

## **SESIÓN ORDINARIA No. 083-2021**

Acta de la Sesión Ordinaria celebrada por la Corporación Municipal del Cantón Central de Heredia, a las Dieciocho Horas con Veintiocho minutos del día Lunes 19 de Abril del 2021 realizada en “**FORMATO VIRTUAL**”.

### **REGIDORES (AS) PROPIETARIOS (AS)**

Dr. Edwin Mauricio Chacón Carballo  
**PRESIDENTE MUNICIPAL**

Arq. Amalia Lucía Jara Ocampo  
**VICE PRESIDENTA MUNICIPAL**

Sra.	María Isabel Segura Navarro
Señor	Juan Daniel Trejos Avilés
Lic.	José Santiago Avellán Flores
Licda.	Ana Patricia Rodríguez Rodríguez
Dra.	Olga Margarita Murillo Gamboa
Arq.	Ana Yudel Gutiérrez Hernández
Señor	Carlos Monge Solano

### **REGIDORES (AS) SUPLENTES**

Señora	Lilliana Jiménez Barrientos
Señorita	Priscila María Álvarez Bogantes
Señor	Juan Elí Villalobos Villalobos
Señor	Jean Carlos Barboza Román
Lic.	Mario Alberto Rodríguez Soto
Lic.	Paulino de Jesús Madrigal Rodríguez
Sr.	José Ángel Avendaño Barrantes

### **SÍNDICOS (AS) PROPIETARIOS (AS)**

Señor	Manuel Antonio Montero González	Distrito Primero
Lic.	Henry Mauricio Vargas Charpentier	Distrito Segundo
Señor	Alfredo Prendas Jiménez	Distrito Tercero
Señora	Nancy María Córdoba Díaz	Distrito Cuarto
Señor	Wayner González Morera	Distrito Quinto

### **SÍNDICOS (AS) SUPLENTES**

Señorita	Kimberly María Sánchez Campos	Distrito Primero
Licda.	Laura Lorena Chaves Flores	Distrito Segundo
Señor	Jordan Rodrigo Bolaños Segura	Distrito Cuarto
Señora	Juliana Padilla Hidalgo	Distrito Quinto

### **AUSENTES**

Señor	David Fernando León Ramírez	Regidor Suplente
-------	-----------------------------	------------------

### **ALCALDE MUNICIPAL, ASESORA LEGAL Y SECRETARIA DEL CONCEJO MUNICIPAL**

MBA.	José Manuel Ulate Avendaño	Alcalde Municipal
MII.	Ángela Aguilar Vargas	Vice Alcaldesa Municipal
Licda.	Priscilla Quirós Muñoz	Asesora Legal
MSc.	Flory A. Álvarez Rodríguez	Secretaria Concejo Municipal

**ARTÍCULO I:** Saludo a Nuestra Señora La Inmaculada Concepción Patrona de esta Municipalidad.

## **ARTÍCULO II: APROBACIÓN DE ACTAS**

1. Acta No.080-2021 del 08 de abril del 2021

La regidora Ana Yudel Gutiérrez señala que en sus intervenciones hay algunos errores de forma, sea, son articuladores, por tanto estará pasando por correo la corrección de dichos errores.

### **ACUERDO 1.**

**ANALIZADO EL DOCUMENTO, SE ACUERDA POR UNANIMIDAD: APROBAR EL ACTA DE LA SESIÓN EXTRAORDINARIA NO.080-2021 CELEBRADA EL JUEVES 8 DE ABRIL DEL 2021.**

2. Acta N° 081-2021 del 12 de abril del 2021

La regidora Ana Yudel Gutiérrez señala que al igual que el punto anterior hay unos errores de forma y estará enviando vía correo la corrección de los mismos.

### **ACUERDO 2.**

**ANALIZADO EL DOCUMENTO, SE ACUERDA POR UNANIMIDAD: APROBAR EL ACTA DE LA SESIÓN EXTRAORDINARIA NO.081-2021 CELEBRADA EL LUNES 12 DE ABRIL DEL 2021.**

## **ARTÍCULO III: ANÁLISIS DE INFORMES**

1. Informe N° 029-2021 AD-2020-2024 Comisión de Obras

**Presentes:** Carlos Monge Solano, Regidor Propietario, Presidente  
 Margarita Murillo Gamboa, Regidora Propietaria, Secretaria  
 Amalia Jara Ocampo, Regidora Propietaria  
 Daniel Trejos Avilés, Regidor Propietario  
 Ana Yudel Gutiérrez Hernández; Regidora Propietaria

**Asesores y Secretaria de Comisiones:**

Sra. Evelyn Vargas Castellón – Secretaria Comisiones  
 Ing. Paulo Cordoba – Ingeniero Municipal  
 Ing. Lorelly Marín Mena – Ingeniera Municipal  
 MII. Angela Aguilar Vargas - Vicealcaldesa

La Comisión de Obras Públicas rinde informe sobre los puntos tratados en la reunión realizada el jueves 18 de marzo del 2021 al ser las ocho horas con nueve minutos.

### **ARTICULO I ANALISIS DE TRASLADOS DIRECTOS**

1. Remite: SCM-320-2021  
 Suscribe: MBA. José Manuel Ualte – Alcalde Municipal  
 Fecha: 15-03-2021  
 Sesión: 075-2021  
 Asunto: Remite DIP-DT-0045-2021 referente a valoración técnica "Solicitud de desfogue pluvial Proyecto Gimnasio ICODER"

“...”

ESTA COMISIÓN RECOMIENDA AL CONCEJO MUNICIPAL LO SIGUIENTE:  
 SOLICITAR A LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL QUE NOS ENVIE TODO LO RELACIONADO CON ESTE PROYECTO DE DONACIÓN QUE QUIERE REALIZAR EL INSTITUTO DEL DEPORTE EN CONJUNTO CON EL MINISTERIO DEL DEPORTE PARA LA CONSTRUCCIÓN DE UN GIMNASIO EN EL POLIDEPORTIVO BERNARDO BENAVIDES. APROBADO POR UNANIMIDAD Y EN FIRME.

*“Los documentos que se indican en el asunto y se detallan “...” se encuentran en forma íntegra en el Informe No.029-2021 de la Comisión de Obras.”*

El regidor Carlos Monge informa que ya se aprobó el desfogue en un informe anterior, pero si no hay problema, está de acuerdo con el punto.

### **ACUERDO 3.**

**ANALIZADO EL INFORME Nº 029-2021 AD-2020-2024 DE LA COMISIÓN DE OBRAS, SE ACUERDA POR UNANIMIDAD: SOLICITAR A LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL QUE NOS ENVÍE TODO LO RELACIONADO CON ESTE PROYECTO DE DONACIÓN QUE QUIERE REALIZAR EL INSTITUTO DEL DEPORTE EN CONJUNTO CON EL MINISTERIO DEL DEPORTE PARA LA CONSTRUCCIÓN DE UN GIMNASIO EN EL POLIDEPORTIVO BERNARDO BENAVIDES. ACUERDO DEFINITIVAMENTE APROBADO.**

#### **2. Informe Nº 037-2021 AD-2020-2024 Comisión de Gobierno y Administración**

**Presentes:** Daniel Trejos Avilés, Regidor propietario, Presidente  
 Ana Patricia Rodríguez Rodríguez, Regidora Propietaria Secretaria AI  
 Mauricio Chacón Carballo, Regidor Propietario

**Ausente:** Maritza Segura Navarro, Regidora Propietