, ecodoloro, desinfectante, guantes, . Oficio VMH-024-2021	II	7 770 000
Atención de Emergencias 5.02.28	2.99.06	Útiles y materiales de resguardo y seguridad. Compra de gabachas de protección contra agentes biológicos. Oficio VMH-024-2021	II	258 750
Atención de Emergencias 5.02.28	2.04.02	Repuestos y accesorios. Compra de baterías AAA. Oficio VMH-024-2021	II	239 500
Atención de Emergencias 5.02.28	1.03.01	Información. Impresión de lonas para informar sobre los protocolos por COVID-19 en los parques. Oficio VMH-024-2021	II	3 500 000
Atención de Emergencias 5.02.28	1.04.03	Servicios de ingeniería	II	10 000 000
Atención de Emergencias 5.02.28	2.03.99	Otros materiales y productos de uso en la construcción. 4 Lavamanos con pedal. Oficio VMH-024-2021	II	848 000
Atención de Emergencias 5.02.28	2.01.99	Otros productos químicos. Compra de diluyente sin ingrediente activo para insecticida. Oficio VMH-024-2021	II	885 000
Dirección Técnica de Estudios 5.03.06.01	1.04.03	Servicios de ingeniería. Recursos para Inspección Puente Pirro e Inspección Muros de Contención. DIP-0004-2021	III	45 000 000
	1.04.03	Servicios de ingeniería. Pago de reajuste de precios "Planos Polideportivo Bernardo Benavides"	III	70 000 000
	1.04.03	Servicios de ingeniería. Recursos para elaboración de planos para construcción de batería de baños en el Mercado Municipal.	III	4 000 000
	1.04.99	Otros servicios de gestión y apoyo. Geo manta control de erosión	III	3 000 000
	5.99.02	Piezas y obras de colección. Restauración de obras pictóricas del Salón de Sesiones del Concejo Municipal	III	6 800 000
5.03.07.01	7.03.01	Transferencia de capital a asociaciones. Transferencia Asociación Desarrollo Guararí. Construcción Centro Joven III Etapa. Acuerdo SCM-202-2021	III	26 000 000
5.03.07.01	7.03.01	Transferencia de capital a asociaciones. Transferencia Asociación Desarrollo de San Francisco. Mantenimiento y mejoras en la infraestructura Salón Comunal de San FranciscoSCM-1629-2020	III	8 500 000
5.03.07.01	7.03.01	Transferencia de capital a asociaciones. Transferencia Asociación Desarrollo de San Francisco. Mantenimiento del edificio del Centro Diurno de San Francisco	III	11 500 000
5.03.07.01	7.03.01	Transferencia de capital a asociaciones. Transferencia Asociación Desarrollo de la Aurora. Acuerdo del Concejo Municipal SCM-116-2021 "Compra de Cámaras para el Salón Comunal de la Aurora".	III	1 500 000
5.03.07.01	7.03.01	Transferencia de capital a asociaciones. Transferencia Asociación Desarrollo de la Aurora. Construcción de rampa, baranda y bancas del parque El Mirador Sector Sur e instalación de cámaras de video con grabador en el Salón Comunal de la Aurora de Heredia	III	3 600 000
5.03.07.01	7.03.01	Transferencia de capital a asociaciones. Transferencia ADI Ciudadela Bernardo Benavides para "Obras y planos eléctricos del Salón Comunal de la ADI Ciudadela Bernardo Benavides para optar por el Certificado de Verificación de las Instalaciones Eléctricas", DIP-DT-UPT-016-2021	III	14 000 000

5.03.07.01	7.03.01	Transferencia de capital a asociaciones. Transferencia ADI Ciudadela Bernardo Benavides para Instalación Ascensor Salón Comunal Bernardo Benavides	II	29 263 000
5.03.07.01	7.03.01	Transferencia de capital a asociaciones. Transferencia Asociación de Desarrollo de Mercedes Norte y Barrio España. Construcción de refugio infantil en el parque infantil ubicado al costado del Salón Comunal y Compra de 150 sillas para el Salón Comunal	III	6 209 450
5.03.07.01	7.03.01	Transferencia de capital a asociaciones. Transferencia Asociación de Desarrollo Integral de la Ciudadela de Cubujuqui. Reparación de pisos de los salones 1 y 2 del Salón Comunal de Cubujuqui, fabricación y colocación de pasamanos segundo nivel del Salón Comunal, fabricación y colocación de rejas y portones del Salón Anexo No. 1 del Salón Comunal.	III	5 500 000
5.03.07.01	7.03.01	Transferencia de capital a asociaciones. Transferencia Asociación Desarrollo Integral de Vara Blanca. Acondicionamiento del gimnasio de Vara Blanca	III	5 000 000
5.03.07.01	7.03.01	Transferencia de capital a asociaciones. Transferencia Asociación de Desarrollo Integral de San Rafael de Vara Blanca. Recarpeteo Calle Toño Mora, Código de Calle 4-01-0197	III	8 000 000
5.03.07.01	7.03.01	Transferencia de capital a asociaciones. Transferencia Asociación de Desarrollo Especifica para el Artes y la Cultura de la Aurora de Heredia. Pago de instructor para el desarrollo artístico en la comunidad de la Aurora de Heredia	III	3 000 000
5.03.07.01	7.03.01	Transferencia de capital a asociaciones. Asociación de Desarrollo Especifica para la Administración de Áreas Comunales en la Urbanización Aries. Compra de alacena para el Salón Comunal de Urb. Aries	III	2 000 000
5.03.07.01	7.03.01	Transferencia de capital a asociaciones. Transferencia Asociación de Desarrollo Integral La Esperanza. Plan de reparación de infraestructura del salón multiusos de la Urb. La Esperanza	III	4 000 000
5.03.07.01	7.03.01	Transferencia de capital a asociaciones. Transferencia Asociación de Desarrollo Integral de los Lagos de Heredia. Colocación de césped sintético en áreas de juegos infantiles y Remodelaciones varias del Salón Comunal de los Lagos	III	9 040 000
5.03.07.01	7.03.01	Transferencia de capital a asociaciones. Transferencia Asociación de Desarrollo Especifica para Administración de áreas comunales de Jardines del Oeste. Mejoras del sistema eléctrico del Salón Comunal de Jardines del Oeste	III	3 000 000
5.03.07.01	7.03.01	Transferencia de capital a asociaciones. Transferencia Asociación de Desarrollo Especifica Pro Obras Comunales de Lagunilla de Barreal de Heredia. Adquisición e instalación de equipo de computo para capacitaciones en el centro de formación de lagunilla.	III	22 630 000
5.03.07.01	7.01.02	Transferencias de capital a Órganos Desconcentrados. Dirección Nacional de Centros de Educación y Nutrición y Centros Infantiles de Atención Integral (CEN CINAI)	III	42 800 000
5.03.07.02	7.01.03	Transferencias de Capital Instituciones Descentralizadas No Empresariales. Junta de Educación Escuela San Francisco de Asís. Acondicionamiento para disminuir el calor, mejoras generales, equipamiento tecnológico, mobiliario y asegurar el aula 24 de la Esc. San Francisco de Asís	III	10 000 000
5.03.07.02	7.01.03	Transferencias de Capital Instituciones Descentralizadas No Empresariales. Junta de Educación Escuela Excelencia de Mercedes Sur. Proyecto de creación de centro de datos, cambio de loza sanitaria y reparación de batería sanitaria principal y cambio y compra de aire acondicionado para el laboratorio de informática.	III	20 000 000
5.03.07.02	7.01.03	Transferencias de Capital Instituciones Descentralizadas No Empresariales. Junta de Educación Escuela José Ramón Hernández Badilla. Reparación y reacomodo de cobertura metálica de pabellón de la dirección, costado noroeste y Cambio total de losa cerámica en pabellón de servicio preescolar.	III	10 000 000
5.03.07.02	7.01.03	Transferencias de Capital Instituciones Descentralizadas No Empresariales. Junta Administrativa del Liceo Samuel Sáenz Flores. Acercamiento virtual a los estudiantes del Liceo Ingeniero Samuel Sáenz Flores en educación combinada.	III	3 000 000
5.03.07.02	7.01.03	Transferencias de Capital Instituciones Descentralizadas No Empresariales. Junta de Educación Escuela Rafael Moya Murillo. Primera etapa de iluminación del gimnasio de la Escuela	III	3 000 000
5.03.07.02	7.01.03	Transferencias de Capital Instituciones Descentralizadas No Empresariales. Junta de Educación Escuela Braulio Morales Cervantes. Cambio de cielo raso, instalación de piso y cambio instalación eléctrica del comedor.	III	5 000 000

			5.03.07.03	7.03.02	Transferencias de capital a fundaciones. Transferencia Hogar de Ancianos Alfredo y Delia González Flores	III	60 000 000
			5.03.07.03	7.03.02	Transferencias de capital a fundaciones . Fundación Mujeres en Rosa. Construcción de baño completo y equipamiento para Casa Rosa	III	20 000 000
			5.03.07.05	7.01.04	Transferencias de capital a Gobiernos Locales. Comité Cantonal de Deportes y Recreación de Heredia. Programa para impulsar el bicicross herediano y Compra de uniformes Asociación Deportiva de la Aurora	III	3 500 000
			5.01.04	6.01.03	Transferencias corrientes a Instituciones Descentralizadas no Empresariales. Transferencia Juntas de Educación 10% ISBI, Ley 7729 y Ley 7552, Liquidación 2020.	I	115 799 305
			5.03.01.06	5.02.01	Edificios. Remodelaciones varias, Salón Comunal IMAS de Ulloa. DIP-106-2021.	III	3 600 000
			5.03.06.20	5.02.99	Otras construcciones, adiciones y mejoras. Recuperación de Áreas Públicas Verdes. Oficio DIP-110-2021.	III	10 000 000
			5.03.02.01	5.02.02	Vías de comunicación terrestre. Reajuste de precios por la construcción de aceras frente a las áreas públicas.	III	33 251 000
			5.03.07.01	9.02.01	Sumas libres sin asignación presupuestaria.		600 000 000
							1 794 494 995
	Superávit Específico						
3.3.2.00.00.0.0.001	Junta Administrativa del Registro Nacional, 3% del IBI, Leyes 7509 y 7729	6 375 466,07	5.01.04	6.01.02.4	Junta Administrativa del Registro Nacional, 3% del IBI, Leyes 7509 y 7729	I	6 375 466
3.3.2.0.00.00.0.0.002	Organismo de Normalización Técnica, 1% del IBI, Ley N.º 7729	2 125 156,23	5.01.04	6.01.01.1	Organismo de Normalización Técnica, 1% del IBI, Ley N.º 7729	I	2 125 156
3.3.2.0.00.00.0.0.003	Fondo del Impuesto de Bienes Inmuebles, 76% Ley N°7729	753 920 000,00	5.03.07.01	7.03.01	Transferencia de capital a asociaciones. Reparación del Salón del Bingo Cruz Roja Costarricense en Heredia	III	15 200 000
			5.03.06.04	5.02.99	Otras construcciones, adiciones y mejoras. Suministro, instalación, mantenimiento de mallas tipo cición en áreas públicas	III	30 000 000
			5.03.06.02	5.02.99	Otras construcciones, adiciones y mejoras. Instalación de juegos infantiles	III	20 000 000
			5.03.06.14	5.02.99	Otras construcciones, adiciones y mejoras. Reparación y mantenimiento fuente Parque Nicolas Ulloa	III	64 000 000
			5.03.06.13	5.02.99	Otras construcciones, adiciones y mejoras. Construcción Muro en Ciudadela IMAS Vara Blanca. DIP-0149-2020	III	50 000 000
			5.03.01.03	5.02.99	Otras construcciones, adiciones y mejoras. Construcción de Soda Casa de la Cultura	III	71 000 000
			5.03.06.06	5.02.99	Otras construcciones, adiciones y mejoras. Suministro e Instalación de piso EPDM áreas públicas del cantón	III	60 000 000
			5.03.06.15	5.02.99	Otras construcciones, adiciones y mejoras. Construcción de Talud, Guayabal, propiedad Kathleen Qualls	III	192 200 000
			5.03.07.04	5.03.01	Terrenos. Expropiación de las fincas No. 87896-000 y finca No. 002-4-058567 para ampliación de la red vial cantonal en San Francisco.	III	126 520 000
			5.03.06.17	5.02.99	Otras construcciones, adiciones y mejoras. Suministro e instalación de mobiliario urbano en las áreas públicas	III	40 000 000

			5.03.06.16	5.02.99	Otras construcciones, adiciones y mejoras. Construcción de murete y relleno en Urb. Cedri y recuperar área pública	III	3 000 000
			5.03.01.04	5.02.01	Edificios. Mejoras Cen Cinal IMAS, Santa Cecilia. DIP-060-2021	III	6 500 000
			5.03.01.05	5.02.01	Edificios. Remodelaciones varias, Casa de la Mujer en Mercedes Sur	III	17 000 000
			5.03.01.01	5.02.01	Edificios. Acondicionamiento de edificación para reubicación del nuevo Centro de Monitoreo	III	50 000 000
			5.03.06.19	5.02.99	Otras construcciones, adiciones y mejoras. Juego Infantil Cen Cinal IMAS, Santa Cecilia. Acuerdo Municipal SCM-296-2021.	III	8 500 000
							753 920 000
3.3.2.0.00.00.0.0.004	Comité Cantonal de Deportes	4 218 141	5.01.04	6.01.04.1	Comité Cantonal de Recreación y Deportes	I	4 218 141
3.3.2.0.00.00.0.0.005	Ley N°7788 10% aporte CONAGEBIO	95 983,37	5.01.04	6.01.02.3	Ley N°7788 10% aporte CONAGEBIO	I	95 983
3.3.2.0.00.00.0.0.006	Ley N°7788 70% aporte Fondo Parques Nacionales	604 696,27	5.01.04	6.01.02.1	Ley N°7788 70% aporte Fondo Parques Nacionales	I	604 696
3.3.2.0.00.00.0.0.007	Consejo Nacional de Personas con Discapacidad (CONAPDIS)	3 574 749,81	5.01.04	6.01.02.2	Consejo Nacional de Personas con Discapacidad (CONAPDIS)	I	3 574 749,81
3.3.2.0.00.00.0.0.008	Mantenimiento y conservación caminos vecinales y calles urbanas	971 519,16	Mantenimiento de Caminos y Calles 5.02.03	2.03.02	Materiales y productos minerales y asfálticos	II	971 519,16
3.3.2.0.00.00.0.0.009	Aporte del Consejo de Seguridad Vial, Multas por Infracción a la Ley de Tránsito, Ley 9078-2013	103 710 134,00	Mantenimiento de Caminos y Calles 5.02.03	2.03.01	Materiales y productos metálicos. Compra de señales de tránsito	II	5 000 000
				2.01.04	Tintas, pinturas y diluyentes. Compra de pintura para demarcación	II	15 000 000
				5.01.99	Maquinaria y equipo diverso. Compra de máquina para demarcación vial	II	10 000 000
			Seguridad y Vigilancia 5.02.23	5.01.02	Equipo de transporte. Compra de vehículos policía municipal	II	67 881 734
			Seguridad y Vigilancia 5.02.23	2.99.06	Útiles y materiales de resguardo y seguridad. Fundas tácticas para la portación segura de arma de fuego, conos y estañones de señalamiento, reductores de velocidad, cascos, guantes de protección, cintas de prevención, jacket de protección para motociclistas, anteojos oscuros.	II	4 828 400,00
			Seguridad y Vigilancia 5.02.23	2.04.01	Herramientas e instrumentos. Compra de juegos de herramientas.	II	600 000,00
			Seguridad y Vigilancia 5.02.23	5.01.04	Mobiliario y equipo de oficina. Compra de mueble o locker	II	400 000,00

	Consejo Nacional de la Persona Joven	6 049 009,21	Servicios Sociales y Complementarios 5.02.10	1.07.02	Actividades Protocolarias y Sociales. Realización de las actividades educativas, deportivas y recreativas programadas por el Comité Cantonal de la Persona Joven. Oficio CPJ-DE-OF-46-2020	II	6 049 009,21
	Construcción de Centro Diurno para atención del adulto mayor, distrito San Francisco	38 811,87	Mantenimiento de Caminos y Calles 5.02.03	2.01.01	Combustibles y lubricantes. Contenido presupuestario para el combustible de la maquinaria municipal. Aplicación de la Ley 8145.	II	2 113 780,92
	Equipo y mobiliario para atender a los adultos mayores de la comunidad de B. Fátima en el salón comunal	17 086,80					
	Equipo p/ el Comité de Seguridad Comunitaria de Guararí	3 026,00					
	Ampliación de cañería de agua para agricultores de Vara Blanca Distrito Vara Blanca. (2015)	15 854,25					
	Construcción de cunetas camino Azufre, distrito Vara Blanca (2015)	18 920,00					
	Compra y dotación de equipo y mobiliario para el Centro Diurno de la Persona Adulta Mayor de Mercedes Norte. (2017)	100 935,00					
	Mejoras al Centro Infantil Nísperos Tres de la Milpa de Guararí, Distrito de San Francisco. (2017)	1 919 147,00					

3.3.2.0.00.00.0.0.009	Fondo de Recolección de Basura	430 000 000,00	Recolección de Basura 5.02.02	2.03.01	Instalación de 100 Filtros para alcantarillas	II	11 600 000
				1.04.06	Mantenimiento, limpieza y elaboración de informes de resultados una vez por semana durante 4 meses de los filtros para alcantarillas	II	11 500 000
				2.03.01	Instalación de basureros caninos para parques	II	6 600 000
				1.04.06	Mantenimiento y reparación de basureros caninos para parques	II	8 400 000
				5.01.99	Compostera industrial, extrusor de residuos, de PTAR trituradora de residuos orgánicos	II	64 600 000
				5.02.07	Planta de tratamiento de aguas residuales compostera Campo Ferial	II	10 400 000
				2.99.05	Basureros plásticos en forma de botella para instalar en 30 puntos estratégicos de residenciales, urbanizaciones y parques comunales	II	7 750 000
				2.99.05	Basureros de acero inoxidable o metal sustitución de dañados o puntos faltantes del centro de Heredia, incluye la instalación	II	5 000 000
				2.99.05	Basureros para colillas de cigarros para instalar en 30 puntos estratégicos de la ruta de barredores	II	12 000 000
				1.04.99	Servicios profesionales para la actualización de los dos estudios de generación y composición, y categorización de los residuos sólidos generados en el cantón	II	30 000 000
				5.01.02	Vehículos. Compra de motocicleta para inspector	II	1 950 000
				5.01.03	Cámaras para los cascos de inspectores refuerzo a las acciones de supervisión	II	520 000
				2.99.04	Bolsas de tela para la sustitución de bolsas plásticas		6 250 000
				2.99.05	Bolsas compostables biodegradables	II	6 500 000
				1.04.06	Recolección y reciclaje de un estimado de escombros	II	109 870 000
				1.04.06	Reajuste de precios de contratos actuales	II	60 000 000
				1.04.06	Refuerzo a los servicios esenciales ampliación del servicio de reciclaje a los sectores de Los Lagos y Guarari	II	50 000 000
				1.08.01	Mantenimiento, pintura y reparaciones por deterioro en el Centro de Acopio de Guarari	II	8 520 000
				1.04.99	Contratación de Artista Cómico y Animador 2D para el diseño intelectual del personaje de Gestión Integral de residuos	II	2 500 000
				5.99.03	Diseño de aplicación móvil VALORIZARSE para usuarios del servicio de reciclaje y el monitoreo de las condiciones del reciclaje Proyecto en Municipalidades de la Fundación para la Sostenibilidad y la Equidad ALIARSE	II	9 300 000
				5.01.04	Equipo y mobiliario de oficina. Compra del mobiliario de oficina motivado por el traslado del personal.	II	4 240 000
				2.03.01	Diseño e instalación de rótulos de lámina galvanizada con horarios del servicio de recolección de residuos en puntos estratégicos o por solicitud de las comunidades	II	2 500 000
3.3.2.0.00.00.0.0.010	Fondo de Parques y Obras de Ornato	178 629 236,19	5.03.06.18	5.02.99	Otras construcciones, adiciones y mejoras. Construcción parque de la Aurora	III	178 629 236
3.3.2.0.00.00.0.0.011	Transferencia proyecto renacer	28 087 663,02	5.01.04	7.01.02	Transferencias de capital a Órganos Desconcentrados. Transferencia a la Comisión Nacional de Prevención de Riesgos y Atención de Emergencias (CNE) Devolución de recursos producto de la transferencia del Proyecto "Solución de vivienda a damnificados de Vara Blanca, por el Terremoto de "Cinchoña" ocurrido el 08 de enero del 2009."	I	28 087 663
3.3.2.0.00.00.0.0.012	Diseño Final y Construcción del Puente sobre el Río Pirro en la Ruta Nacional N°. 3	1 412 000 000,00	5.03.02.07	5.02.02	Vías de comunicación. Diseño Final y Construcción del Puente sobre el Río Pirro en la Ruta Nacional N°. 3	III	1 412 000 000

Programa I  
Programa II  
Programa III  
Programa IV

410 381 160,78  
863 880 165,99  
3 460 242 686,19  
0

Total Presupuesto

4 734 504 013

RECOMENDACIÓN: UNA VEZ ANALIZADO EL PRESUPUESTO EXTRAORDINARIO NO. 01-2021 REMITIDO MEDIANTE DEL OFICIO AMH-365-2021 SUSCRITO POR EL MBA. JOSÉ MANUEL ULATE AVENDAÑO – ALCALDE MUNICIPAL, ESTA COMISIÓN RECOMIENDA AL CONCEJO MUNICIPAL, APROBAR EL PRESUPUESTO EXTRAORDINARIO NO. 01-2021 POR UN MONTO DE ₡4.734.504.013 (CUATRO MIL SETECIENTOS TREINTA Y CUATRO MILLONES QUINIENTOS CUATRO MIL TRECE COLONES). ACUERDO APROBADO POR UNANIMIDAD Y EN FIRME.

El regidor David León señala que cada uno de estos proyectos van a atraer un desarrollo a la comunidad y aportan a los intereses comunales y aplaude este Presupuesto Extraordinario que esta enfocado en las y los heredianos, pero destaca que aquí no se está abordando la pandemia y hasta el cansancio ha dicho que no se ha comprado una libra de sal, pero es la verdad, no hay ayuda humanitaria ni para palear la enfermedad. Lo que se hace desde la Comisión Local de Emergencias es lo mínimo y se hace desde el Gobierno Central. Se pudo haber ayudado a familias en esta pandemia. Por otro lado se perdió un fallo ante el sindicato y la deuda la tiene y se va a tener que pagar. El fallo todavía no está listo y le preocupa que no hay una reserva para atender ese problema, porque hay una deuda y es por varios miles de millones. La ayuda a la comunidad es necesaria, los proyectos son importantes y lamenta no participar de ellos. Estos puntos que señala no es por ser majadero sino que son cosas que se deben decir frente al debate de lo público y los recursos que son de la comunidad.

El regidor Paulino Madrigal expresa la alegría que siente por la buena salud que empieza a recuperar don David León, ya que ha salido victorioso de esta batalla. Con este tema tuvieron la oportunidad de conversar con don Adrián y la señora Ángela Aguilar y quieren que queden en actas. A que se debe la expropiación cuando se habla de 126 millones de colones para la ampliación de la red vial de San Francisco, la reserva presupuestaria 600 millones si son de Presupuesto Participativo, cual es la diferencia con la de 172 millones que dice también para las ADI y cómo se gestiona ese dinero. Con respecto al Parque la Aurora cuanto se le ha dado y cuanto falta para terminar esa obra, que son piezas de inmobiliario urbano. Si ese dinero incluye expropiación y si ya se hizo el avalúo. Con respecto al fortalecimiento de programas preventivos si este dinero incluye cámaras y la infraestructura. En cuanto al tema de Presupuestos Participativos hay que ser claro, porque esto no siguió el camino que se planteó con la comisión especial, en vista que se cerró y cuando se tuvo noticias que habían recursos y se indicó que se liquidó 16 millones se consultó si había dinero para las ADI y se dijo que sí y la comisión había terminado y los Concejos de Distrito empezaron a hacer el trabajo de priorización.

La regidora Maritza Segura señala que en el día internacional de los bomberos envía un saludo a nuestros héroes que siempre están pendientes de nosotros. Da la bienvenida al regidor David León quien hoy nos acompaña y se alegra porque esto es muy difícil. Agrega que como parte de la comisión se siente muy satisfecha con el centro de monitoreo, Salón Comunal Imas y está muy satisfecha ya que lo analizaron en la comisión punto por punto y agradece a la administración por todo ese esfuerzo. Agradece a Dios por permitir ayudar a todas las comunidades.

El regidor Paulino Madrigal indica que los Concejos de Distrito hicieron este trabajo con las ADI y hace pública la felicitación a los Concejos sobre todo por la tenacidad y la lucha de las ADI para sostener su presupuesto participativo. En buena hora este Presupuesto Extraordinario es una forma de democratizar la riqueza que tienen este Concejo Municipal y sirva para un desarrollo social que sirva a todos los Concejos de Distrito y sobre todo a las ADI. Llama la atención sobre cual será el futuro del Presupuesto Participativo y si hay intenciones de cambiar y hacer transformaciones por lo que expuso el regidor Santiago Avellan el 1 de mayo en vista que se escucha en las comunidades que hay intenciones de ir eliminando poco a poco los Presupuestos Participativos. Es mucha plata para un Presupuesto Participativo y uno ve como se van cambiando muchas partidas. Es importante dar esa discusión para saber cuales son las ideas para cambiar. La regidora Amalia Jara ha mencionado que las ADI deben ver como se financian y ser autosustentables. Si hay intenciones de la Alcaldía o de las fracciones de hacer cambios, llama la atención para que se discutan ya que es importante para todas las comunidades de este cantón.

La regidora Amalia Jara se refiere al tema de Presupuesto Extraordinario y aclara al regidor Paulino Madrigal que va alguna línea de desarrollo, hay una erogación importante y habían temas específicos. En las juntas necesitan aportes, los Cen Cinai también, el Comité Cantonal de Deportes, el centro de monitoreo, habían líneas que necesitan atención dirigida y celebran que puedan aprobar este Presupuesto Extraordinario para hacer una atención específica. Con respecto a lo que dice el regidor Paulino Madrigal habían hecho un acercamiento y solicitaron a la señora Ángela Aguilar que integraran las ADI y colectivos para ver si se podía generar oportunidades productivas como se hacen con microempresas, encadenamientos y por ahí se puede ir. Es importante buscar como ciudadanos que no solo se brinden recursos, sino como se pueden generar emprendimientos y desarrollos productivos porque es la visión



global mundial que nos está llevando este mundo y es migrar a otros tipos de pensamiento, porque las ADI conocen las necesidades de sus comunidades y se podría pensar en el desarrollo en las comunidades y hay casos puntuales.

El síndico Alfredo Prendas agradece de parte del Concejo de Distrito de San Francisco y expone que han acompañado a las juntas y las ADI en temas de proyectos, porque vienen proyectos en salones comunales que son muy importantes y deben tener las instalaciones en buen estado. Agradece a la administración, al señor Alcalde y a los Concejos de Distrito. La idea no es perder el acompañamiento para hacer el Presupuesto Participativo, hay un compromiso de la administración de seguir con el Presupuesto Participativo, pero hay que priorizar y hacer proyectos importantes como equipamiento y otros y es un trabajo que se hace con las comunidades. Agradece a la ADI de San Francisco por todo el trabajo que han ido desarrollando.

El Lic. Adrián Arguedas explica que la expropiación está en el presupuesto bajo compromiso presupuestario. Ya había un acuerdo y se hizo esa reserva. Con respecto al muro de contención es para el proyecto y ya tienen el presupuesto para la expropiación. En tema de seguridad por más de 300 millones ese presupuesto es para cambiar la flota vehicular de la Policía Municipal porque los activos ya están en período último de depreciación y también para las cámaras de la administración. Se incluyen cámaras de cuerpo, se incluye también recursos para compra de cascos, municiones en aras de fortalecer a la Policía Municipal. Los 600 millones se habían dispuesto para priorizar en tema de Presupuesto Participativo que había quedado pendiente del 2020, por tanto deben informar a la administración para incorporar. Cerca de 358 millones obedecen a solicitudes para juntas y organizaciones de este año. Con el parque de La Aurora el proyecto es de 350 millones y es un compromiso presupuestario. Con respecto al tema que expone el regidor David León sobre los recursos de la sentencia, la vez pasada lo indicó, y es que actualmente el voto no está redactado y lo mejor es esperar ya que puede haber una interpretación diferente. La convención va del 2001 al 2008 pero podría ser que digan que va al 2018, del 2001 al 2008 son cerca de 200 millones y si es al 2018 el escenario si es diferente y es un monto más grande, pero eso debe aclararlo una instancia judicial. Entonces será pedir la aclaración al respecto. No se está pensando en eliminar el Presupuesto Participativo, han visto opciones de mejora y es importante actualizarlo, se está trabajando en una propuesta y se estará conociendo en el Concejo para propuesta de reglamento porque es importante variar algunas cosas. Hay que ver hasta cuando se extiende esta situación sanitaria, pero es importante considerar esto vía reglamento. DINADECO tiene prohibido hacer asambleas entonces el reglamento nuestro tiene un tope para desarrollarlo, Hay una serie de aspectos que deben mejorarse y en su momento se abrirán los espacios para ver esto.

El regidor David León señala que le tiene dos malas noticias, la primera es que el recurso se rechazó, entonces no hay algo positivo y decirle que hay una indegación, por lo que aunque no lo pidió el sindicato ya hay resoluciones que dicen que se debe hacer de oficio. Lo que se dice aquí no se dijo a la sala constitucional sobre la denuncia de la convención colectiva. Al día de hoy no tenemos un plan de contingencia por eso los parques están abiertos, de hecho no de derecho y están abiertos de par en par. Entonces no hemos hecho nada con respecto a la pandemia. Esto no es un Presupuesto Participativo como tal es un Presupuesto Extraordinario donde se recuperan algunas partidas de Presupuesto Participativo. Entender que el crear pymes no es por parte de las ADI porque ellas no tienen porque crear empleo ni convertirse en empresas, el objetivo de Presupuesto Participativo es que los ciudadanos asignen los recursos y si no gusta es hacer incidencia política.

El regidor Santiago Avellán señala que hay muchas formas de ver como se deben de distribuir los recursos y le corresponde al Concejo Municipal y no es a nadie más. Se debe dar claridad a sus pensamientos. Lo que se ha planteado es desde hace un año y es para otorgar presupuesto con proyectos más importantes autosostenibles ya que limitan la competencia como municipio y deben velar porque esos recursos sean utilizados en proyectos autosostenibles. El trabajo debe ser bien canalizado en organizaciones comunales y debe generar desarrollo en la comunidad. Cree que esa es la visión y debe hacerse mediante un proceso político, eso implica trabajo en comisiones hasta que se tenga un procedimiento a desarrollar. Está a favor del presupuesto participativo porque es un proyecto que se ha ejecutado bien y trae una matiz de ideas socialcristianas y se debe mejorar para aprovecharlo en las comunidades de mejor manera y que haya desarrollo de las comunidades y sus ciudadanos para mejores condiciones a los vecinos en vulnerabilidad. Se deben buscar nuevas formas para mejorar el comunismo y aquí se habla de Presupuesto Extraordinario.

La Licda. Priscila Quirós explica que es importante que aquí se haga un deslinde claro con respecto a lo que se aprueba el día de hoy. Hay proyectos planteados por la ADI y juntas a través de presupuesto participativo, aquí no se incluye ningún monto por vía de Presupuesto Participativo y hay que decirlo

para que quede claro. Le interesa decir que los Concejos de Distrito con el tiempo han ido adquiriendo fuerza desde el punto de vista legal. Los Concejos de Distrito son un órgano de representación popular electo y el legislador ha cambiado sus funciones. El año pasado se promovió una reforma al artículo 57 del Código Municipal donde una de las funciones es reunirse una vez cada 6 meses con el señor Alcalde para ver proyectos y metas para un debido desarrollo de cada distrito, a fin de que sean incluidos en el presupuesto, de tal forma que entonces hay una transformación y deben tener un presupuesto asignado. Después de esta reforma legal el municipio tiene que asignar recursos, hay que tener presente que el Concejo de Distrito con la administración y mediante el procedimiento idóneo y a partir del otro año debe seguirse asignando presupuesto. Esto debe cambiar el paradigma de lo que hace el Consejo de Distrito y el municipio debe aportar a la mejora de los 5 distritos mediante la asignación de ese presupuesto.

La regidora Margarita Murillo señala que hay dos cosas muy importantes, el presupuesto participativo sale del Concejo y de la ciudadanía y es un trabajo desde allá de las comunidades. Ahí hay líderes muy fuertes y hay un gran trabajo. En otro orden de ideas siguen con carencia en la pandemia y es un tema de humanidad. Dijo que enviarían la lista para revisar esos proyectos pero ya por aprobar este Presupuesto Extraordinario será el Concejo que debe revisar esos proyectos o como será que se maneja. Cuál es el plan de contingencia. La idea es ayudar a los síndicos para crear estos diagnósticos y ver cuáles son las prioridades en cada comunidad ya que es un asunto muy delicado. Lo único que se tiene para ver que sucede es el Presupuesto Participativo, tienen una representación y debe ser muy reflexionada, porque existe dentro de los proyectos el impacto de la salud mental, social y económica que han sufrido nuestras comunidades.

La síndica Nancy Córdoba señala que hay un poquito de confusión ya que se ha mezclado el Presupuesto Extraordinario y el Presupuesto Participativo y se tomó en cuenta el Presupuesto Participativo del 2019, sea, tomaron proyectos que fueron aprobados. Cuando se habla de Presupuesto Participativo no pueden tomar esos recursos para comprar diarios o colaborar con pagos de recibos, porque el Presupuesto Participativo es para todos, es un conjunto para todo y no pueden de ahí ayudar a familias y las necesidades. En cuanto a los parques la administración hace un trabajo increíble pero las personas rompen sellos, candados y hay un protocolo que no se está siguiendo. Se han reunido con personas para los parques pero debe haber limpieza y alguien ciudadando el parque, ya que la administración no puede cuidar la tantos parques. No se abierto ningún parque, de manera que siguen clausurados. Indica que no tienen recursos para estar comprando candados. Lo salones comunales no se pueden abrir todavía, ya que hay protocolos que se deben cumplir. No es que no se quiere abrir es que se deben cumplir protocolos.

El regidor David León explica que habló de un Presupuesto Extraordinario no de un Presupuesto Participativo, por eso hablaba de la necesidad que en este tuviese alguna implicación con respecto a la pandemia porque no se ha asignado ni un colón para ayuda humanitaria, salvo la demarcación en paradas. Aclara que se opuso antes de esta integración del Órgano Colegiado a que se recortara este Presupuesto Participativo y el tiempo le da la razón. Aclara que lo que dijo es que una cosa es que las ADI puedan hacer Presupuesto autosustentables y otra es exigirles que todos los proyectos sean sustentables en el tiempo y hagan proyectos de creación de economía y exigir que esa es la forma de crear un Presupuesto Participativo, y es que están pensados en su ideología para que sea la herramienta para que la ciudadanía pueda establecer sus proyectos y como los van a gastar.

El Lic. Adrián Arguedas – Director Financiero explica que cuando se habla de priorización la idea es que esta misma semana se envíe la lista de proyectos que quedaron pendientes en el 2020. Producto de la reforma del Código Municipal ya se han ido acercando a los Concejos de Distrito para la asignación de recursos. El Presupuesto Participativo es un concepto pero es asignar y construir recursos en conjunto con la comunidad. En el primer acercamiento en atención a la reforma del Código Municipal se les indicó y se hizo ver que hay que tener visión amplia de las necesidades de un distrito a nivel comunitario no solo en obra pública, sino que pueden ser sociales. Esa asignación viene en coordinación con organismos activos como las ADI, fundaciones, juntas, Comités de padres que vienen a aportar. Esta semana envían esa priorización para que los puedan aprobar e incluir en la corriente presupuestaria. Reitera que la Municipalidad atiende la reforma y la visión sobre el reglamento y la idea es que sea más integrador. Se debe contemplar y tomar en cuenta el tema sanitario y la vulnerabilidad, se deben considerar riesgos y la aplicación de un procedimiento porque es tener una visión más íntegra que contemple esos riesgos. Es un tema provisorio y se trabaja en ese reglamento y se presentará como lo indica.

La señora Ángela Aguilar señala que por respeto a 19 instituciones no puede quedarse callada y que se diga que están haciendo lo mínimo, porque están haciendo lo mejor. No solo han trabajado en las paradas

y decir eso es ser mezquino. Atienden casos de Covid, hacen inspecciones, cerramientos, hasta 7 veces cierran y hacen operativos con Fuerza Pública y Policía Municipal, Ministerio de Salud, hacen diferentes operativos en cuaterías y van con migración, incluso es un ejemplo a nivel nacional porque son pocos comités los que hacen entregas de diarios a personas COVID positivo y lo hacen con las cuadrillas de la Municipalidad, de manera que la parte de logística es amplia, se hacen entrega de medicamentos, tienen personal municipal que hacen ordenes sanitarias. Atienden deslizamientos, inundaciones y otras situaciones, por tanto no se pueden minimizar las acciones que se desarrollan.

El regido David León solicita que en adelante se tome el tiempo de intervención a la señora Vice alcaldesa y al señor Alcalde.

La regidora Margarita Murillo señala que le parece oportuna la intervención de la señora Ángela Aguilar y realmente el Comité ha trabajado bien, pero quiere saber de donde se toma esto, porque si es un plan de contención, cuando se lee no entinde de donde se toman esos recursos. Quiere saber qué parte del presupuesto se toma para esto, de donde se toman esos recursos, sea, de que parte del presupuesto, porque le parece bien todo lo que se menciona pero es importante saber de donde se toman dichos recursos.

El Lic. Adrián Arguedas menciona y explica que este es un Presupuesto Extraordinario y no hay asignaciones sobre lo que indicando la regidora Margarita Murillo. Eso está en el Presupuesto Ordinario y obedece a otro documento que ya está aprobado, pero aquí no hay asignaciones de este tipo.

#### **ACUERDO 2.**

**ANALIZADO EL PUNTO 1 DEL INFORME N° 030-2021 AD-2020-2024 DE LA COMISIÓN DE HACIENDA Y PRESUPUESTO Y UNA VEZ ANALIZADO EL PRESUPUESTO EXTRAORDINARIO N° 01-2021, REMITIDO MEDIANTE EL OFICIO AMH-365-2021, SUSCRITO POR EL MBA. JOSÉ MANUEL ULATE AVENDAÑO – ALCALDE MUNICIPAL, SE ACUERDA POR MAYORÍA:**

**A. APROBAR EL PRESUPUESTO EXTRAORDINARIO NO. 01-2021 POR UN MONTO DE ₡4.734.504.013 (CUATRO MIL SETECIENTOS TREINTA Y CUATRO MILLONES QUINIENTOS CUATRO MIL TRECE COLONES).**

**B. ACUERDO DEFINITIVAMENTE APROBADO.**

La regidora Margarita Murillo vota negativamente.

La regidora Margarita Murillo señala que le parece extraordinario los proyectos, los aplauden y valoran el esfuerzo que se hace, pero una comunidad no solo puede ser infraestructura, no solo obras y puentes, de ahí que les preocupa que se deje de atender la pandemia. Solicita que se detengan un momento y que no confundan a la ciudadanía, sino que se hagan los diagnósticos y hablen con claridad. Si se utiliza todo el dinero y se hacen actividades también se deben hacer los diagnósticos y exigen claridad, que se haga el trabajo e incorporarlo en el presupuesto y no se preste a confusiones. Ha habido ausencia de comunicación y debe haber congruencia entre la administración y el Concejo. No quieren que la ciudadanía se sienta confundida sino que se diga con claridad lo que se esta haciendo.

La Presidencia da las gracias al Lic. Adrián Arguedas y a la Licda. Marianella Guzmán por acompañar este Concejo y aclarar las dudas con respecto al documento presupuestario.

REC: La Presidencia decreta un receso a partir de las 8:04 p.m. y se reinicia la Sesión al ser las 8:14 p.m.

#### **2. Informe N° 038-2021 AD-2020-2024 Comisión de Gobierno y Administración**

**Presentes:** Daniel Trejos Avilés, Regidor propietario, Presidente  
Maritza Segura Navarro, Regidora Propietaria, Secretaria  
Santiago Avellan Flores, Regidor Propietario

**Ausente:** Mauricio Chacón Carballo, Regidor Propietario  
Ana Patricia Rodríguez Rodríguez, Regidora Propietaria

#### **Asesores y secretaria de comisiones:**

Licda. Priscila Quiros Muñoz – Asesora Legal Concejo Municipal  
Sra. Evelyn Vargas Castellón – Secretaria Comisiones  
Lic. Francisco Sanchez – Director Servicios Gestión Ingresos  
Sra. Marcela Campos - FUNDAMURO  
Sra. Maritza Segura Avila - FUNDAMURO

La Comisión de Gobierno y Administración rinde informe sobre los asuntos analizados en reunión realizada el miércoles 7 de abril del 2021 al ser a las diez horas con veintisiete minutos.

#### ARTICULO I ANALISIS DE TRASLADOS

1. Remite: SCM-221-2021 y SCM-248-2021

Suscribe: Edwin Vargas Durán – Presidente Junta Nacional de Ferias/MBA Jose Manuel Ulate Avendaño - Alcalde Municipal

Fecha: 22-02-2021/ 01-03- 2021

Sesión: 070-2021/071-2021

Asunto: Manifestaciones referente al Convenio de uso de área de oficinas administrativas ubicadas en el Campo Ferial La Perla. JNFA-008-2021// Remite DST 016-2021, referente a Convenio de Uso del Campo Ferial Heredia para desarrollo exclusivo de la Feria del Agricultor entre el Comité Regional de Ferias de Agricultor y la Municipalidad. AMH 200-2021.

“ ... ”

ESTA COMISIÓN RECOMIENDA LA CONCEJO MUNICIPAL LO SIGUIENTE:

A) ADICIONAR AL CONVENIO LA CLÁUSULA NOVENA QUE DICE “LAS PARTES ACUERDAN DEJAR SIN EFECTO EL CONVENIO TEMPORAL ANTERIOR FIRMADO EL 13 DE JUNIO 2017 ENTRE LA MUNICIPALIDAD DE HEREDIA Y LA JUNTA NACIONAL DE FERIAS PARA QUE EN SU LUGAR EL CONVENIO SE RIJA CON LAS CLÁUSULAS PRECEDENTES”

B) APROBAR EL TEXTO ÍNTEGRO DEL CONVENIO ENTRE LA MUNICIPALIDAD DE HEREDIA Y EL COMITÉ REGIONAL DE FERIAS DEL AGRICULTOR REGIÓN CENTRAL OCCIDENTAL DEL ESTE

C) AUTORIZAR ALCALDE MUNICIPAL MBA. JOSE MANUEL ULATE AVENDAÑO-ALCALDE MUNICIPAL A LA FIRMA RESPECTIVA DE ESTE CONVENIO.  
APROBADO POR UNANIMIDAD Y EN FIRME.

“Los documentos que se indican en el asunto y se detallan “...” se encuentran en forma íntegra en el Informe N° 038-2021 AD-2020-2024 de la Comisión de Gobierno y Administración.”

#### **ACUERDO 3.**

**ANALIZADO EL PUNTO 1 DEL INFORME N° 038-2021 AD-2020-2024 DE LA COMISIÓN DE GOBIERNO Y ADMINISTRACIÓN, SE ACUERDA POR UNANIMIDAD:**

**A) ADICIONAR AL CONVENIO LA CLÁUSULA NOVENA QUE DICE “LAS PARTES ACUERDAN DEJAR SIN EFECTO EL CONVENIO TEMPORAL ANTERIOR FIRMADO EL 13 DE JUNIO 2017 ENTRE LA MUNICIPALIDAD DE HEREDIA Y LA JUNTA NACIONAL DE FERIAS PARA QUE EN SU LUGAR EL CONVENIO SE RIJA CON LAS CLÁUSULAS PRECEDENTES”**

**B) APROBAR EL TEXTO ÍNTEGRO DEL CONVENIO ENTRE LA MUNICIPALIDAD DE HEREDIA Y EL COMITÉ REGIONAL DE FERIAS DEL AGRICULTOR REGIÓN CENTRAL OCCIDENTAL DEL ESTE**

**C) AUTORIZAR ALCALDE MUNICIPAL MBA. JOSE MANUEL ULATE AVENDAÑO-ALCALDE MUNICIPAL A LA FIRMA RESPECTIVA DE ESTE CONVENIO.**

**D) ACUERDO DENITIVAMENTE APROBADO.**

2. Remite: SCM-249-2021

Suscribe: Marcela Campos Vargas – Fundación Mujeres en Rosa

Fecha: 01-03- 2021

Sesión: 071-2021

Asunto: Plan de Trabajo y solicitud de inmueble. M° 035-2021.

“ ... ”

ESTA COMISIÓN RECOMIENDA AL CONCEJO MUNICIPAL TRASLADAR A LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL LA SOLICITUD PLANTEADA DE ADMINISTRACIÓN DE UN INMUEBLE POR PARTE DE LA FUNDACIÓN FUNDAMURO “FUNDACIÓN MUJERES EN ROSA” PARA QUE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL HAGA LA VALORACIÓN CORRESPONDIENTE Y ELABORE PROPUESTA DE CONVENIO DE PRÉSTAMO EN ADMINISTRACIÓN PARA CON LA FUNDACIÓN. APROBADO POR UNANIMIDAD Y EN FIRME.

“Los documentos que se indican en el asunto y se detallan “...” se encuentran en forma íntegra en el Informe N° 038-2021 AD-2020-2024 de la Comisión de Gobierno y Administración.”

#### **ACUERDO 4.**

**ANALIZADO EL PUNTO 2 DEL INFORME N° 038-2021 AD-2020-2024 DE LA COMISIÓN DE GOBIERNO Y ADMINISTRACIÓN, SE ACUERDA POR UNANIMIDAD:**

- A) **TRASLADAR A LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL LA SOLICITUD PLANTEADA DE ADMINISTRACIÓN DE UN INMUEBLE POR PARTE DE LA FUNDACIÓN FUNDAMURO “FUNDACIÓN MUJERES EN ROSA” PARA QUE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL HAGA LA VALORACIÓN CORRESPONDIENTE Y ELABORE PROPUESTA DE CONVENIO DE PRÉSTAMO EN ADMINISTRACIÓN PARA CON LA FUNDACIÓN.**
- B) **ACUERDO DEFINITIVAMENTE APROBADO.**

#### **3. Informe N° 016-2021 AD-2020-2024 Comisión de Seguridad**

**Presentes:** Maritza Segura Navarro, Regidora Propietaria, Presidente

Carlos Monge Solano, Regidor Propietario, Secretario

**Ausente:** Margarita Murillo Gamboa, Regidora Propietaria

**Secretaria:** Evelyn Vargas Castellón – Secretaria de Comisiones

**Asesora legal:** Priscila Quiros Muñoz – Asesora Legal Concejo Municipal

La Comisión Especial de Seguridad rinde informe sobre los puntos tratados en la reunión realizada el viernes 26 de marzo del 2021 al ser las ocho horas con treinta minutos.

#### **ARTÍCULO I: ANALISIS DE TRASLADOS**

1. Remite: SCM-054-2021

Suscribe: Jennifer Porras Carvajal – Analista – Despacho Viceministro de Unidades Especiales – Ministerio de Seguridad Pública

Fecha: 11-01-2021

Sesión: 060-2021

Asunto: Entrega formal de los resultados obtenidos por la Estrategia Sembremos Seguridad en el cantón de Heredia. E-mail: sembremos.seguridad@msp.go.cr

“...”

SE RECOMIENDA AL CONCEJO MUNICIPAL SE INVITE A LA DELEGACIÓN REGIONAL DE HEREDIA PARA QUE PRESENTE UNA RENDICIÓN DE CUENTAS AL CONCEJO MUNICIPAL SOBRE LOS AVANCES E IMPLEMENTACIÓN DE LA ESTRATEGIA SEMBREMOS SEGURIDAD EN EL CANTÓN CENTRAL DE HEREDIA. LA AGENDA SE COORDINARÁ DESDE LA PRESIDENCIA DEL CONCEJO MUNICIPAL

SE RECOMIENDA AL CONCEJO MUNICIPAL SE ACUERDE INVITAR A LOS FUNCIONARIOS DEL MINISTERIO DE SEGURIDAD DEL PROGRAMA SEMBREMOS SEGURIDAD PARA QUE LO EXPONGAN ANTE EL CONCEJO MUNICIPAL, AGENDA QUE SE COORDINARÁ DESDE LA PRESIDENCIA DEL CONCEJO MUNICIPAL.

APROBADO POR UNANIMIDAD Y EN FIRME.

“Los documentos que se indican en el asunto y se detallan “...” se encuentran en forma íntegra en el Informe N° 016-2021 AD-2020-2024 de la Comisión de Seguridad.”

La Licda. Priscila Quirós señala que este acuerdo se debe complementar con el que se aprobó en la sesión No.084-2021.

La regidora Maritza Segura señala que la idea es recibirlos en una sesión del Concejo e invitar a la delegación para que les informe sobre el seguimiento que se da a ese informe.

#### **ACUERDO 5.**

**ANALIZADO EL PUNTO 1 DEL INFORME N° 016-2021 AD-2020-2024 DE LA COMISIÓN DE SEGURIDAD, SE ACUERDA POR UNANIMIDAD:**

- A. **INVITAR A LA DELEGACIÓN REGIONAL DE HEREDIA PARA QUE PRESENTE UNA RENDICIÓN DE CUENTAS AL CONCEJO MUNICIPAL SOBRE LOS AVANCES E IMPLEMENTACIÓN DE LA ESTRATEGIA SEMBREMOS**

**SEGURIDAD EN EL CANTÓN CENTRAL DE HEREDIA. LA AGENDA SE COORDINARÁ DESDE LA PRESIDENCIA DEL CONCEJO MUNICIPAL**

- B. INVITAR A LOS FUNCIONARIOS DEL MINISTERIO DE SEGURIDAD DEL PROGRAMA SEMBREMOS SEGURIDAD PARA QUE LO EXPONGAN ANTE EL CONCEJO MUNICIPAL, AGENDA QUE SE COORDINARÁ DESDE LA PRESIDENCIA DEL CONCEJO MUNICIPAL.**
- C. ACUERDO DEFINITIVAMENTE APROBADO.**

**4. Informe N° 017-2021 AD-2020-2024 Comisión de Seguridad**

**Presentes:** Maritza Segura Navarro, Regidora Propietaria, Presidente

Margarita Murillo Gamboa, Regidora Propietaria

**Ausente:** Carlos Monge Solano, Regidor Propietario, Secretario

**Secretaria:** Evelyn Vargas Castellón – Secretaria de Comisiones

**Asesora legal:** Priscila Quiros Muñoz – Asesora Legal Concejo Municipal

La Comisión Especial de Seguridad rinde informe sobre los puntos tratados en la reunión realizada el viernes 9 de abril del 2021 al ser las ocho horas con quince minutos.

**ARTÍCULO I: ANALISIS DE TRASLADOS**

1. Remite: SCM-0322-2021

Suscribe: MBA. José Manuel Ualte – Alcalde Municipal

Fecha: 15-3-21

Sesión: 075-2021

Asunto: Remite DSC-035-2021 referente a solución a problema en zona comprendida entre el Hotel Valladolid y Licorera Tota. AMH-0262-2021

“ ... ”

ESTA COMISIÓN RECOMIENDA AL CONCEJO MUNICIPAL LO SIGUIENTE:

A) INSTAR A LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL VALORAR LA NECESIDAD DE AMPLIAR LA CANTIDAD DE PLAZAS EN LA POLICÍA MUNICIPAL DADAS LAS CIFRAS DE REQUERIMIENTO DE PERSONAL QUE EMITE EL GESTOR DE SEGURIDAD CIUDADANA.

B) TRASLADAR ESTE DOCUMENTO AL CONCEJO DE DISTRITO CENTRAL PARA QUE EN COORDINACION CON EL PROGRAMA SEMBREMOS SEGURIDAD DEL MINISTERIO DE SEGURIDAD Y EL GESTOR DE SEGURIDAD CIUDADANA DE LA MUNICIPALIDAD DE HEREDIA PUEDAN DAR SEGUIMIENTO A LAS INQUITUDES DE LOS VECINOS DEL SECTOR A EFECTO DE QUE SE PRESUPUESTEN DENTRO DEL PRESUPUESTO ASIGNADO RECURSOS PARA ATENDER LA SEGURIDAD CIUDADANA.

C) INSTAR A LOS CONCEJOS DE DISTRITOS DEL CANTON CENTRAL PARA QUE TRABAJEN DE FORMA COORDINADA CON EL GESTOR DE SEGURIDAD CIUDADANA DE LA MUNICIPALIDAD DE HEREDIA Y EL PROGRAMA SEMBREMOS SEGURIDAD DEL MINISTERIO DE SEGURIDAD LA ATENCION DE LA SEGURIDAD DE CADA DISTRITO A EFECTO DE QUE SE PRESUPUESTEN DENTRO DEL PRESUPUESTO ASIGNADO RECURSOS PARA ATENDER LA SEGURIDAD CIUDADANA.

APROBADO POR UNANIMIDAD Y EN FIRME.

*“Los documentos que se indican en el asunto y se detallan “...” se encuentran en forma íntegra en el Informe N° 017-2021 AD-2020-2024 de la Comisión de Seguridad.”*

**ACUERDO 6.**

**ANALIZADO EL PUNTO 1 DEL INFORME N° 017-2021 AD-2020-2024 DE LA COMISIÓN DE SEGURIDAD, SE ACUERDA POR UNANIMIDAD:**

A) INSTAR A LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL VALORAR LA NECESIDAD DE AMPLIAR LA CANTIDAD DE PLAZAS EN LA POLICÍA MUNICIPAL DADAS LAS CIFRAS DE REQUERIMIENTO DE PERSONAL QUE EMITE EL GESTOR DE SEGURIDAD CIUDADANA.

B) TRASLADAR ESTE DOCUMENTO AL CONCEJO DE DISTRITO CENTRAL PARA QUE EN COORDINACION CON EL PROGRAMA SEMBREMOS SEGURIDAD DEL MINISTERIO DE SEGURIDAD Y EL GESTOR DE SEGURIDAD CIUDADANA DE LA MUNICIPALIDAD DE HEREDIA PUEDAN DAR SEGUIMIENTO A LAS INQUITUDES DE LOS VECINOS DEL SECTOR A EFECTO DE QUE SE PRESUPUESTEN DENTRO DEL PRESUPUESTO ASIGNADO RECURSOS PARA ATENDER LA SEGURIDAD CIUDADANA.

**C) INSTAR A LOS CONCEJOS DE DISTRITOS DEL CANTON CENTRAL PARA QUE TRABAJEN DE FORMA COORDINADA CON EL GESTOR DE SEGURIDAD CIUDADANA DE LA MUNICIPALIDAD DE HEREDIA Y EL PROGRAMA SEMBREMOS SEGURIDAD DEL MINISTERIO DE SEGURIDAD LA ATENCION DE LA SEGURIDAD DE CADA DISTRITO A EFECTO DE QUE SE PRESUPUESTEN DENTRO DEL PRESUPUESTO ASIGNADO RECURSOS PARA ATENDER LA SEGURIDAD CIUDADANA.**

**D) ACUERDO DEFINITIVAMENTE APROBADO.**

2. Remite: SCM-0323-2021

Suscribe: MBA. José Manuel Ualte – Alcalde Municipal

Fecha: 15-3-21

Sesión: 075-2021

Asunto: Remite DSC-031-2021 referente a ampliación y seguimiento SCM-1101-2020 acerca situación en Monte Verde Los Laureles. AMH-0263-2021

“ ... ”

ESTA COMISION RECOMIENDA AL CONCJEO MUNICIPAL LO SIGUIENTE:

A) INSTAR A LA ADMINISTRACION MUNICIPAL PARA QUE ANALICE LA NECESIDAD DE IMPLEMETAR UN PLAN INSTITUCIONAL DE MEDIACION Y RESOLUCION ALTERNA DE CONFLICTOS PARA ATENDER CASOS COMO EL QUE SE REFIERE EN EL DOCUMENTO ANTERIOR.

B) SOLICITAR AL PRESIDENTE MUNICIPAL QUE CUANDO SE AGENDE ESTE INFORME SE INVITE A LA LICDA. ESTELA PAGUAGA, AL LIC. KENNETH ARGUEDAS, AL LICENCIADO GUSTAVO GARITA, AL LICENCIADO ADRIAN ARGUEDAS Y A LA LIDCA. MARIA ISABEL SANEZ PARA VER COMO ELABORAR UN PROYECTO INSTITUCIONAL EN CONJUNTO.

APROBADO POR UNANIMIDAD EN FIRME.

“Los documentos que se indican en el asunto y se detallan “...” se encuentran en forma íntegra en el Informe N° 017-2021 AD-2020-2024 de la Comisión de Seguridad.”

## **ACUERDO 7.**

**ANALIZADO EL PUNTO 2 DEL INFORME N° 017-2021 AD-2020-2024 DE LA COMISIÓN DE SEGURIDAD, SE ACUERDA POR UNANIMIDAD:**

A) INSTAR A LA ADMINISTRACION MUNICIPAL PARA QUE ANALICE LA NECESIDAD DE IMPLEMETAR UN PLAN INSTITUCIONAL DE MEDIACION Y RESOLUCION ALTERNA DE CONFLICTOS PARA ATENDER CASOS COMO EL QUE SE REFIERE EN EL DOCUMENTO ANTERIOR.

B) SOLICITAR AL PRESIDENTE MUNICIPAL QUE CUANDO SE AGENDE ESTE INFORME SE INVITE A LA LICDA. ESTELA PAGUAGA, AL LIC. KENNETH ARGUEDAS, AL LICENCIADO GUSTAVO GARITA, AL LICENCIADO ADRIAN ARGUEDAS Y A LA LIDCA. MARIA ISABEL SANEZ PARA VER COMO ELABORAR UN PROYECTO INSTITUCIONAL EN CONJUNTO.

**C) ACUERDO DEFINITIVAMENTE APROBADO.**

3. Remite: SCM-0402-2021

Suscribe: MBA. José Manuel Ualte – Alcalde Municipal

Fecha: 29/3/2021

Sesión: 079-2021

Asunto: Remite MH-OIEG-020-2021 referente a promover un proyecto de prevención de la explotación sexual en el cantón central de Heredia. AMH-0305-2021

“ ... ”

ESTA COMISIÓN RECOMIENDA AL CONCEJO MUNICIPAL LO SIGUIENTE:

A) INFORMAR AL LICENCIADO GUSTAVO GARITA - GESTOR DE SEGURIDAD CIUDADANA QUE EL CONCEJO MUNICIPAL NO PRETENDE QUE SE LE DÉ SEGUIMIENTO A LA PROBLEMÁTICA DE LA EXPLOTACIÓN SEXUAL COMO ATENCIÓN DEL DELITO PERO SI SE REQUIERE UNA SENSIBILIZACIÓN AL PERSONAL DE LA POLICIA MUNICIPAL EN EL ABORDAJE DE ESTA TEMÁTICA.

B) COMUNICAR ESTE ACUERDO A LA LICDA. ESTELA PAGUAGA PARA QUE LE DÉ EL SEGUIMIENTO Y LA ATENCIÓN QUE CORRESPONDA Y NOS REMITAN UN INFORME SOBRE LAS ACTIVIDADES DE CAPACITACION Y SENSIBILIZACION A LOS POLICIAS MUNICIPALES SOBRE ESTOS TEMAS.

APROBADO POR UNANIMIDAD Y EN FIRME.

“Los documentos que se indican en el asunto y se detallan “...” se encuentran en forma íntegra en el Informe N° 017-2021 AD-2020-2024 de la Comisión de Seguridad.”

La regidora Margarita aclara que fue el trabajo que hicieron en la Comisión de Seguridad porque se había mal interpretado y le toca sensibilizar en el abordaje de espacios en los cuales podría haber un caso de explotación sexual y es importante dar seguimiento porque es importante que nuestra policía sepa hacer intervenciones en este sentido, que puedan entender que hay situaciones en las que pueden estar involucradas personas en el tema de trata de personas y explotación sexual y deben saber como abordar estos temas tan sensibles.

El regidor David León señala que no hace falta decir que los violadores y explotadores son una lacra para este país y lo más triste es que hay impunidad para un sector que tiene poder. Es un tema muy delicado y este cantón no se escapa. Se ha dicho que en Heredia hay lugares de prostitución, respeta a hombres y mujeres que trabajan en sexo pero por voluntad propia, pero cuando se paga y luego se dice que hay extorsión no se puede. Agradece este trabajo de doña Margarita y ojalá se de seguimiento porque la Policía Municipal hace un gran trabajo así como la Fuerza Pública y se sabe que grandes autoridades visitan esos lugares.

### **ACUERDO 8.**

**ANALIZADO EL PUNTO 3 DEL INFORME N° 017-2021 AD-2020-2024 DE LA COMISIÓN DE SEGURIDAD, SE ACUERDA POR UNANIMIDAD:**

**A) INFORMAR AL LICENCIADO GUSTAVO GARITA - GESTOR DE SEGURIDAD CIUDADANA QUE EL CONCEJO MUNICIPAL NO PRETENDE QUE SE LE DÉ SEGUIMIENTO A LA PROBLEMÁTICA DE LA EXPLOTACIÓN SEXUAL COMO ATENCIÓN DEL DELITO PERO SI SE REQUIERE UNA SENSIBILIZACIÓN AL PERSONAL DE LA POLICIA MUNICIPAL EN EL ABORDAJE DE ESTA TEMÁTICA.**

**B) COMUNICAR ESTE ACUERDO A LA LICDA. ESTELA PAGUAGA PARA QUE LE DÉ EL SEGUIMIENTO Y LA ATENCIÓN QUE CORRESPONDA Y NOS REMITAN UN INFORME SOBRE LAS ACTIVIDADES DE CAPACITACION Y SENSIBILIZACION A LOS POLICIAS MUNICIPALES SOBRE ESTOS TEMAS.**

**C) ACUERDO DEFINITIVAMENTE APROBADO.**

### **5. Informe N° 027-2021 AD-2020-2024 Comisión de Hacienda y Presupuesto**

**Presentes:** Mauricio Chacón Carballo – Regidor Propietario, Presidente.

Maritza Segura Navarro – Regidora Propietaria.

Ana Patricia Rodríguez Rodríguez – Regidora Propietaria.

Carlos Monge Solano – Regidor Propietario.

**Ausente:** Santiago Avellan Flores – Regidor Propietario.

Licda. Priscila Quirós Muñoz – Asesora Legal del Concejo Municipal

La Comisión de Hacienda y Presupuesto rinde informe sobre los asuntos analizados en reunión realizada el martes 23 de marzo del 2021 a las quince horas con tres minutos.

1. Remite: SCM-310-2021.

Asunto: MBA. José Manuel Ulate – Alcalde Municipal

Sesión N°: 075-2021.

Fecha: 15-03-2021.

Asunto: Remite VMH-0100-2021 referente a los resultados del proyecto implementado en el Distrito de Vara Blanca “La Municipalidad más cerca de su comunidad”. **AMH-0197-2021**

**Texto del Oficio VMH-0010-2021:**

*“Heredia, 12 de febrero de 2021*

*VMH-0010-2021*

*Máster*

*José Manuel Ulate Avendaño*

*Alcalde Municipal*

*Estimado señor:*



Como parte de las acciones de mitigación en los contagios por COVID-19 y la mejora continua en la atención al público; se implementó el proyecto “La Municipalidad más cerca de su comunidad”, en el distrito de Varablanca; donde, por medio de citas se atendió a los contribuyentes, en diferentes trámites municipales.

El proyecto se implementó los días 08, 09, 10 y 15 de febrero del presente año, en Las Hortensias Chalets y Restaurante, ubicado 500 metros este del servicentro de Varablanca y se contó con la colaboración funcionarios de diferentes departamentos tales como: Vicealcaldía, Catastro y Valoración, Servicios Tributarios, Tecnología de Información y Tesorería.

Seguidamente se detallan los resultados obtenidos en los tres días mencionados:

DEPARTAMENTO	NOMBRE TRÁMITE	CANTIDAD
Catastro y valoración	Declaración de bienes inmuebles	40
	Exoneraciones	56
	Devoluciones de dinero	1
	Corrección de servicios	4
	Inclusiones de servicios por construcciones nuevas (vuelo Dron)	5
Servicios tributarios	Arreglos de pago	4
	Estados de cuenta	15
Tesorería	Declaración de patentes	8
	Problema con multas	1
	Cobro de servicios	56

Resultados Generales	
PERSONAS ATENDIDAS	90
TRÁMITES REALIZADOS	190
MONTO TOTAL COBRADO	€3,956.029,99

Es importante destacar que los únicos costos adicionales corresponden a viáticos de almuerzo y combustible, equivalen al 4,26% del monto total recaudado. Es decir, que de lo recaudado se logró un ingreso neto del 95,74%; a lo que, debemos sumar la excelente imagen que dio la Municipalidad ante la comunidad de Varablanca, al brindarles la oportunidad de realizar sus trámites y aclarar dudas, sin tener que incurrir en gastos al tener que desplazarse a las oficinas de la Administración Municipal y claro está minimizando el riesgo de contagios por COVID-19.

Atentamente,  
**ANGELA ILEANA AGUILAR VARGAS (FIRMA)**  
MII: Ángela Aguilar Vargas  
Vicealcaldesa Municipal

Firmado digitalmente por ANGELA ILEANA AGUILAR VARGAS (FIRMA)  
Fecha: 2021.03.01 22:03:13 -06'00'

RECOMENDACIÓN: ESTA COMISIÓN RECOMIENDA DEJAR PARA CONOCIMIENTO DEL CONCEJO MUNICIPAL, Y FELICITAR A LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL POR ESTA INICIATIVA. ACUERDO APROBADO POR UNANIMIDAD Y EN FIRME.

ACUERDO 9.

ANALIZADO EL PUNTO 1 DEL INFORME N° 27-2021 AD-2020-2024 DE LA COMISIÓN DE HACIENDA Y PRESUPUESTO, SE ACUERDA POR UNANIMIDAD: DEJAR PARA CONOCIMIENTO DEL CONCEJO MUNICIPAL, Y FELICITAR A LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL POR ESTA INICIATIVA. ACUERDO DEFINITVAMENTE APROBADO.

2. Remite: SCM-311-2021.  
Asunto: Juan Luis Arguedas Delgado – Secretario General SIEMPRHE.  
Sesión N°: 075-2021.  
Fecha: 15-03-2021.  
Asunto: Pone a disposición N° de cuenta para que se realice el depósito que corresponde y dar cumplimiento con la ejecución de Sentencia del Voto N° 346-02-2017. jlarguedas@heredia.go.cr N° 00041-2021

“ ... ”

RECOMENDACIÓN: ESTA COMISIÓN RECOMIENDA AL CONCEJO MUNICIPAL LO SIGUIENTE:  
A. SOLICITAR A LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL COPIA DE LOS INFORMES SOLICITADOS EN LA MOCIÓN DEL 22 DE MARZO 2021, UNA VEZ QUE SE TENGA EL VOTO FINAL DE LA SALA CONSTITUCIONAL.  
B. ENVIAR COPIA DE ESTE ACUERDO AL SEÑOR JUAN LUIS ARGUEDAS DELGADO – SECRETARIO GENERAL DEL SINDICATO SIEMPRHE.

ACUERDO APROBADO POR UNANIMIDAD Y EN FIRME.

La Regidora Maritza Segura se abstiene a votar, ya que podría haber un conflicto de intereses.

El regidor Santiago Avellán solicita la inhihitoria en este punto y suben el regidor Jean Carlos Barboza y la regidora Lilliana Jiménez .

*“Los documentos que se indican en el asunto y se detallan “...” se encuentran en forma íntegra en el Informe N° 027-2021 AD-2020-2024 de la Comisión de Hacienda y Presupuesto.”*

#### **ACUERDO 10.**

**SE ACUERDA POR UNANIMIDAD: APROBAR LA INHIBITORIA DE LA REGIDORA MARITZA SEGURA Y EL REGIDOR SANTIAGO AVELLÁN EN EL ANÁLISIS Y VOTACIÓN DE ESTE PUNTO Y ASUMEN SUS PUESTOS LA REGIDORA LILLIANA JIMÉNEZ Y EL REGIDOR JEAN CARLOS BARBOZA RESPECTIVAMENTE. ACUERDO DEFINITIVAMENTE APROBADO.**

#### **ACUERDO 11.**

**ANALIZADO EL PUNTO 2 DEL INFORME N° 27-2021 AD-2020-2024 DE LA COMISIÓN DE HACIENDA Y PRESUPUESTO, SE ACUERDA POR UNANIMIDAD:**

**A) SOLICITAR A LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL COPIA DE LOS INFORMES SOLICITADOS EN LA MOCIÓN DEL 22 DE MARZO 2021, UNA VEZ QUE SE TENGA EL VOTO FINAL DE LA SALA CONSTITUCIONAL.**

**B) ENVIAR COPIA DE ESTE ACUERDO AL SEÑOR JUAN LUIS ARGUEDAS DELGADO – SECRETARIO GENERAL DEL SINDICATO SIEMPRHE.**

**C) ACUERDO DEFINITIVAMENTE APROBADO.**

3. Remite: SCM-312-2021.

Asunto: Pbro. Luis Enrique Guillén Salas – Representante Legal Hogar de Ancianos “Alfredo y Delia González Flores”.

Sesión N°: 075-2021.

Fecha: 15-03-2021.

Asunto: Solicitud de colaboración para la instalación del cielo raso de unos módulos del Hogar, por un monto de ¢3.850.000.00 N° 00047-2021

“ ... ”

RECOMENDACIÓN: ESTA COMISIÓN RECOMIENDA AL CONCEJO MUNICIPAL, SOLICITAR A LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL LA VALORACIÓN DEL PRESUPUESTO Y SI HAY POSIBILIDAD DE ASIGNAR RECURSOS PARA ESTA SOLICITUD DEL HOGAL DE ANCIANOS ALFREDO Y DELIA GONZÁLEZ FLORES. ACUERDO APROBADO POR UNANIMIDAD Y EN FIRME.

*“Los documentos que se indican en el asunto y se detallan “...” se encuentran en forma íntegra en el Informe N° 027-2021 AD-2020-2024 de la Comisión de Hacienda y Presupuesto.”*

#### **ACUERDO 12.**

**ANALIZADO EL PUNTO 3 DEL INFORME N° 27-2021 AD-2020-2024 DE LA COMISIÓN DE HACIENDA Y PRESUPUESTO, SE ACUERDA POR UNANIMIDAD:**

**A) SOLICITAR A LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL LA VALORACIÓN DEL PRESUPUESTO Y SI HAY POSIBILIDAD DE ASIGNAR RECURSOS PARA ESTA SOLICITUD DEL HOGAL DE ANCIANOS ALFREDO Y DELIA GONZÁLEZ FLORES.**

**B) ACUERDO DEFINITIVAMENTE APROBADO.**

4. Remite: SCM-313-2021.

Asunto: Rosibelle Montero Herrera – Secretaria Junta Directiva Empresa de Servicios Públicos de Heredia.

Sesión N°: 075-2021.

Fecha: 15-03-2021.

Asunto: Acuerdo JD-044-2021 Caso de factura cliente afectado por incendio.

“ ... ”

RECOMENDACIÓN: ESTA COMISIÓN RECOMIENDA DEJAR DE CONOCIMIENTO DEL CONCEJO MUNICIPAL; Y SOLICITAR A LA ESPH UN PLAN DE ACCIÓN A SEGUIR O PROTOCOLO PARA EL MANEJO DE SITUACIONES DE INFORTUNIO Y/O CATÁSTROFES. ACUERDO APROBADO POR UNANIMIDAD Y EN FIRME.

“Los documentos que se indican en el asunto y se detallan “...” se encuentran en forma íntegra en el Informe N° 027-2021 AD-2020-2024 de la Comisión de Hacienda y Presupuesto.”

La regidora Maritza Segura felicita a la administración, a la señora Ángela Aguilar y los compañeros que fueron a Vara Blanca a trabajar y ojalá se siga dando ese tipo de trabajo. En el punto 2 para ser consecuente no estaría votando porque viene lo del sindicato.

El regidor David León señala que a pesar de que en el punto 2 está de acuerdo con la recomendación y le parece bien que se inhiban la regidora Segura y el regidor Santiago Avellán les agradece de nuevo, pero hay que hacer una aclaración a la ciudadanía por que se ha mentido, dicen que no se sabe hasta cuando hay que pagar y el tribuanl de trabajo dice que hasta la fecha. Hay que dar indignación, entonces la deuda del pasado se debe traer al valor real porque se ha mentido con gran mezquindad.

El síndico Wayner González agradece de parte de la comunidad porque la Municipalidad tiene los ojos puestos hacia Vara Blanca. Agrega que fue una bendición que la Municipalidad haya ido allá a realizar el proceso de Bienes Inmuebles. Muchas personas no pueden ir hasta Heredia, porque son pocos los recursos y agradece por la forma en que los trataron. Agradece a la señora Angela Aguilar y todo el equipo municipal. Se sienten parte de Heredia y eso los enorgullece.

### **ACUERDO 13.**

**ANALIZADO EL PUNTO 4 DEL INFORME N° 27-2021 AD-2020-2024 DE LA COMISIÓN DE HACIENDA Y PRESUPUESTO, SE ACUERDA POR UNANIMIDAD:**

- A) **DEJAR DE CONOCIMIENTO DEL CONCEJO MUNICIPAL; Y SOLICITAR A LA ESPH UN PLAN DE ACCIÓN A SEGUIR O PROTOCOLO PARA EL MANEJO DE SITUACIONES DE INFORTUNIO Y/O CATÁSTROFES.**
- B) **ACUERDO DEFINITIVAMENTE APROBADO.**

#### **6. Informe N° 031-2021 AD-2020-2024 Comisión de Obras**

**Presentes:** Carlos Monge Solano, Regidor Propietario, Presidente  
Margarita Murillo Gamboa, Regidora Propietaria, Secretaria  
Amalia Jara Ocampo, Regidora Propietaria  
Daniel Trejos Avilés, Regidor Propietario

**Ausente:** Ana Yudel Gutiérrez Hernández; Regidora Propietaria  
**Asesores y Secretaria de Comisiones:**  
Licda. Priscila Quiros Muñoz – Asesora Legal Concejo Municipal  
Sra. Evelyn Vargas Castellón – Secretaria Comisiones  
Ing. Paulo Cordoba – Ingeniero Municipal

La Comisión de Obras Públicas rinde informe sobre los puntos tratados en la reunión realizada el jueves 08 de abril del 2021 al ser las diez horas con diecinueve minutos.

#### **ARTICULO I ANALISIS DE TRASLADOS DIRECTOS**

1. Remite: SCM-225-2021//SCM-319-2021

Suscribe: Victorino Ramos Valenciano// Victorino Ramos Valenciano

Fecha: 22-02-2021//15-03-2021

Sesión: 070-2021//075-2021

Asunto: Problema en el Sector AP con el tema de alamedas y calles. N° 00027-2021 (contiene llave maya que viene para la Comisión de Obras)// Ref. Traslado Directo SCM-225-2021 a la Comisión de Obras. Ramosvalenciano@ice.co.cr

“...”

ESTA COMISIÓN RECOMIENDA AL CONCEJO MUNICIPAL SE INFORME AL SER VICTORINO RAMOS VALENCIANO QUE UNA VEZ REVISADA LA DOCUMENTACION PRESENTADA EN “LLAVE MAYA” ENVIADA A LA SECRETARIA DEL CONCEJO MUNICIPAL, NO SE APORTAN ARGUMENTOS NI ELEMENTOS NUEVOS DISTINTOS A LOS YA VALORADOS POR LA DIRECCION DE INVERSION PUBLICA EN LOS INFORMES DIP-33-2016, DIP-DT- 179-2018, DIP-DT-329-2019, DIP-DT-470-2018, DAJ-600-2018, DAJ-595-2019, DAJ 425-2020 LOS CUALES SE ADJUNTAN, DONDE CONSTAN EL ANÁLISIS DE LOS PROFESIONALES INGENIERA LORELLY MARÍN Y EL INGENIERO ALONSO

CHAVES POR LO QUE SE MANTIENE LO DISPUESTO EN AQUELLA OPORTUNIDAD DONDE SE RESPALDA LA ACTUACIÓN DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL SOBRE EL SECTOR AP DE LA AURORA. APROBADO POR UNANIMIDAD Y EN FIRME.

*“Los documentos que se indican en el asunto y se detallan “...” se encuentran en forma íntegra en el Informe N° 031-2021 AD-2020-2024 de la Comisión de Obras.”*

#### **ACUERDO 14.**

**ANALIZADO EL PUNTO 1 DEL INFORME N° 31-2021 AD-2020-2024 DE LA COMISIÓN DE OBRAS , SE ACUERDA POR UNANIMIDAD:**

- A) INFORMARLE AL SER VICTORINO RAMOS VALENCIANO QUE UNA VEZ REVISADA LA DOCUMENTACION PRESENTADA EN “LLAVE MAYA” ENVIADA A LA SECRETARIA DEL CONCEJO MUNICIPAL, NO SE APORTAN ARGUMENTOS NI ELEMENTOS NUEVOS DISTINTOS A LOS YA VALORADOS POR LA DIRECCION DE INVERSION PUBLICA EN LOS INFORMES DIP-33-2016, DIP-DT- 179-2018, DIP-DT-329-2019, DIP-DT-470-2018, DAJ-600-2018, DAJ-595-2019, DAJ 425-2020 LOS CUALES SE ADJUNTAN, DONDE CONSTAN EL ANÁLISIS DE LOS PROFESIONALES INGENIERA LORELLY MARÍN Y EL INGENIERO ALONSO CHAVES POR LO QUE SE MANTIENE LO DISPUESTO EN AQUELLA OPORTUNIDAD DONDE SE RESPALDA LA ACTUACIÓN DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL SOBRE EL SECTOR AP DE LA AURORA.**
- B) ACUERDO DEFINITIVAMENTE APROBADO.**

2. Remite: SCM-283-2021

Suscribe: MBA. José Manuel Ulate – Alcalde Municipal

Fecha: 08-03- 2021

Sesión: 073-2021

Asunto: Remite DIP-0059-2021 referente a cambio de uso de suelo de Residencial a Comercial (mixto), ubicado en el distrito de San Francisco de Heredia, Urbanización Las Hortensias lote 13-A. AMH-215-2021

“ ... ”

ESTA COMISIÓN RECOMIENDA AL CONCEJO MUNICIPAL LO SIGUIENTE:

A) DENEGAR LA SOLICITUD DE CAMBIO DE USO DE SUELO DE RESIDENCIAL A COMERCIAL SOLICITADO POR FARMACIAS TICAS, PLANO CATASRO H-999464-2005 NUMERO DE FINCA 4-199605-000 UBICADO EN SAN FRANCISCO, URBANIZACION LAS HORTENSIAS LOTE 13-A, YA QUE NO CUMPLE CON LO ESTIPULADO EN EL ARTÍCULO 145 DEL REGLAMENTO DE CONSTRUCCIONES.

B) INDICARLE AL INTERESADO QUE PUEDE BUSCAR LAS FIRMAS RESTANTES A EFECTO DE QUE SE VALORE POR PARTE DE ESTE CONCEJO MUNICIPAL EL CAMBIO DE USO SOLICITADO. APROBADO POR UNANIMIDAD Y EN FIRME.

*“Los documentos que se indican en el asunto y se detallan “...” se encuentran en forma íntegra en el Informe N° 031-2021 AD-2020-2024 de la Comisión de Obras.”*

#### **ACUERDO 15.**

**ANALIZADO EL PUNTO 2 DEL INFORME N° 31-2021 AD-2020-2024 DE LA COMISIÓN DE OBRAS , SE ACUERDA POR UNANIMIDAD:**

**A) DENEGAR LA SOLICITUD DE CAMBIO DE USO DE SUELO DE RESIDENCIAL A COMERCIAL SOLICITADO POR FARMACIAS TICAS, PLANO CATASRO H-999464-2005 NUMERO DE FINCA 4-199605-000 UBICADO EN SAN FRANCISCO, URBANIZACION LAS HORTENSIAS LOTE 13-A, YA QUE NO CUMPLE CON LO ESTIPULADO EN EL ARTÍCULO 145 DEL REGLAMENTO DE CONSTRUCCIONES.**

**B) INDICARLE AL INTERESADO QUE PUEDE BUSCAR LAS FIRMAS RESTANTES A EFECTO DE QUE SE VALORE POR PARTE DE ESTE CONCEJO MUNICIPAL EL CAMBIO DE USO SOLICITADO.**

**C) ACUERDO DEFINITIVAMENTE APROBADO .**

3. Remite: SCM-0284-2021

Suscribe: Edwin Cervantes Montoya

Fecha: 08-03- 2021

Sesión: 073-2021

Asunto: Informe técnico sobre gestiones realizadas en Residencial Boruca 1 y 2, por conexiones ilícitas a la prevista sanitaria del sector. N° 00036-21

“ ... ”

ESTA COMISIÓN RECOMIENDA AL CONCEJO MUNICIPAL DEJAR ESTE DOCUMENTO DE CONOCIMIENTO DEL CONCEJO MUNICIPAL. APROBADO POR UNANIMIDAD Y EN FIRME.

“Los documentos que se indican en el asunto y se detallan “...” se encuentran en forma íntegra en el Informe N° 031-2021 AD-2020-2024 de la Comisión de Obras.”

### **ACUERDO 16.**

**ANALIZADO EL PUNTO 3 DEL INFORME N° 31-2021 AD-2020-2024 DE LA COMISIÓN DE OBRAS, SE ACUERDA POR UNANIMIDAD: DEJAR ESTE DOCUMENTO DE CONOCIMIENTO DEL CONCEJO MUNICIPAL. ACUERDO DEFINITIVAMENTE APROBADO.**

4. Remite: SCM-0294-2021

Suscribe: MSc. Flory Alvarez Rodriguez – Secretaria Concejo Municipal

Fecha: 8-03-2021

Sesión: 073-2021

Asunto: Acuerdo municipal referente a “cuáles áreas están pendientes de traspasar al municipio y la distribución de las áreas comunales, juegos y parques y los trámites que se habían hecho para estos traspasos”. AMH-1122-20.

“ ... ”

ESTA COMISIÓN RECOMIENDA AL CONCEJO MUNICIPAL ACOGER LA PROPUESTA DE COLABORACIÓN PLANTEADA POR LA DIRECCION DE ASESORIA Y GESTION JURIDICA CON BASE EN EL DAJ-424-2020 EN EL APARTADO RECOMENDACIONES Y SOLICITARLE QUE SE REMITAN LAS PROPUESTAS RESPECTIVAS AL CONCEJO MUNICIPAL RESPECTO DEL TRASPASO DE ÁREAS PÚBLICAS DE LA ASOCIACIÓN AL MUNICIPIO. APROBADO POR UNANIMIDAD Y EN FIRME.

“Los documentos que se indican en el asunto y se detallan “...” se encuentran en forma íntegra en el Informe N° 031-2021 AD-2020-2024 de la Comisión de Obras.”

### **ACUERDO 17.**

**ANALIZADO EL PUNTO 4 DEL INFORME N° 31-2021 AD-2020-2024 DE LA COMISIÓN DE OBRAS , SE ACUERDA POR UNANIMIDAD:**

- A) **ACOGER LA PROPUESTA DE COLABORACIÓN PLANTEADA POR LA DIRECCION DE ASESORIA Y GESTION JURIDICA CON BASE EN EL DAJ-424-2020 EN EL APARTADO RECOMENDACIONES Y SOLICITARLE QUE SE REMITAN LAS PROPUESTAS RESPECTIVAS AL CONCEJO MUNICIPAL RESPECTO DEL TRASPASO DE ÁREAS PÚBLICAS DE LA ASOCIACIÓN AL MUNICIPIO**
- B) **ACUERDO DEFINITIVAMENTE APROBADO.**

5. Remite: SCM-0365-2021

Suscribe: MBA. José Manuel Ulate – Alcalde Municipal

Fecha: 22-03- 2021

Sesión: 077-2021

Asunto: Remite DIP-0086-2021 referente a cambio de uso de suelo de Residencial a Comercial (mixto), ubicado en Mercedes, Urb. Doña Rosa, lote 58. AMH-0267-2021

“ ... ”

ESTA COMISIÓN RECOMIENDA AL CONCEJO MUNICIPAL LO SIGUIENTE:

A) **DENEGAR LA SOLICITUD DE CAMBIO DE USO DE SUELO DE RESIDENCIAL A COMERCIAL SOLICITADO POR JUNTA GENERAL DE IGLESIA DEL NAZARENO, PLANO CATASRO H-35004-1979, NUMERO DE FINCA 4-101455-000 UBICADO EN MERCEDES, URBANIZACION DOÑA ROSA LOTE 58, YA QUE NO CUMPLE CON LO ESTIPULADO EN EL ARTÍCULO 145 DEL REGLAMENTO DE CONSTRUCCIONES.**

B) **INDICARLE AL INTERESADO QUE PUEDE BUSCAR LAS FIRMAS RESTANTES A EFECTO DE QUE SE VALORE POR PARTE DE ESTE CONCEJO MUNICIPAL EL CAMBIO DE USO SOLICITADO. APROBADO POR UNANIMIDAD Y EN FIRME.**

“Los documentos que se indican en el asunto y se detallan “...” se encuentran en forma íntegra en el Informe N° 031-2021 AD-2020-2024 de la Comisión de Obras.”

La regidora Maritza Segura señala que OR es en San Francisco.

La Licda. Priscila Quirós señala que al acuerdo no hay que cambiarle nada. Cuando se hace el análisis en el cuadro se dice lote 58, y el acuerdo es en relación a la propiedad. Coincide con el análisis de planificadora Urbana y la denegatoria es con base en lo que está en ese cuadrado.

La Presidencia señala está de acuerdo, entonces es un error del encabezado y hay que corregir. Hace la consulta y todos los miembros de la Comisión de la Obras están de acuerdo

### **ACUERDO 18.**

**ANALIZADO EL PUNTO 5 DEL INFORME N° 31-2021 AD-2020-2024 DE LA COMISIÓN DE OBRAS , SE ACUERDA POR UNANIMIDAD:**

- A) DENEGAR LA SOLICITUD DE CAMBIO DE USO DE SUELO DE RESIDENCIAL A COMERCIAL SOLICITADO POR JUNTA GENERAL DE IGLESIA DEL NAZARENO, PLANO CATASRO H-35004-1979, NUMERO DE FINCA 4-101455-000 UBICADO EN MERCEDES, URBANIZACION DOÑA ROSA LOTE 58, YA QUE NO CUMPLE CON LO ESTIPULADO EN EL ARTÍCULO 145 DEL REGLAMENTO DE CONSTRUCCIONES.**
- B) INDICARLE AL INTERESADO QUE PUEDE BUSCAR LAS FIRMAS RESTANTES A EFECTO DE QUE SE VALORE POR PARTE DE ESTE CONCEJO MUNICIPAL EL CAMBIO DE USO SOLICITADO.**
- C) ACUERDO DEFINITIVAMENTE APROBADO.**

#### **7. Informe N° 039-2021 AD-2020-2024 Comisión de Gobierno y Administración**

**Presentes:** Daniel Trejos Avilés, Regidor propietario, Presidente  
Maritza Segura Navarro, Regidora Propietaria, Secretaria  
Ana Patricia Rodríguez Rodríguez, Regidora Propietaria

**Ausente:** Mauricio Chacón Carballo, Regidor Propietario  
Santiago Avellan Flores, Regidor Propietario

#### **Asesores y secretaria de comisiones:**

Licda. Priscila Quiros Muñoz – Asesora Legal Concejo Municipal  
Sra. Evelyn Vargas Castellón – Secretaria Comisiones  
Lic. Francisco Sanchez – Director Servicios Gestión Ingresos

La Comisión de Gobierno y Administración rinde informe sobre los asuntos analizados en reunión realizada el miércoles 21 de abril del 2021 al ser a las diez horas con cinco minutos.

### **ARTICULO I ANALISIS DE TRASLADOS**

1. Remite: SCM-314-2021 y AMH-385-2021  
Suscribe: MBA. José Manuel Ulate – Alcalde Municipal // MBA. José Manuel Ulate – Alcalde Municipal  
Fecha: 15-3-21// 16-04-2021  
Sesión: 075-2021  
Asunto: Remite PRMH-0046-2021 referente a apertura Proceso de Licitación N° 2021LN-000002-0021700001 “Servicios de Recolección, Transporte, Tratamiento y Disposición Final de Residuos y de manejo especial para la Municipalidad de Heredia”. AMH-0259-2021// Solicitud de Adjudicación Expediente Electrónico, Licitación pública SICOP No 2021ILN-000002-0021700001 “Servicios de recolección, transporte, tratamiento y disposición final de residuos y de Manejo especial para la Municipalidad de Heredia”.

**Texto del documento PRMH-046-2021 suscrito por Lic. Enio Vargas Arrieta – Proveedor Municipal**



PRMH-0046-2021  
22 de febrero de 2021

Señor José Manuel Ulate Avendaño  
Alcalde Municipal  
Asunto: PUBLICACION PROCESO DE LICITACION

Estimado Señor:  
Adjunto pliego de condiciones técnicas correspondiente al siguiente proceso de contratación:

Número de procedi miento	Descripción del procedimiento	Fecha/hora de publicación	Fecha/hora de apertura	Estado
2021LN-000002-0 021700001	LN1SERVICIOS DE RECOLECCION -TRANSPORTE-TRATAMIENTO Y D ISPOSICION FINAL DE RESIDUO S Y DE MANEJO ESPECIAL PARA LA MUNICIPALIDAD DE HEREDIA	22/02/2021 13: 36	16/03/2021 10:00	Publicado

Lo anterior para que si es de su consideración sea comunicado al Concejo Municipal, siendo ese Órgano colegiado, a quien procede la adjudicación al tratarse de un proceso de contratación tipo licitación pública por cuantía inestimable  
Debo indicar adicionalmente que el proceso licitatorio se realiza en la plataforma electrónica de SICOP, como corresponde para todos los procesos de compra a realizar por esta Proveeduría.

Cordialmente

Enio Vargas Arrieta  
Proveedor Municipal



**MUNICIPALIDAD DE HEREDIA**  
**COMISION DE CONTRATACION ADMINISTRATIVA**  
**ACTA DE RECOMENDACION N°15-2021**  
**LICITACION PUBLICA N° 2021LN-000002-01**  
**"SERVICIOS DE RECOLECCION, TRANSPORTE, TRATAMIENTO Y DISPOSICION FINAL DE RESIDUOS Y DE MANEJO ESPECIAL PARA LA MUNICIPALIDAD DE HEREDIA"**

Mediante la plataforma de SICOP N° 2021LN-000002-0021700001 se tramitó el presente concurso de contratación habiéndose recibido las siguientes ofertas: Consorcio TECNO-LUMAR-RABSA y Empresas Berthier EBI de Costa Rica Sociedad Anonima  
Para tal efecto ha desarrollado el procedimiento de contratación tipo licitación pública tipo por demanda indefinida en virtud del artículo 92 y siguientes del Reglamento a la Ley de Contratación Administrativa.  
Se ha verificado la disponibilidad presupuestaria de conformidad con el numeral 8° de la Ley de Contratación Administrativa y el 9 de su Reglamento con el fin de dar inicio al procedimiento de contratación

**Metodología de Evaluación**

La señora Teresita Granados Villalobos por oficio GIR-40-2021 en la plataforma electrónica SICOP indica los cumplimientos técnicos de cada oferente conforme lo requerido en el pliego de condiciones.  
De acuerdo a las variables de calificación y comparación indicadas en el pliego de condiciones y en apego a dispuesto en la Ley y Reglamento de Contratación Administrativa y Reglamento de Compras de la Municipalidad de Heredia hago constar que las ofertas recibidas cumplen con los requisitos solicitados de acuerdo al siguiente cuadro comparativo:

Factor	Descripción del Factor	Puntaje	TECNO-LUMAR-RABSA	EMPRESAS BERTHIER EBI DE COSTA RICA SOCIEDAD ANONIMA
1	Precio por tonelada de residuos sólidos ordinarios recolectados, transportados, tratados y dispuestos.	40	34.100,00	36.800,00
	CALIFICACION		40	37,07
2	Equipo de recolección y transporte de los residuos sólidos ordinarios	30		
	Modelo / año de las unidades recolectoras	Puntaje para el equipo de recolección por unidad compactadora ofertada		
	<2015	1 punto por camión		4 VEHICULOS

EXPERIENCIA POR CONTRATACION ADMINISTRATIVA		4 puntos por camión	1 VEHICULO	
de 2018 a 2019		5 pto por camión	4 VEHICULOS	
3	Igual o superior a 2020		28	4
	CALIFICACION			
	Experiencia comprobada en recolección y transporte de los residuos sólidos ordinarios casa a casa	20		
	Número de años de experiencia	Puntaje		
	Igual o más de 12 meses hasta 60 meses	4.00		
	De más de 60 meses hasta 120 meses	8.00		1 carta de experiencia (Munic. San Pablo)
	De más 120 meses 180 meses	12.00		
	Más de 180 meses de experiencia	20.00	1 carta de Experiencia (Munic. Alajuela)	
	CALIFICACION		20	8
	Certificación Ambiental	10		
4	El oferente deberá presentar acreditación en cualquiera de los siguientes rubros:			
	a) Bandera Azul Ecológica (en este caso 2 puntos por cada estrella blanca y/o verde hasta un máximo de 10 puntos)			
	b) ISO 14000, ISO 140001, ISO 14064-1, ISO 14064-2, ISO 14064-3, ISO 14065, ISO 45001, ISO 50001 (10 puntos por acreditación)			
	c) Carbono Neutral y/o Carbono Neutral (10 puntos por acreditación)		ISO 14001:2015	ISO 14001:2015
	CALIFICACION		10	10
TOTAL CALIFICACION		100	98	59,07

Se considera como un error material el precio brindado en la plataforma SICOP del oferente EMPRESAS BERTHIER E B I DE COSTA RICA SOCIEDAD ANONIMA, ya que se detalla un valor en letras distinto al digitado dentro de esa Plataforma.

Por tanto, esta Proveeduría Municipal recomienda adjudicar la licitación pública N° 2021LN-000002-01 "SERVICIOS DE RECOLECCION, TRANSPORTE, TRATAMIENTO Y DISPOSICION FINAL DE RESIDUOS Y DE MANEJO ESPECIAL PARA LA MUNICIPALIDAD DE HEREDIA" a la oferta presentada por Consorcio TECNO-LUMAR-RABSA, de acuerdo al siguiente detalle de precios unitarios:

DESCRIPCION	UNIDAD	MONTO DE LA OFERTA
Servicios de recolección, transporte, tratamiento y disposición final de los Residuos Sólidos Ordinarios y de manejo especial (no Tradicionales) según condiciones y especificaciones indicadas.	Tonelada	€34.100

ENIO VARGAS ARRIETA (FIRMA)  
Enio Vargas Arrieta  
Proveedor

Recomendación de la Comisión de Contratación Administrativa:

De conformidad con lo expuesto en el punto anterior respecto a que todas las etapas de este proceso de contratación se gestionaron y analizaron por parte de la Proveeduría Municipal en estricto apego de lo que establece el alcance de nuestra legislación en materia de contratación administrativa, además de la exposición de resultados realizada por dicho Departamento a los miembro integrantes de la Comisión de Contratación Administrativa, los abajo firmantes avalan la adjudicación a la oferta presentada por Consorcio TECNO-LUMAR-RABSA de acuerdo al detalle de precios unitarios presentado por cuantía inestimable

FRANCISCO JAVIER SANCHEZ GOMEZ (FIRMA)  
Francisco Sanchez Gómez  
Director de Servicio y Gestión Tributaria

LORELLY MARIN MENA (FIRMA)  
Lorelly Marín Mena  
Directora Inversión Pública

ADRIAN GERARDO ARGUEDAS VINDAS (FIRMA)  
Adrian Arguedas Vindas  
Director Financiero Administrativo

TERESITA ILEANA GRANADOS VILLALOBOS (FIRMA)  
Teresita Granados Villalobos  
Gestora Residuos

Conocimiento y aprobación por parte de la Alcaldía:

COMISION DE CONTRATACION ADMINISTRATIVA

Posterior a su conocimiento si así lo considera el señor Alcalde Municipal procederá a elevar ante el Concejo Municipal dicha propuesta con el fin que:

- a. Acuerde la adjudicación de acuerdo al detalle de precios anteriormente indicado a la oferta presentada por Consorcio TECNO-LUMAR-RABSA
- b. Autorizar a la Alcaldía Municipal para el pago de las obligaciones generadas del contrato correspondiente.
- c. Autorizar a la Alcaldía Municipal para realizar modificaciones al contrato en virtud de los artículos 162, 208 y 209 del Reglamento a la Ley de Contratación Administrativa

Una vez en firme el acto de adjudicación, deberá la Proveeduría Municipal confeccionar el contrato respectivo, solicitar la garantía de cumplimiento mediante la plataforma SICOP y la aprobación interna del contrato lo cual hasta ese momento se hará eficaz el procedimiento de contratación.

ULTIMA LINEA

RESOLUCION TOMADA A LAS SIETE HORAS DEL OCHO DE ABRIL DE DOS MIL VEINTIUNO





## R-DCA-00258-2021

**CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA. División de Contratación Administrativa.**  
San José, a las trece horas veintiún minutos del cuatro de marzo de dos mil veintiuno.-----  
**RECURSO DE OBJECCIÓN** interpuesto por la empresa **LUMAR INVESTMENT SOCIEDAD ANÓNIMA** en contra del cartel de la **LICITACIÓN PÚBLICA N° 2021LN-000002-0021700001** promovida por la **MUNICIPALIDAD DE HEREDIA** para la contratación de "servicios de recolección, transporte, tratamiento y disposición final de residuos y de manejo especial para la Municipalidad de Heredia"-----

### RESULTANDO

- I. Que el día dos de marzo del dos mil veintiuno la empresa Lumar Investment Sociedad Anónima, presentó ante la Contraloría General de la República recurso de objeción en contra del cartel de la Licitación Pública N° 2021LN-000002-0021700001 promovida por la Municipalidad de Heredia -----
- II. Que la presente resolución se emite dentro del plazo de ley, y en su trámite se han observado las prescripciones legales y reglamentarias correspondientes. -----

### CONSIDERANDO

**I. SOBRE LA ADMISIBILIDAD DEL RECURSO DE LA EMPRESA LUMAR INVESTMENT SOCIEDAD ANÓNIMA.** El artículo 81 de la Ley de Contratación Administrativa y el artículo 178 de su Reglamento establecen que el recurso de objeción podrá interponerse dentro del primer tercio del plazo para presentar ofertas contando a partir del día siguiente a la publicación o de aquel en que se realice la invitación, sin considerar las fracciones. A partir de ello, es necesario determinar la admisibilidad del recurso de objeción interpuesto por la empresa Lumar Investment Sociedad Anónima. La objetante presentó el recurso de objeción en formato digital con su respectiva firma el día dos (2) de marzo del dos mil veintiuno (Ver folios 01 y 02 del expediente de objeción CGR-ROC-2021002041, el cual puede ser consultado en el sitio web de esta Contraloría General [www.cgr.go.cr](http://www.cgr.go.cr), acceso en la pestaña "consultas", seleccione la opción "consulte el estado de su trámite", acceso denominado "ingresar a la consulta"). Para determinar la admisibilidad del recurso es necesario establecer el plazo que corre entre los días de la publicación y de la apertura, así como el tercio del mismo, para lo cual debe considerarse en el presente caso que la publicación del concurso se realizó el día veintidós de febrero del dos mil veintiuno, estableciendo como fecha de apertura el día dieciséis de marzo del dos mil veintiuno, según consta en SICOP (Ver expediente en la

dirección <http://www.sicop.go.cr/index.jsp> ingresando al expediente electrónico 2021LN-000002-0021700001 / 2. Información de cartel / Número de procedimiento /2021LN-000002-0021700001 [Versión Actual]/ Detalles del concurso / 1. Información general]). Ahora bien, según los supuestos establecidos por la normativa al considerar la totalidad del plazo entre la publicación y la apertura del procedimiento se cuenta con dieciséis días hábiles cuyo tercio corresponde a cinco días hábiles, que son cumplidos el día primero de marzo del dos mil veintiuno, motivo por el cual bajo este supuesto el recurso interpuesto resulta extemporáneo al ser presentado el día dos de marzo del dos mil veintiuno. No obstante lo resuelto, y a efectos de lograr plena claridad en cuanto a la interposición del presente recurso de objeción, resulta oportuno indicar que pese a que con vista en SICOP la Administración dispuso que la fecha límite para la recepción del recurso de objeción era el día dos de marzo del dos mil veintiuno (Ver expediente en la dirección <http://www.sicop.go.cr/index.jsp> ingresando al expediente electrónico 2021LN-000002-0021700001 / 2. Información de cartel / Número de procedimiento /2021LN-000002-0021700001 [Versión Actual]/ Detalles del concurso / B. Información del recurso de objeción/ Fecha/hora límite de recepción de objeciones/ 02/03/2021), lo cierto es que debe prevalecer lo dispuesto en la normativa de acuerdo con las fechas establecidas para este concurso, en atención y respeto al principio de legalidad. Análisis que ha sido tesis de este órgano contralor en la resolución R-DCA-00974-2020 de las nueve horas veintiún minutos del dieciséis de setiembre de dos mil veinte "(...) Si bien en el sistema se indicó un plazo que excede el horario de la Contraloría, no por ello podrían simplemente desconocerse las normas jurídicas que regulan las formas para interponer recursos en la materia." Aunado a lo anterior, en la resolución No. R-DCA-0128-2018 de las catorce horas y veinticinco minutos del ocho de febrero de dos mil dieciocho, esta División indicó lo siguiente: "...devienen extemporáneos y consecuentemente se rechazan de plano. No obvia este órgano contralor, que en el expediente electrónico de este Concurso, de acceso en SICOP, se lee: "Fecha/ hora límite de recepción de objeciones" el día 02 de febrero de 2018 (Fuente: <https://www.sicop.go.cr/index.jsp> Detalles del concurso/ [...]). Dicha fecha, a saber: 2 de febrero de 2018, bajo el razonamiento antes expuesto, - el cual se apega a la Ley aplicable-, deviene errónea. Sin perjuicio de lo anterior, no pueden las partes alegar desconocimiento de la ley, precepto de carácter constitucional, debiendo las mismas someterse a las disposiciones legales vigentes tratándose de esta materia recursiva. De conformidad con lo expuesto corresponde rechazar de plano por extemporáneo el recurso de objeción presentado por la empresa Constructora Herrera S.A.". La anterior precisión se hace con el fin de esclarecer,

aún y cuando SICOP habilita la posibilidad de indicar la fecha límite para interponer el recurso de objeción, si la mismo no se ajusta a los parámetros normativos por ser incongruente y contraria a la ley, tal señalamiento resulta improcedente. Debe formar parte del ejercicio del objetante verificar los plazos establecidos en la normativa aplicable para interponer recurso en esta sede. Así las cosas, se rechaza de plano por extemporáneo el recurso de objeción presentado por la empresa Lumar Investment Sociedad Anónima.

PORTANTO

De conformidad con lo expuesto y con fundamento en los artículos 81 y siguientes de la Ley de Contratación Administrativa, 173, 178 y 180 del Reglamento a la Ley de Contratación Administrativa, se resuelve: **1) RECHAZAR DE PLANO** el recurso de objeción interpuesto por la empresa **LUMAR INVESTMENT SOCIEDAD ANÓNIMA** en contra del cartel de la **LICITACIÓN PÚBLICA N° 2021LN-000002-0021700001** promovida por la **MUNICIPALIDAD DE HEREDIA** para la contratación de "servicios de recolección, transporte, tratamiento y disposición final de residuos y de manejo especial para la municipalidad de Heredia".

NOTIFÍQUESE.

Firmado digitalmente por  
KAREN NERIA CASTRO  
MONTERO  
Fecha: 2021-03-04 13:44  
Karen Castro Montero  
Asistente Técnico

Firmado digitalmente por Ariany  
Fuentes Mora  
Fecha: 2021-03-04 14:12  
Ariany Fuentes Mora  
Fiscalizadora Asociada



AFM/mntsh  
FOLIO: 8898  
NH: 03437(DCA-8837-3021)  
C: 2021001999-1  
Expediente: CGR-ROC-2021002041

**Texto del documento PRMH-142-2021, suscrito por Lic. Enio Vargas Arrieta – Proveedor Municipal**

PRMH-0142-2021  
12 de abril de 2021

Señor José Manuel Ulate Avendaño  
Alcalde Municipal

Asunto: **SOLICITUD ADJUDICACION EXPEDIENTE ELECTRONICO LICITACION PUBLICA SICOP N° 2021LN-000002-0021700001 "SERVICIOS DE RECOLECCION, TRANSPORTE, TRATAMIENTO Y DISPOSICION FINAL DE RESIDUOS Y DE MANEJO ESPECIAL PARA LA MUNICIPALIDAD DE HEREDIA"**

Adjunto del "ACTA DE RECOMENDACIÓN N°15-2021" y enlace electrónico de los documentos de ofertas para que si es de su aprobación sea **solicitado al Concejo Municipal la adjudicación** el proceso de contratación realizado en la plataforma electrónica SICOP del proceso de contratación antes indicado y se pueda proceder por parte de ese Concejo de la siguiente manera:

- Acuerde la adjudicación de acuerdo al detalle de precios a la oferta presentada por Consorcio TECNO-LUMAR-RABSA
- Autorizar a la Alcaldía Municipal para el pago de las obligaciones generadas del contrato correspondiente.
- Autorizar a la Alcaldía Municipal para realizar modificaciones al contrato en virtud de los artículos 162, 208 y 209 del Reglamento a la Ley de Contratación Administrativa

En la audiencia de presentación de SICOP estaríamos asistiendo Enio Vargas Arrieta, Teresita Granados Villalobos, Adrian Arguedas Vindas y Francisco Sánchez Gomez

Adjunto enlace de ofertas para consulta: C:\OneDrive\OneDrive - Municipalidad de Heredia\2021LN-000002-01

Cordialmente

Enio Vargas Arrieta  
Proveedor Municipal

ENIO  
JOAQUIN  
VARGAS  
ARRIETA  
(FIRMA)

Firmado digitalmente por ENIO  
JOAQUIN VARGAS ARRIETA  
(FIRMA)  
Número de reconocimiento (CNE):  
vargas-arrieta-075-05-0071-0012  
Identificación: ENIO JOAQUIN  
VARGAS ARRIETA  
CALLE: PASEO DE LA  
LIBERTAD  
CALLE: PASEO DE LA  
LIBERTAD  
(FIRMA)  
Fecha: 2021-04-12 09:45:22-0000

**Ver la información del cartel en el siguiente link y en los anexos de este informe**

[https://mheredia-my.sharepoint.com/:f/g/personal/evargas\\_heredia\\_go\\_cr/EjEoQcbCfstEiEi45G7x4OEB418dxdp0rGIQO3ZnLT2yBg?e=34hzVP](https://mheredia-my.sharepoint.com/:f/g/personal/evargas_heredia_go_cr/EjEoQcbCfstEiEi45G7x4OEB418dxdp0rGIQO3ZnLT2yBg?e=34hzVP)

CON BASE EN EL PRMH-0046-2021 Y CON EL ACTA DE RECOMENDACIÓN #15-2021 EN LA CUAL SE RECOMIENDA ADJUDICAR LA LICITACIÓN PÚBLICA N° 2021LN-000002-0021700001 "SERVICIOS DE RECOLECCIÓN, TRANSPORTE, TRATAMIENTO Y DISPOSICIÓN FINAL DE RESIDUOS Y DE MANEJO ESPECIAL PARA LA MUNICIPALIDAD DE HEREDIA A LA EMPRESA CONSORCIO TECNO-LUMAR-RABSA, ESTA COMISION RECOMIENDA AL CONCJEO MUNICIPAL LO SIGUIENTE:

- ACORDAR LA ADJUDICACION DE ACUERDO AL DETALLE DE PRECIOS ANTERIORMENTE INDICADO A LA OFERTA PRESENTADA POR CONSORCIO TECNO-LUMAR-RABSA.
- AUTORIZAR A LA ALCALDIA MUNICIPAL PARA EL PAGO DE LAS OBLIGACIONES GENERADAS DEL CONTRATO CORRESPONDIENTE.



C) AUTORIZAR A LA ALCALDÍA MUNICIPAL PARA REALIZAR MODIFICACIONES AL CONTRATO EN VIRTUD DE LOS ARTÍCULOS 162,208 Y 209 DEL REGLAMENTO A LA LEY DE CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA.  
APROBADO POR UNANIMIDAD Y EN FIRME

### **ACUERDO 19.**

**ANALIZADO EL INFORME N° 039-2021 AD-2020-2024 DE LA COMISIÓN DE GOBIERNO Y ADMINISTRACIÓN Y CON BASE EN EL PRMH-0046-2021 Y EL ACTA DE RECOMENDACIÓN NO.15-2021 EN LA CUAL SE RECOMIENDA ADJUDICAR LA LICITACIÓN PÚBLICA N° 2021LN-000002-0021700001 “SERVICIOS DE RECOLECCIÓN, TRANSPORTE, TRATAMIENTO Y DISPOSICIÓN FINAL DE RESIDUOS Y DE MANEJO ESPECIAL PARA LA MUNICIPALIDAD DE HEREDIA A LA EMPRESA CONSORCIO TECNO-LUMAR-RABSA, SE ACUERDA POR UNANIMIDAD:**

- A. APROBAR LA ADJUDICACIÓN DE ACUERDO AL DETALLE DE PRECIOS ANTERIORMENTE INDICADO A LA OFERTA PRESENTADA POR CONSORCIO TECNO-LUMAR-RABSA.**
- B. AUTORIZAR A LA ALCALDÍA MUNICIPAL PARA EL PAGO DE LAS OBLIGACIONES GENERADAS DEL CONTRATO CORRESPONDIENTE.**
- C. AUTORIZAR A LA ALCALDÍA MUNICIPAL PARA REALIZAR MODIFICACIONES AL CONTRATO EN VIRTUD DE LOS ARTÍCULOS 162,208 Y 209 DEL REGLAMENTO A LA LEY DE CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA.**

**\*\* ACUERDO DEFINITIVAMENTE APROBADO.**

8. Informe N° 040-2021 AD-2020-2024 Comisión de Gobierno y Administración

**Presentes:** Daniel Trejos Avilés, Regidor propietario, Presidente  
Maritza Segura Navarro, Regidora Propietaria, Secretaria  
Ana Patricia Rodríguez Rodríguez, Regidora Propietaria

**Ausente:** Mauricio Chacón Carballo, Regidor Propietario  
Santiago Avellan Flores, Regidor Propietario

**Asesores y secretaria de comisiones:**

Licda. Priscila Quiros Muñoz – Asesora Legal Concejo Municipal  
Sra. Evelyn Vargas Castellón – Secretaria Comisiones  
Lic. Francisco Sanchez – Director Servicios Gestión Ingresos

La Comisión de Gobierno y Administración rinde informe sobre los asuntos analizados en reunión realizada el miércoles 21 de abril del 2021 al ser a las diez horas con cinco minutos.

### **ARTICULO I ANALISIS DE TRASLADOS**

1. Remite: SCM-396-2021

Suscribe: MBA. José Manuel Ulate – Alcalde Municipal

Fecha: 29-03- 2021

Sesión: 078-2021

Asunto: Remite PRMH-072-2021 referente a informe acerca de las contrataciones realizadas por el municipio durante el primer bimestre del 2021. AMH-0295-2021

“ ... ”

ESTA COMISIÓN RECOMIENDA AL CONCEJO DEJAR ESTE DOCUMENTO DE CONOCIMIENTO DEL CONCEJO MUNICIPAL. APROBADO POR UNANIMIDAD Y EN FIRME.

“Los documentos que se indican en el asunto y se detallan “...” se encuentran en forma íntegra en el Informe N° 040-2021 AD-2020-2024 de la Comisión de Gobierno y Administración.”

### **ACUERDO 20.**

**ANALIZADO EL PUNTO 1 DEL INFORME N° 040-2021 AD-2020-2024 DE LA COMISIÓN DE GOBIERNO Y ADMINISTRACIÓN , SE ACUERDA POR UNANIMIDAD: DEJAR ESTE DOCUMENTO DE CONOCIMIENTO DEL CONCEJO MUNICIPAL. ACUERDO DEFINITIVAMENTE APROBADO.**

2. Remite: SCM-397-2021

Suscribe: MBA. José Manuel Ulate – Alcalde Municipal

Fecha: 29-03- 2021

Sesión: 078-2021

Asunto: Remite OA-009-2021 referente a solicitud para que se corte el zacate en el CENCINAI IMAS en Santa Cecilia por un período de dos años. AMH-0298-2021

“ ... ”

ESTA COMISIÓN RECOMIENDA AL CONCEJO MUNICIPAL LO SIGUIENTE:

A) TRASLADAR ESTE DOCUMENTO A LA DIRECCIÓN DE ASESORIA Y GESTIÓN JURÍDICA PARA LO QUE CORRESPONDA.

B) REMITIR A LA VICEALCALDIA MUNICIPAL COPIA DE ESTE ACUERDO PARA SU CONOCIMIENTO.

APROBADO POR UNANIMIDAD Y EN FIRME.

*“Los documentos que se indican en el asunto y se detallan “...” se encuentran en forma íntegra en el Informe N° 040-2021 AD-2020-2024 de la Comisión de Gobierno y Administración.”*

### **ACUERDO 21.**

**ANALIZADO EL PUNTO 2 DEL INFORME N° 040-2021 AD-2020-2024 DE LA COMISIÓN DE GOBIERNO Y ADMINISTRACIÓN , SE ACUERDA POR UNANIMIDAD:**

**A) TRASLADAR ESTE DOCUMENTO A LA DIRECCIÓN DE ASESORIA Y GESTIÓN JURÍDICA PARA LO QUE CORRESPONDA.**

**B) REMITIR A LA VICEALCALDIA MUNICIPAL COPIA DE ESTE ACUERDO PARA SU CONOCIMIENTO.**

**C) ACUERDO DEFINITIVAMENTE APROBADO.**

3. Remite: SCM-398-2021

Suscribe: Pbro. José Luis Sánchez Cases – Cura Párroco Parroquia Dulce Nombre, Mercedes Sur

Fecha: 29-03- 2021

Sesión: 078-2021

Asunto: Solicitud de respuesta referente a solicitud de prórroga de plazo de 50 años para la administración del inmueble a favor de la Junta Edificadora Iglesia Mercedes Sur. N° 0057-2021

“ ... ”

ESTA COMISION RECOMIENDA AL CONCEJO MUNICIPAL LO SIGUIENTE:

A) RECHAZAR LA GESTIÓN PLANTEADA DE APLICACIÓN DE SILENCIO POSITIVO CON BASE EN EL ARTÍCULO 330 DE LA LEY GENERAL DE LA ADMINISTRACION PUBLICA Y EL 89 DEL CÓDIGO MUNICIPAL Y QUE REFIERE QUE EL SILENCIO POSITIVO SE APLICA TRATÁNDOSE SE PERMISOS, LICENCIAS Y AUTORIZACIONES UNICAMENTE UNA VEZ CUMPLIDO CON LA AUTORIZACION DE REQUISITOS SIN QU EEXISTAN PREVENCIONES POR PATE DE LA ADMINISTRACIÓN EN EL CASO CONCRETO NO SE TRATA DE NINGUNA SOLICITUD DE PERMISO, LICENCIA O AUTORIZACION SINO DE LA PETICIÓN DE PRÉSTAMO DE TERRENO DE NATURALEZA PÚBLICA PARA UN USO PRIVADO.

B) SOLICITAR AL GESTOR DESARROLLO TERRITORIAL NOS EXPONGA ANTE LA COMISIÓN LA POSIBILIDAD EN COMPENSACIÓN DE ÁREAS EN LA ZONA DONDE SE UBICA LA PARROQUIA DULCE NOMBRE DE JESÚS, ADEMAS DE UN ESTUDIO DE AÉREAS PUBLICAS DE LA ZONA CIRCUNTANTE DE LA IGLESIA DULCE NOMBRE DE JESUS.

C) SOLICITAR AL LIC. JUAN CARLOS RAMIREZ – SECCION DE ALORACION Y CATASTRO UN ESTUDIO REGISTRAL DEL ÁREA DONDE SE ENCUENTRA COSNTRUIDA LA PARROQUIA DULCE NOMBRE DE JESUS.

D) SOLICITAR A LA DIRECCION DE ASESORIA Y GESTION JURIDICA UN CRITERIO JURIDICO CON RESPECTO A SOLICITUD PLANTEADA POR LA PARROQUIA.  
APROBADO POR UNANIMIDAD Y EN FIRME.

*“Los documentos que se indican en el asunto y se detallan “...” se encuentran en forma íntegra en el Informe N° 040-2021 AD-2020-2024 de la Comisión de Gobierno y Administración.”*

### **ACUERDO 22.**

**ANALIZADO EL PUNTO 3 DEL INFORME N° 040-2021 AD-2020-2024 DE LA COMISIÓN DE GOBIERNO Y ADMINISTRACIÓN , SE ACUERDA POR UNANIMIDAD:**

**A) RECHAZAR LA GESTIÓN PLANTEADA DE APLICACIÓN DE SILENCIO POSITIVO CON BASE EN EL ARTÍCULO 330 DE LA LEY GENERAL DE LA ADMINISTRACION PUBLICA Y EL 89 DEL CÓDIGO MUNICIPAL Y QUE REFIERE QUE EL SILENCIO POSITIVO SE APLICA TRATÁNDOSE SE PERMISOS, LICENCIAS Y AUTORIZACIONES UNICAMENTE**

UNA VEZ CUMPLIDO CON LA AUTORIZACION DE REQUISITOS SIN QU EEXISTAN PREVENCIONES POR PATE DE LA ADMINISTRACIÓN EN EL CASO CONCRETO NO SE TRATA DE NINGUNA SOLICITUD DE PERMISO, LICENCIA O AUTORIZACION SINO DE LA PETICIÓN DE PRÉSTAMO DE TERRENO DE NATURALEZA PÚBLICA PARA UN USO PRIVADO.

- B) SOLICITAR AL GESTOR DESARROLLO TERRITORIAL NOS EXPONGA ANTE LA COMISIÓN LA POSIBILIDAD EN COMPENSACIÓN DE ÁREAS EN LA ZONA DONDE SE UBICA LA PARROQUIA DULCE NOMBRE DE JESÚS, ADEMAS DE UN ESTUDIO DE AÉREAS PUBLICAS DE LA ZONA CIRCUNTANTE DE LA IGLESIA DULCE NOMBRE DE JESUS.
- C) SOLICITAR AL LIC. JUAN CARLOS RAMIREZ – SECCION DE VALORACION Y CATASTRO UN ESTUDIO REGISTRAL DEL ÁREA DONDE SE ENCUENTRA CONSTRUIDA LA PARROQUIA DULCE NOMBRE DE JESUS.
- D) SOLICITAR A LA DIRECCION DE ASESORIA Y GESTION JURIDICA UN CRITERIO JURIDICO CON RESPECTO A SOLICITUD PLANTEADA POR LA PARROQUIA.
- E) ACUERDO DEFINITIVAMENTE APROBADO.

4. Remite: SCM-452-2021  
 Suscribe: MBA. José Manuel Ulate – Alcalde Municipal  
 Fecha: 12-04-2021  
 Sesión: 081-2021  
 Asunto: Remite CA-PRMH-04-2021 referente a donación Hand Held. AMH-0324-2021

“ ... ”

ESTA COMISIÓN RECOMIENDA AL CONCEJO MUNICIPAL QUE CON BASE EN EL ARTICULO 71 DEL CÓDIGO MUNICIPAL SE AUTORIZA LA DONACIÓN DE UN HAND GEL PARA LA MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO Y EL OTRO PARA LA MUNICIPALIDAD DE BARVA. APROBADO POR UNANIMIDAD Y EN FIRME.

*“Los documentos que se indican en el asunto y se detallan “...” se encuentran en forma íntegra en el Informe N° 040-2021 AD-2020-2024 de la Comisión de Gobierno y Administración.”*

### **ACUERDO 23.**

**ANALIZADO EL PUNTO 4 DEL INFORME N° 040-2021 AD-2020-2024 DE LA COMISIÓN DE GOBIERNO Y ADMINISTRACIÓN , SE ACUERDA POR UNANIMIDAD:**

- A) AUTORIZAR LA DONACIÓN DE UN HAND GEL PARA LA MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO Y EL OTRO PARA LA MUNICIPALIDAD DE BARVA
- B) ACUERDO DEFINITIVAMENTE APROBADO.

#### **9. Informe N° 018-2021 AD-2020-2024 Comisión de Becas**

**Presentes:** Maritza Segura Navarro - Regidora Propietaria, Presidente.  
 Manuel Montero González - Síndico Propietario, Secretario.  
 Jean Carlos Barboza Román - Regidor Suplente.

**Asesora y secretaria de Comisiones:**

Licda. Priscila Quirós Muñoz – Asesora Legal del Concejo Municipal  
 María José González Vargas - Secretaria de Comisiones

La Comisión Especial de Becas rinde informe sobre los asuntos analizados en la reunión realizada el día martes 16 de marzo del 2021 al ser las trece horas con treinta y nueve minutos.

1. Remite: SCM-356-2021.  
 Suscribe: Ana Cristina Vidal Salas.  
 Sesión N°: 077-2021  
 Fecha: 22-03-2021.  
 Asunto: Solicitud de renovación de beca, en vista que se le pasó la fecha. N° 00049-21

“ ... ”

RECOMENDACIÓN: ESTA COMISIÓN RECOMIENDA AL CONCEJO MUNICIPAL, TRASLADAR A LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL PARA QUE LOS TRABAJADORES SOCIALES, PUEDAN REVISAR LA SITUACIÓN EXPUESTA POR LA SEÑORA ANA CRISTINA VIDAL SALAS, Y SE ANALICE SI ES POSIBLE RENOVAR LA BECA DE LA ESTUDIANTE GÉNESIS YULIANA DELGADO VIDAL; Y QUE PRESENTEN UN INFORME A ESTA COMISIÓN EN UN PLAZO DE 15 DÍAS, DESPUÉS DE RECIBIDO ESTE ACUERDO.

ACUERDO APROBADO POR UNANIMIDAD Y EN FIRME.

“Los documentos que se indican en el asunto y se detallan “...” se encuentran en forma íntegra en el Informe N° 018-2021 AD-2020-2024 de la Comisión de Becas.”

## **ACUERDO 24.**

**ANALIZADO EL PUNTO 1 DEL INFORME N° 018-2021 AD-2020-2024 DE LA COMISIÓN DE BECAS, SE ACUERDA POR UNANIMIDAD:**

- A) **TRASLADAR A LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL PARA QUE LOS TRABAJADORES SOCIALES, PUEDAN REVISAR LA SITUACIÓN EXPUESTA POR LA SEÑORA ANA CRISTINA VIDAL SALAS, Y SE ANALICE SI ES POSIBLE RENOVAR LA BECA DE LA ESTUDIANTE GÉNESIS YULIANA DELGADO VIDAL; Y QUE PRESENTEN UN INFORME A ESTA COMISIÓN EN UN PLAZO DE 15 DÍAS, DESPUÉS DE RECIBIDO ESTE ACUERDO.**
- B) **ACUERDO DEFINITIVAMENTE APROBADO.**

**2.** Remite: SCM-449-2021.

Suscribe: M.Sc. Estela Paguaga Espinoza – Coordinadora Oficina de Igualdad, Equidad y Género.

Sesión N°: 081-2021

Fecha: 12-04-2022.

Asunto: Primer Informe de Becas (214 expedientes debidamente analizados con su respectiva recomendación). [MH-OIEG-027-2021](#)

### **Texto del Oficio MH-OIEG-027-2021:**

*“30 de marzo del 2021*

*MH-OIEG-027-2021*

*Señoras y señores  
Concejo Municipal Heredia*

*Estimadas señoras y señores:*

*Reciban un respetuoso saludo. En atención al oficio SCM-1725-2020 en el que se traslada acuerdo tomado por el Concejo Municipal en sesión ordinaria número Cero cincuenta y uno- dos mil veinte, se procede a presentar nómina de 214 expedientes debidamente analizados con su respectiva recomendación.*

*Cabe señalar que a pesar de que este honorable concejo solicitó contar con el 100% de los expedientes analizados al mes de marzo, en oficio MH-OIEG-006-2021 del 9 de febrero del año en curso, esta dependencia expuso las diversas dificultades que hemos enfrentado sobre todo con los expedientes presentados en forma digital, donde en su mayoría se han detectado documentos incompletos. Cada caso debe ser localizado, debidamente notificado y conceder un plazo de diez días hábiles para la presentación del documento faltante.*

*Por esta razón, en dicho oficio se solicita respetuosamente ampliar el plazo propuesto, no obstante a la fecha no hemos tenido respuesta. Sin embargo, con instrucciones de mi jefatura inmediata la Sra. Vicealcaldesa Ángela Aguilar y con el fin de ir dando respuesta a las solicitudes recibidas, se remite primera nómina de expedientes la cual contempla un total de 214 solicitudes de becas valoradas (203 recomendaciones de aprobar y 11 recomendaciones de denegar).*

*Cabe señalar que, a las que se les otorgó la recomendación de denegar, se debe a los siguientes motivos:*

- *La persona solicitante no es residente del cantón central de Heredia.*
- *Suministró datos falsos u omitió información solicitada en cualquier momento del proceso.*
- *Se detectó que la persona solicitante se encuentra recibiendo otro beneficio por parte de otra institución pública o privada.*
- *La persona solicitante no demuestra ser estudiante activo de algún nivel educativo de: preescolar (materno, transición y kinder), educación general básica (primer y segundo ciclo), tercer ciclo y diversificada (ya sea académica, técnica, artística, diurno o nocturno) un centro educativo público, en el año en curso.*
- *La persona no se encuentra en condición de pobreza.*

*Cualquier consulta adicional, estamos en la mejor disposición de atenderla.*

Cordialmente,

**DANIELA DE LOS ANGELES HERNANDEZ CHAVARRIA (FIRMA)**

Firmado digitalmente por DANIELA DE LOS ANGELES HERNANDEZ CHAVARRIA (FIRMA) Fecha: 2021.05.31 10:11:42 -05'00'

**Licda. Daniela Hernández**  
**Trabajadora Social**  
**Oficina de Igualdad, Equidad y Género**

**ESTELA PAGUAGA ESPINOZA (FIRMA)**

Firmado digitalmente por ESTELA PAGUAGA ESPINOZA (FIRMA) Fecha: 2021.05.31 10:11:42 -05'00'

**M.Sc. Estela Paguaga Espinoza**  
**Coordinadora**  
**Oficina de Igualdad, Equidad y Género**

Cc. archivo



**Municipalidad de Heredia**  
**Oficina de Igualdad, Equidad y Género**  
**Programa de Becas Municipales**  
**Solicitudes de beca con recomendación técnica APROBAR 2021.**  
**Corte N°1.**

#	CEDULA	NOMBRE	PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO	TIPO BECA	CONSECUTIVO	RECOMENDACIÓN
1	402690763	Marianne	Acosta	Hernandez	Colegio	RTS-0078-2021	Aprobar
2	119570822	Hugo Andres	Acosta	Vindas	Colegio	RTS-0110-2021	Aprobar
3	121460460	Valentina	Acuña	Hoo	Escuela	RTS-0042-2021	Aprobar
4	402830586	Aaron Jesus	Aguero	Castillo	Escuela	RTS-0043-2021	Aprobar
5	402320345	Jose Pablo	Aguero	Silva	Colegio	RTS-0046-2021	Aprobar
6	402600336	Jafet	Aguero	Alvarado	Colegio	RTS-0044-2021	Aprobar
7	119100160	Fiorella Nicole	Aguero	Carballo	Colegio	RTS-0045-2021	Aprobar
8	402800930	Ashley Camila	Aguilar	Marin	Escuela	RTS-0109-2021	Aprobar
9	402960610	Nicole Sofia	Aguilar	Arroyo	Escuela	RTS-0112-2021	Aprobar
10	120500285	Windell Adrian	Aguirre	Baltodano	Escuela	RTS-0016-2021	Aprobar
11	402940576	Santiago	Aguirre	Jimenez	Escuela	RTS-0066-2021	Aprobar
12	119040171	Jerald Francisco	Aleman	Granados	Colegio	RTS-0088-2021	Aprobar
13	402800141	Katherine	Alfaro	Camacho	Escuela	RTS-0067-2021	Aprobar
14	402870023	Yeicol Ricardo	Alfaro	Hernandez	Escuela	RTS-0048-2021	Aprobar
15	306120679	Shelsy	Alfaro	Carvajal	Escuela	RTS-0154-2021	Aprobar
16	119810330	Nayeli	Alfaro	Cordoba	Colegio	RTS-0049-2021	Aprobar
17	119270711	Sailyn Jazmin	Alfaro	Pacheco	Colegio	RTS-0057-2021	Aprobar
18	402770259	Ariana Carolina	Alpizar	Salazar	Escuela	RTS-0065-2021	Aprobar
19	120170027	Maybel Naomy	Alpizar	Murillo	Escuela	RTS-0040-2021	Aprobar
20	402810751	Bayron Antonio	Altamirano	Vargas	Escuela	RTS-0212-2021	Aprobar
21	402910587	Bryan Steven	Altamirano	Mendoza	Escuela	RTS-0051-2021	Aprobar
22	120940685	Mathias Fabian	Alvarado	Arias	Escuela	RTS-0203-2021	Aprobar
23	402990529	Fabrizio	Alvarado	Vargas	Escuela	RTS-0148-2021	Aprobar
24	402910469	Matias Caleb	Alvarado	Ramirez	Escuela	RTS-0079-2021	Aprobar
25	118290889	Victor Antonio	Alvarado	Zambrano	Colegio	RTS-0124-2021	Aprobar
26	402660640	Maria Paula	Alvarado	Alvarado	Colegio	RTS-0038-2021	Aprobar
27	403060291	Ilay Santiago	Alvarez	Marin	Escuela	RTS-0147-2021	Aprobar
28	120620229	Aaron Mathias	Alvarez	Hernandez	Escuela	RTS-0156-2021	Aprobar
29	119920297	Ariel	Alvarez	Rosales	Escuela	RTS-0126-2021	Aprobar
30	119460466	Allan Jair	Alvarez	Salas	Colegio	RTS-0041-2021	Aprobar
31	119180169	Kenneth Fabian	Amador	Fernandez	Colegio	RTS-0070-2021	Aprobar
32	402870199	Amy Lucia	Anchia	Alvarado	Escuela	RTS-0151-2021	Aprobar
33	403220947	Felipe Andres	Andrade	Salas	Escuela	RTS-0111-2021	Aprobar
34	402730867	Joao Alessandro	Arauz	Rodriguez	Colegio	RTS-0069-2021	Aprobar
35	402630193	Michelle Nicole	Araya	Barrantes	Colegio	RTS-0150-2021	Aprobar
36	402920622	Maria Fernanda	Araya	Alvarado	Escuela	RTS-0072-2021	Aprobar
37	402860471	Kaylor Elias	Araya	Oviedo	Escuela	RTS-0127-2021	Aprobar
38	403060074	Byron Samuel	Arce	Castro	Escuela	RTS-0173-2021	Aprobar
39	402800122	Camila Maria	Arce	Avila	Escuela	RTS-0074-2021	Aprobar
40	403040653	Christopher Alessandro	Arguedas	Hernandez	Escuela	RTS-0145-2021	Aprobar
41	402760655	Kyara Michelle	Arias	Rodriguez	Colegio	RTS-0200-2021	Aprobar
42	402600261	Juan Ignacio	Arrieta	Mena	Colegio	RTS-0068-2021	Aprobar
43	402830776	Jimena Maria	Arroyo	Madrigal	Escuela	RTS-0071-2021	Aprobar
44	402710301	Valeria	Arroyo	Sanchez	Colegio	RTS-0075-2021	Aprobar
45	403030317	Elena De Los Angeles	Artavia	Ramirez	Escuela	RTS-0152-2021	Aprobar
46	403000425	Mariangel	Artola	Zuñiga	Escuela	RTS-0153-2021	Aprobar
47	118840191	Kerry Pamela	Azofeifa	Quiros	Colegio	RTS-0149-2021	Aprobar
48	403060567	Maria Celeste	Azofeifa	Guillen	Escuela	RTS-0089-2021	Aprobar
49	402850489	Mariangel	Badilla	Mata	Escuela	RTS-0092-2021	Aprobar
50	800161080	Brenton Jafet	Balmaceda	Parrales	Colegio	RTS-0017-2021	Aprobar
51	402630324	Jessica Patricia	Barahona	Campos	Colegio	RTS-0175-2021	Aprobar
52	122030073	Hefziba	Barboza	Diaz	Escuela	RTS-0144-2021	Aprobar
53	402650039	Juan David	Barquero	Alvarez	Colegio	RTS-0143-2021	Aprobar
54	1,32E+11	Fiana Gabriela	Barrios	Vila	Colegio	RTS-0142-2021	Aprobar
55	402940421	Solange Maria	Benavides	Hernandez	Escuela	RTS-0018-2021	Aprobar
56	121370036	Maria Daniela	Benavides	Mora	Colegio	RTS-0117-2021	Aprobar
57	402640577	Jewison Francisco	Bennette	Villegas	Colegio	RTS-0139-2021	Aprobar
58	402940043	Esther Emilia	Bermudez	Munguia	Escuela	RTS-0137-2021	Aprobar

59	402730628	Britany	Berrocal	Villalobos	Colegio	RTS-0135-2021	Aprobar
60	402790277	Ernesto Alexander	Blanco	Lopez	Colegio	RTS-0090-2021	Aprobar
61	402630651	Betzabeth Maria	Bolaños	Sanchez	Colegio	RTS-0116-2021	Aprobar
62	402590059	Jose David	Bolaños	Cordero	Colegio	RTS-0138-2021	Aprobar
63	120610247	Matias Alberto	Bolaños	Segura	Escuela	RTS-0114-2021	Aprobar
64	402760705	Andrew Alonso	Bolaños	Rodriguez	Colegio	RTS-0115-2021	Aprobar
65	402940664	Anderson Steven	Bonilla	Esquivel	Escuela	RTS-0140-2021	Aprobar
66	402780752	Mariangel	Bonilla	Briceño	Colegio	RTS-0136-2021	Aprobar
67	120910529	Casey Angelica	Bonilla	Romero	Escuela	RTS-0199-2021	Aprobar
68	402760249	Mario Andres	Brenes	Estrada	Colegio	RTS-0091-2021	Aprobar
69	121260450	Gabriel Rodolfo	Brenes	Mena	Escuela	RTS-0134-2021	Aprobar
70	120550597	Luisa Cristina	Cabana	Torres	Escuela	RTS-0198-2021	Aprobar
71	402840683	Marco Aaron	Calderon	Soto	Escuela	RTS-0020-2021	Aprobar
72	402640336	Mariana Lucia	Calderon	Chanto	Colegio	RTS-0217-2021	Aprobar
73	402870471	Juan Sebastian	Calderon	Murillo	Escuela	RTS-0196-2021	Aprobar
74	402920816	Maria Jesus	Calderon	Hernandez	Escuela	RTS-0202-2021	Aprobar
75	402930302	Didier Snaider	Calderon	Palacios	Escuela	RTS-0096-2021	Aprobar
76	119980942	Duan Kaled	Calderon	Sobalbarro	Colegio	RTS-0197-2021	Aprobar
77	402680627	Nazareth Cristina	Calvo	Salas	Colegio	RTS-0023-2021	Aprobar
78	121240289	Santiago Andres	Camacho	Granados	Escuela	RTS-0182-2021	Aprobar
79	121210958	Isaac De Jesus	Camacho	Castro	Escuela	RTS-0194-2021	Aprobar
80	402670035	Jose Fabricio	Cambronero	Vargas	Colegio	RTS-0132-2021	Aprobar
81	402920197	Katerine Daniela	Campos	Villalobos	Escuela	RTS-0160-2021	Aprobar
82	118640816	Maria Jose	Campos	Araya	Colegio	RTS-0195-2021	Aprobar
83	402930105	Thais Melissa	Canales	Reyes	Escuela	RTS-0188-2021	Aprobar
84	402850896	Lindsay	Canet	Jimenez	Escuela	RTS-0183-2021	Aprobar
85	402610019	Anthony Yosue	Carballo	Chaves	Colegio	RTS-0193-2021	Aprobar
86	403010718	Jayden Jair	Carmona	Porras	Escuela	RTS-0214-2021	Aprobar
87	402920489	Camila De Los Angeles	Carranza	Sanchez	Escuela	RTS-0184-2021	Aprobar
88	121910866	Marypaz	Carrillo	Montes	Escuela	RTS-0095-2021	Aprobar
89	403070681	Neithan Josue	Carvajal	Arguedas	Escuela	RTS-0189-2021	Aprobar
90	402800836	Kihan Daniel	Carvajal	Canales	Colegio	RTS-0130-2021	Aprobar
91	119770426	Maria Paula	Cascante	Arias	Colegio	RTS-0128-2021	Aprobar
92	402980010	Victoria Sofia	Cascante	Sanchez	Escuela	RTS-0133-2021	Aprobar
93	402720558	Kristaly Camila	Cascante	Ruiz	Colegio	RTS-0187-2021	Aprobar
94	119670640	Fabiola	Cascante	Mondragon	Colegio	RTS-0129-2021	Aprobar
95	c02525455	Yordin	Casco	Torrez	Colegio	RTS-0131-2021	Aprobar
96	120720856	Walter Joel	Castaño	Arguedas	Escuela	RTS-0022-2021	Aprobar
97	121910777	Josue Manuel	Castillo	Paiz	Escuela	RTS-0174-2021	Aprobar
98	403060912	Maybelline Tanisha	Castillo	Madrid	Escuela	RTS-0190-2021	Aprobar
99	119680532	Jesus Gabriel	Cerdas	Quesada	Colegio	RTS-0180-2021	Aprobar
100	403000986	Naydelin Karina	Cervantes	Cordero	Escuela	RTS-0192-2021	Aprobar
101	120150085	Jonathan De Jesus	Chacon	Marin	Colegio	RTS-0206-2021	Aprobar
102	402750227	Kiara Valentina	Chacon	Paniagua	Colegio	RTS-0205-2021	Aprobar
103	119190903	Jose Daniel	Chavarria	Cavistan	Colegio	RTS-0207-2021	Aprobar
104	402790984	Luis Alejandro	Chaves	Ramirez	Colegio	RTS-0208-2021	Aprobar
105	119830979	Jennifer Marilyn	Chinchilla	Obando	Colegio	RTS-0094-2021	Aprobar
106	402790446	Jahaziel Jazmin	Chinchilla	Alvarado	Colegio	RTS-0209-2021	Aprobar
107	402670836	Isaac Caleb	Choso	Flores	Colegio	RTS-0210-2021	Aprobar
108	402870139	Joshua Gerardo	Cordero	Rojas	Escuela	RTS-0146-2021	Aprobar
109	119090190	Erick Roberto	Cordoba	Perez	Colegio	RTS-0191-2021	Aprobar
110	402760850	Brittany Jimena	Corrales	Ramirez	Colegio	RTS-0019-2021	Aprobar
111	121990792	Esmeralda Valentina	Cortes	Morales	Escuela	RTS-0181-2021	Aprobar
112	402620973	Eydreel Alaya	Cortes	Bolaños	Colegio	RTS-0039-2021	Aprobar
113	402850028	Mariana	Cortes	Miranda	Escuela	RTS-0179-2021	Aprobar
114	402950626	Neithan Andres	Cortes	Delgado	Escuela	RTS-0185-2021	Aprobar
115	403040533	Natasha Sofia	Cortes	Quiros	Escuela	RTS-0215-2021	Aprobar
116	402740697	Kelvin Snaider	Cruz	Rivera	Colegio	RTS-0178-2021	Aprobar
117	C01360573	Mayde	Cruz	Rodriguez	Escuela	RTS-0108-2021	Aprobar
118	402890956	Steven Aaron	Cubero	Acosta	Escuela	RTS-0021-2021	Aprobar
119	402750440	Nallely Guisselle	Davila	Mendoza	Escuela	RTS-0052-2021	Aprobar
120	402690026	Yoel Alexander	Delgado	Quiros	Colegio	RTS-0024-2021	Aprobar
121	402790305	Kristel Sofia	Diaz	Ramirez	Escuela	RTS-0161-2021	Aprobar
122	402720439	Nicole	Diaz	Herrera	Colegio	RTS-0097-2021	Aprobar
123	402700027	Ana Priscila	Echeverria	Ramirez	Colegio	RTS-0176-2021	Aprobar
124	402570762	Johan Stuar	Elizondo	Obregon	Colegio	RTS-0056-2021	Aprobar
125	402910976	Valentina Naomi	Escobar	Araya	Escuela	RTS-0025-2021	Aprobar
126	120120904	Jafet Ignacio	Espinoza	Peñaranda	Colegio	RTS-0177-2021	Aprobar
127	121420770	Sherilyn Nayara	Esquivel	Carrillo	Escuela	RTS-0164-2021	Aprobar
128	403100989	Itzel Yaisa	Fajardo	Meza	Escuela	RTS-0099-2021	Aprobar
129	402780157	Malilany Natasha	Fallas	Bonilla	Escuela	RTS-0037-2021	Aprobar
130	402650634	Jeffrie Jose	Fallas	Herrera	Colegio	RTS-0026-2021	Aprobar
131	120340215	Kevin Josue	Fernandez	Gonzalez	Escuela	RTS-0159-2021	Aprobar
132	120350270	Stephanie Paola	Flores	Jimenez	Escuela	RTS-0165-2021	Aprobar
133	504590594	Kitcha Jimena	Fonseca	Matarrita	Colegio	RTS-0098-2021	Aprobar
134	402920418	Karina Dylana	Galeano	Chinchilla	Escuela	RTS-0166-2021	Aprobar



135	402940700	Kiryanie Michelle	Garcia	Cordoba	Escuela	RTS-0031-2021	Aprobar
136	402560844	Jazmin Maria	Gomez	Fonseca	Colegio	RTS-0101-2021	Aprobar
137	403010668	Sebastian	Gonzalez	Araya	Escuela	RTS-0030-2021	Aprobar
138	402930769	Cristofer Daniel	Gonzalez	Hernandez	Escuela	RTS-0029-2021	Aprobar
139	120840683	Enyeling Rose	Gonzalez	Gonzalez	Escuela	RTS-0122-2021	Aprobar
140	121850779	Edward Josue	Gutierrez	Fajardo	Escuela	RTS-0028-2021	Aprobar
141	120030009	Steven Andres	Gutierrez	Badilla	Colegio	RTS-0027-2021	Aprobar
142	402980701	Kendall Mariano	Guzman	Mairena	Escuela	RTS-0100-2021	Aprobar
143	402580652	Kimberly Estefany	Hernandez	Flores	Colegio	RTS-0032-2021	Aprobar
144	155833901830	Romel	Hernandez	No Tiene Otro	Escuela	RTS-0033-2021	Aprobar
145	402770843	Isaac David	Hernandez	Fernandez	Colegio	RTS-0158-2021	Aprobar
146	120770185	Kristel Yalette	Hidalgo	Rivera	Escuela	RTS-0121-2021	Aprobar
147	119750226	Karina	Jarquín	Gutierrez	Colegio	RTS-0064-2021	Aprobar
148	209220093	Derek Fabricio	Jimenez	Perez	Escuela	RTS-0120-2021	Aprobar
149	402800002	Norely Nicole	Jimenez	Gonzalez	Colegio	RTS-0102-2021	Aprobar
150	402760428	Samuel	Lopez	Hernandez	Colegio	RTS-0103-2021	Aprobar
151	186201733216	Samuel	Lugo	Marquez	Escuela	RTS-0053-2021	Aprobar
152	120990874	Kevin Andres	Marín	Mendez	Escuela	RTS-0035-2021	Aprobar
153	121830577	Amberly Aneisha	Membreño	Channer	Escuela	RTS-0076-2021	Aprobar
154	209730027	Brithany Alejandra	Miranda	Carmona	Escuela	RTS-0119-2021	Aprobar
155	403090845	Isaac Caleb	Monge	Alvarado	Escuela	RTS-0107-2021	Aprobar
156	c02267832	Greymeri Jireth	Montalvan	Canales	Escuela	RTS-0036-2021	Aprobar
157	402700004	Jose Antonio	Montero	Gutierrez	Colegio	RTS-0104-2021	Aprobar
158	402720825	Gustavo Josue	Morales	Padilla	Colegio	RTS-0216-2021	Aprobar
159	402870037	Jimena De Los Angeles	Morales	Espinoza	Escuela	RTS-0034-2021	Aprobar
160	209460222	Reychell Pamela	Morera	Aguilar	Escuela	RTS-0118-2021	Aprobar
161	402660764	Deybid Fabricio	Morera	Mesen	Colegio	RTS-0105-2021	Aprobar
162	402820372	Tamara	Noguera	Villalobos	Escuela	RTS-0080-2021	Aprobar
163	209220038	Britany Michelle	Nuñez	Montoya	Escuela	RTS-0054-2021	Aprobar
164	209390237	Abigail Sofia	Oviedo	Garcia	Escuela	RTS-0106-2021	Aprobar
165	402700546	Nathalie Yulieth	Oviedo	Oporta	Colegio	RTS-0172-2021	Aprobar
166	120830564	Anderson Jared	Palacios	Ramirez	Escuela	RTS-0063-2021	Aprobar
167	115620758	Maria De Los Angeles	Palacios	Picado	Colegio	RTS-0061-2021	Aprobar
168	702590348	Yogebth	Palma	Barboza	Escuela	RTS-0113-2021	Aprobar
169	402830461	Jeremy Joel	Pantoja	Aguilar	Escuela	RTS-0062-2021	Aprobar
170	403020413	Ian Gael	Perez	Blandon	Escuela	RTS-0085-2021	Aprobar
171	C02398074	Jeuding Josue	Perez	Polanco	Colegio	RTS-0155-2021	Aprobar
172	119550800	Sara Michelle	Quiros	Quesada	Colegio	RTS-0081-2021	Aprobar
173	402970556	Britany De Los Angeles	Ramirez	Castellano	Escuela	RTS-0163-2021	Aprobar
174	402890785	Dylan Esteban	Ramirez	Solis	Escuela	RTS-0005-2021	Aprobar
175	402710133	Mayron Alexis	Ramirez	Rojas	Colegio	RTS-0213-2021	Aprobar
176	402750491	Alexander	Ramos	Alvarado	Colegio	RTS-0125-2021	Aprobar
177	c02722585	Belinda Yuneisi	Rios	Garcia	Escuela	RTS-0087-2021	Aprobar
178	402830390	Aleisha Nahiara	Rivera	Melendez	Escuela	RTS-0171-2021	Aprobar
179	120300588	Emily	Robles	Arias	Escuela	RTS-0059-2021	Aprobar
180	119710171	Aaron Josue	Robles	Guillen	Colegio	RTS-0123-2021	Aprobar
181	402650704	Isaac Andres	Rodriguez	Alvarado	Colegio	RTS-0004-2021	Aprobar
182	402830914	Allison Nicole	Rodriguez	Hernandez	Escuela	RTS-0003-2021	Aprobar
183	402870052	Angel Moises	Ruiz	Blandon	Escuela	RTS-0170-2021	Aprobar
184	403000417	Wendy Gabriela	Sanchez	Perez	Escuela	RTS-0007-2021	Aprobar
185	402680813	Dylan Jesus	Sanchez	Esquivel	Colegio	RTS-0006-2021	Aprobar
186	155834467606	Jefferson Josue	Sequeira	Rivera	Escuela	RTS-0010-2021	Aprobar
187	402970486	Ashley Isabella	Serrato	Aguilar	Escuela	RTS-0008-2021	Aprobar
188	402700389	Brayton Jafeth	Silva	Quiros	Colegio	RTS-0083-2021	Aprobar
189	402520695	Daniel Alejandro	Solis	Ramirez	Colegio	RTS-0011-2021	Aprobar
190	402730587	Emmanuel	Solis	Garita	Colegio	RTS-0082-2021	Aprobar
191	155823624103	Heyling Marlene	Somoza	Mendiola	Colegio	RTS-0169-2021	Aprobar
192	402890598	Genesis Melissa	Unfried	Montoya	Escuela	RTS-0012-2021	Aprobar
193	120700280	Cristian Andrey	Urroz	Cordero	Escuela	RTS-0168-2021	Aprobar
194	403020570	Matthew	Valdez	Morales	Escuela	RTS-0050-2021	Aprobar
195	402770050	Sebastian Andres	Varela	Mondragon	Colegio	RTS-0002-2021	Aprobar
196	402580149	Jose Julian	Vargas	Corrales	Colegio	RTS-0093-2021	Aprobar
197	402610164	Fauricio Gerardo	Vargas	Zuñiga	Colegio	RTS-0013-2021	Aprobar
198	402940484	Valeria Jesus	Vargas	Chavarria	Escuela	RTS-0086-2021	Aprobar
199	901160118	Marina Yadira	Vargas	Portobanco	Colegio	RTS-0014-2021	Aprobar
200	120570980	Jeremy Steven	Villagra	Silva	Escuela	RTS-0058-2021	Aprobar
201	403030167	Brayner Daniel	Villalobos	Navidad	Escuela	RTS-0055-2021	Aprobar
202	402640761	Jesus Andres	Villalobos	Mora	Colegio	RTS-0015-2021	Aprobar
203	402780741	Tatiana De Los Angeles	Villanueva	Solis	Colegio	RTS-0211-2021	Aprobar

Recomendación	Corte 1
Aprobar	203

Fecha de elaboración: 30/03/2021

ESTELA  
PAGUAGA  
ESPINOZA  
(FIRMA)  
M.Sc. Estela Paguaga Espinoza  
Coordinadora  
Oficina de Igualdad, Equidad y Género

Firmado digitalmente por  
ESTELA PAGUAGA  
ESPINOZA (FIRMA)  
Fecha: 2021.03.31  
10:13:37 -06'00'

DANIELA DE LOS  
ANGELES  
HERNANDEZ  
CHAVARRIA (FIRMA)  
Licda. Daniela Hernández Chavarría  
Trabajadora Social  
Oficina de Igualdad, Equidad y Género

Firmado digitalmente por  
DANIELA DE LOS  
ANGELES HERNANDEZ  
CHAVARRIA (FIRMA)  
Fecha: 2021.03.30  
18:20:37 -06'00'



Municipalidad de Heredia  
Oficina de Igualdad, Equidad y Género  
Programa de Becas Municipales  
Solicitudes de beca con recomendación técnica **DENEGAR** 2021.  
Corte N°1.

#	CEDULA	NOMBRE	PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO	TIPO BECA	CONSECUTIVO	RECOMENDACIÓN
1	119940076	Maria Celeste	Abarca	Alvarez	Colegio	RTS-0060-2021	Improbar
2	402880145	Naima Gabriela	Anton	Perez	Escuela	RTS-0073-2021	Improbar
3	402820297	Jeremy Jeanpierre	Brenes	Carballo	Escuela	RTS-0141-2021	Improbar
4	120250305	Aram Josue	Brenes	Briceño	Colegio	RTS-0201-2021	Improbar
5	402960243	Brithany Danelia	Castillo	Lacayo	Escuela	RTS-0162-2021	Improbar
6	118440763	Andrey Farith	Castillo	Urbina	Colegio	RTS-0157-2021	Improbar
7	120010463	Andre Paulino	Cerdas	Zavala	Colegio	RTS-0186-2021	Improbar
8	402950219	Alisson Alexa	Cruz	Oviedo	Escuela	RTS-0084-2021	Improbar
9	402620753	Daniel Jesus	Diaz	Castillo	Colegio	RTS-0204-2021	Improbar
10	402870443	Jose Luis	Lopez	Leyva	Escuela	RTS-0001-2021	Improbar
11	402660730	Hillary Dayan	Murillo	Santos	Colegio	RTS-0077-2021	Improbar

Recomendación	Corte 1
Denegar	11

Fecha de elaboración: 30/03/2021

ESTELA PAGUAGA  
ESPINOZA (FIRMA)  
M.Sc. Estela Paguaga Espinoza  
Coordinadora  
Oficina de Igualdad, Equidad y Género

Firmado digitalmente por ESTELA  
PAGUAGA ESPINOZA (FIRMA)  
Fecha: 2021.03.31 10:14:52 -06'00'

DANIELA DE LOS  
ANGELES  
HERNANDEZ  
CHAVARRIA (FIRMA)  
Licda. Daniela Hernández Chavarría  
Trabajadora Social  
Oficina de Igualdad, Equidad y Género

Firmado digitalmente por  
DANIELA DE LOS  
ANGELES HERNANDEZ  
CHAVARRIA (FIRMA)  
Fecha: 2021.03.30  
18:21:41 -06'00'

**RECOMENDACIÓN: CON FUNDAMENTO EN EL INFORME MH-OIEG-027-2021 SUSCRITO POR LA MASTER ESTELA PAGUAGA ESPINOZA – ENCARGADA DE LA OFICINA DE IGUALDAD, EQUIDAD Y GÉNERO, TRASLADADO MEDIANTE TRASLADO DIRECTO SCM-449-2021; ESTA COMISIÓN RECOMIENDA AL CONCEJO MUNICIPAL LO SIGUIENTE:**

**A. APROBAR LAS 203 BECAS DEL LISTADO ADJUNTO, E IMPROBAR LAS 11 BECA MENCIONADAS; SEGÚN RECOMENDACIÓN TÉCNICA DE LA OFICINA DE IGUALDAD, EQUIDAD Y GÉNERO, QUE CONSTA EN EXPEDIENTE RESPECTIVO.**

**B. INSTRUIR A LA SECRETARÍA DEL CONCEJO MUNICIPAL, PARA QUE EN LOS CASOS DE DENEGATORIA, SE LE INFORME A LOS INTERESADOS QUE CUENTA CON CINCO DÍAS PARA RECURRIR CONTRA LO RESUELTO, A PARTIR DE LA NOTIFICACIÓN DE ESTE ACUERDO.**

**ACUERDO APROBADO POR UNANIMIDAD Y EN FIRME.**

La regidora Maritza Segura señala que es un informe Técnico y solicita que se publiquen las listas en la pizarra y llegue por los medios autorizados.

**ACUERDO 25.**

**ANALIZADO EL PUNTO 2 DEL INFORME N° 018-2021 AD-2020-2024 DE LA COMISIÓN DE BECAS, Y CON FUNDAMENTO EN EL INFORME MH -OIEG-027-2021, SUSCRITO POR LA MÁSTER ESTELA PAGUAGA ESPINOZA- ENCARGADA DE LA OFICINA DE IGUALDAD, EQUIDAD , SE ACUERDA POR UNANIMIDAD:**

**A) APROBAR LAS 203 BECAS DEL LISTADO ADJUNTO, E IMPROBAR LAS 11 BECA MENCIONADAS; SEGÚN RECOMENDACIÓN TÉCNICA DE LA OFICINA DE IGUALDAD, EQUIDAD Y GÉNERO, QUE CONSTA EN EXPEDIENTE RESPECTIVO.**

- B) INSTRUIR A LA SECRETARÍA DEL CONCEJO MUNICIPAL, PARA QUE EN LOS CASOS DE DENEGATORIA, SE LE INFORME A LOS INTERESADOS QUE CUENTA CON CINCO DÍAS PARA RECURRIR CONTRA LO RESUELTO, A PARTIR DE LA NOTIFICACIÓN DE ESTE ACUERDO.**
- C) ACUERDO DEFINITIVAMENTE APROBADO.**

## **ARTÍCULO IV: MOCIONES**

1. Mauricio Chacón Carballo – Presidente Municipal  
Asunto: Cancelación de credenciales del Regidor Carlos Palma por fallecimiento.

### Texto de la moción

#### **Considerandos:**

1. Que el señor Carlos Enrique Palma Cordero – Regidor Suplente falleció el pasado domingo 11 de abril del presente año.
2. Que, de acuerdo con lo que establece el Tribunal Supremo de Elecciones, sobre los trámites a seguir para que se nombre la persona que sustituirá al Regidor Carlos Enrique Palma Cordero, se debe tomar el acuerdo respectivo comunicándole al Tribunal Supremo de Elecciones el fallecimiento del regidor Palma Cordero (qdDg) y solicitar que se le cancele las respectivas credenciales.

#### **Por tanto:**

#### Mociono para solicitar al Tribunal Supremo de Elecciones:

1. Que se cancele las credenciales del Regidor Suplente Carlos Enrique Palma Cordero por motivo de su fallecimiento e indique a este Concejo Municipal el nombre de la persona que sustituirá al Regidor Palma Cordero.
2. Se solicita dispensa de trámite de Comisión se tome como ACUERDO DEFINITIVAMENTE APROBADO.

El regidor David León señala que tenían una muy buena relación y compartió con el regidor Carlos Palma. Considera que se adelantó en el viaje y todos van por ahí, de ahí que espera que está en un mejor lugar. Pregunta si se declaró un duelo cantonal ya que es bueno hacer esa distinción con él.

La Presidencia indica que no se planteó esa inquietud y no se realizó hasta el momento. Es dolorosa su partida y muy sensible para todos.

### **ACUERDO 26.**

**ANALIZADA LA MOCIÓN PRESENTADA, SE ACUERDA POR UNANIMIDAD Y CON DISPENSA DE TRÁMITE DE COMISIÓN:**

- A) SOLICITAR AL TRIBUNAL SUPREMO DE ELECCIONES, QUE SE CANCELE LAS CREDENCIALES DEL REGIDOR SUPLENTE CARLOS ENRIQUE PALMA CORDERO POR MOTIVO DE SU FALLECIMIENTO E INDIQUE A ESTE CONCEJO MUNICIPAL EL NOMBRE DE LA PERSONA QUE SUSTITUIRÁ AL REGIDOR PALMA CORDERO.**
- B) ACUERDO DEFINITIVAMENTE APROBADO.**

## **TRASLADOS DE LA PRESIDENCIA**

### **COMISIÓN DE ASUNTOS JURÍDICOS**

1. M.I.I. Ángela Aguilar Vargas – Alcaldesa Municipal a.i.  
Asunto: Remite oficio DAJ-0130-2021 Consulta texto sustitutivo proyecto 21.775 “Creación del programa de inclusión social y laboral de personas adultas con discapacidad (INSOLAPAD). **AMH-0401-2021**
2. M.I.I. Ángela Aguilar Vargas – Alcaldesa Municipal a.i.

Asunto: Remite oficio DAJ-0133-2021 referente a consulta texto sustitutivo proyecto Exp. N° 21.635 “**Creación de la Oficina del Adulto Mayor y de Personas en situación de Discapacidad en las Municipalidades**”. AMH-0409-2021

## COMISIÓN DE HACIENDA

3. M.I.I. Ángela Aguilar Vargas – Alcaldesa Municipal a.i.  
Asunto: Remite oficio DIP-DT-UPT-238-2020 referente a **CALIFICACIÓN DE IDONEIDAD ADE Pro Construcción y Mejoras en Áreas Recreativas Urbanización Monte Rosa. AMH-0400-2021**

## COMISIÓN DE GOBIERNO Y ADM.

4. M.I.I. Ángela Aguilar Vargas – Alcaldesa Municipal a.i.  
Asunto: Remite oficio CGLA-004-2021 referente a **“POLÍTICA DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DE LA MUNICIPALIDAD DE HEREDIA”**.AMH-0410-2021
5. M.I.I. Ángela Aguilar Vargas – Alcaldesa Municipal a.i.  
Asunto: Solicitud de acuerdo autorizando recibir donación por parte del ICODER para la construcción del Centro Nacional del Bicentenario para la Promoción y Desarrollo de la Gimnasia en Heredia. **AMH-0398-2021**
6. M.I.I. Ángela Aguilar Vargas – Alcaldesa Municipal a.i.  
Asunto: Remite oficio OA-033-2021 referente a protocolo para la utilización del Parque Central Nicolás Ulloa. **AMH-0399-2021**
7. M.I.I. Ángela Aguilar Vargas – Alcaldesa Municipal a.i.  
Asunto: Remite oficio DAJ-0132-2021 referente a análisis del Recurso de Amparo presentado por la Sra. Mónica María Soto Herrera. **AMH-0411-2021**

## COMISIÓN ESPECIAL DE NOMBRAMIENTOS DE JUNTAS DE EDUCACIÓN Y ADMINISTRATIVAS

8. Samantha Bermudez  
Asunto: Postulación para ocupar puesto en el Comité Cantonal de Deportes y Recreación de Heredia. [samanthabermudez206@yahoo.com](mailto:samanthabermudez206@yahoo.com)
9. Donald Vargas López  
Asunto: Postulación para ocupar puesto en el Comité Cantonal de Deportes y Recreación de Heredia. [donaldva@hotmail.com](mailto:donaldva@hotmail.com)
10. Jose Luis Soto Acuña  
Asunto: Postulación para ocupar puesto en el Comité Cantonal de Deportes y Recreación de Heredia. [sotoa1993@hotmail.es](mailto:sotoa1993@hotmail.es)
11. Liz Ramírez  
Asunto: Postulación para ocupar puesto en el Comité Cantonal de Deportes y Recreación de Heredia. [rlizbeth04@gmail.com](mailto:rlizbeth04@gmail.com)
12. Lic. Mauricio Moreira Arce – Director Liceo Nocturno Alfredo González Flores  
Asunto: Preocupación por lentitud ante la solicitud de prórroga de la Junta Administrativa del Colegio Nocturno Alfredo González Flores. [col.nocturnoalfredogonzalez@mep.go.cr](mailto:col.nocturnoalfredogonzalez@mep.go.cr)
13. Licda. Ivannia Solís Barquero – Directora Conservatorio de Castella  
Asunto: Remite carta de renuncia del Sr. José Manuel Salazar Sánchez de la Junta Administrativa del Colegio Conservatorio de Castella. [Lic.conservatoriodecastella@mep.go.cr](mailto:Lic.conservatoriodecastella@mep.go.cr). **ENVIAR COPIA A LA DIRECCIÓN DEL CONSERVATORIO CASTELLA.**
14. Karen Susana Marín Segura  
Asunto: Postulación para ocupar puesto en el Comité Cantonal de Deportes y Recreación de Heredia. [kackams@gmail.com](mailto:kackams@gmail.com)
15. Escuela Los Lagos  
Asunto: Remite currículo de Alejandro Morales para que sea agregado a las ternas que se habían enviado. [esc.loslagos@mep.go.cr](mailto:esc.loslagos@mep.go.cr)
16. Josué Aguirre Thomas y otros miembros  
Asunto: Renuncia irrevocable y definitiva como miembros de la Junta Administrativa del Liceo de Heredia, a partir del viernes 23 de abril del 2021. [josegabrielaguirre@gmail.com](mailto:josegabrielaguirre@gmail.com) **(ENVIAR COPIA AL DIRECTOR DEL LICEO DE HEREDIA.**

## COMISIÓN ESPECIAL DEL COMITÉ CANTONAL DE DEPORTES (COPIA A LA ASESORA LEGAL DEL CONCEJO)

17. Oscar Garita Hernández

Asunto: Informa que sigue esperando que se le entregue acuerdos de la Junta Directiva del Comité Cantonal de Deportes y Recreación de Heredia. Tel. 8879-2573 [garitaoscar14@gmail.com](mailto:garitaoscar14@gmail.com)

## COMISIÓN DE OBRAS

18. MSc. Kembly Soto Chaves – Planificadora Urbana  
Asunto: Respuesta a la señora Alejandra Norero Camblos, referente a solicitud de revisión del Certificado de Uso de Suelo, en la comunidad Modelo La Aurora, lote 15-A.

## ALCALDÍA MUNICIPAL

19. Erika Ugalde Camacho - Jefe Área Comisiones Legislativa III  
Asunto: Solicitud criterio en relación con el proyecto “**AUTORIZACIÓN MUNICIPAL PARA PROMOVER LA DISMINUCION DE LA MOROSIDAD DE SUS CONTRIBUYENTES Y FACILITAR LA RECAUDACIÓN**”, expediente 22.412. CPEM-115-2021. [COMISION-GOBIERNO@asamblea.go.cr](mailto:COMISION-GOBIERNO@asamblea.go.cr). **LA PRESIDENCIA DISPONE: TRASLADAR A LA ADMINISTRACIÓN PARA QUE LA DIRECCIÓN DE ASUNTOS JURÍDICOS EMITA CRITERIO.**
20. Licda. Catalina Montero – Diputada Asamblea Legislativa  
Asunto: Solicitud de información detallada sobre situación externada por los vendedores del campo Ferial La Perla. [Catalina.montero@asamblea.go.cr](mailto:Catalina.montero@asamblea.go.cr) / [lbarquero@asamblea.go.cr](mailto:lbarquero@asamblea.go.cr). **LA PRESIDENCIA DISPONE: TRASLADAR A LA ADMINISTRACIÓN PARA QUE DE RESPUESTA A LA DIPUTADA CATALINA MONTERO EN UN PLAZO DE 30 DÍAS.**

## CONOCIMIENTO CONCEJO MUNICIPAL

1. Licda. Xinia Expinoza Morales – Secretaria Concejo Municipal de Garabito  
Asunto: Voto de apoyo al proyecto de ley N° 21.245. **S.G.202-2021 [concejo@munigarabito.go.cr](mailto:concejo@munigarabito.go.cr)**
2. Cindy Magaly Cortés Miranda – Secretaria Concejo Municipal de Carrillo  
Asunto: Apoyo a la denominación del movimiento de Guías y Scouts y a la Asociación Mundial de Guías y Scouts para el premio nobel de la paz 2021. **MC-SCM-313-2021 [c\\_cortes@municarrillo.go.cr](mailto:c_cortes@municarrillo.go.cr)**
3. Karen Mejías Arce - Secretaria A.I Concejo Municipal de Naranjo  
Asunto: **Reiterar la categórica oposición de la Municipalidad de Naranjo a la aplicación del Reglamento de Fraccionamientos del INVU. SM-CONCEJO-288-2021. [concejo@naranjo.go.cr](mailto:concejo@naranjo.go.cr)**
4. Solange Monge Vargas – Secretaria a.i. Concejo Municipal de Tarrazú  
Asunto: Se tome en cuenta a funcionarios de primera línea de las Municipalidades, para que se les vacune contra el COVID-19 SCMMT-265-2021. [secretaria@munitarrazu.cr](mailto:secretaria@munitarrazu.cr)
5. María Esther Carmona Ruíz – Secretaria a.i. Concejo Municipal dipal de Nicoya  
Asunto: Voto de apoyo al acuerdo adoptado acerca de no asistir a Taller denominado “Casos prácticos sobre conflictos de interés y dádiva”, que impartirá la Contraloría General de la República el día 29 de abril de 2021. [concejomunicipal@municoya.go.cr](mailto:concejomunicipal@municoya.go.cr)
6. Nathalie Porras Mendez  
Asunto: Informe final de gestión de abril 2020 a marzo 2021 como miembro de la Junta Administrativa del Comité Cantonal de Deportes y Recreación de Heredia. [Nathaliepm23@gmail.com](mailto:Nathaliepm23@gmail.com) **N° 00078-2021**
7. Licda. Daniela Muñoz Chaves – Secretaria Concejo Municipal de Sarchí  
Asunto: Acogen recurso de revocatoria con apelación en subsidio presentado por el Comité Olímpico Nacional. **MS-SCM-OF-318-2021 [concejomunicipal@munisarchi.go.cr](mailto:concejomunicipal@munisarchi.go.cr)**

## ASUNTOS ENTRADOS

1. Informe N° 010-2021 AD-2020-2024 Comisión Condición de la Mujer
2. Informe N° 011-2021 AD-2020-2024 Comisión Condición de la Mujer
3. Informe N° 032-2021 AD-2020-2024 Comisión Condición de Obras
4. Informe N° 037-2021 AD-2020-2024 Comisión de Asuntos Jurídicos
5. Informe N° 038-2021 AD-2020-2024 Comisión de Asuntos Jurídicos
6. Informe N° 17-2021 AD-2020-2024 Comisión de Cultura
7. Informe N° 039-2021 AD-2020-2024 Comisión de Asuntos Jurídicos
8. Informe N° 040-2021 AD-2020-2024 Comisión de Asuntos Jurídicos

**\*\* SIN MÁS ASUNTOS QUE TRATAR LA PRESIDENCIA DA POR FINALIZADA LA SESIÓN ORDINARIA NO.086-2021 AL SER LAS VEINTIÚN HORAS CON VEINTE MINUTOS.-**

**MSC. FLORY A. ÁLVAREZ RODRÍGUEZ    DR. MAURICIO CHACÓN CARBALLO**  
**SECRETARIA CONCEJO MUNICIPAL      PRESIDENTE MUNICIPAL**

**MBA.JOSÉ MANUEL ULATE AVENDAÑO**  
**ALCALDE MUNICIPAL**

*far/.*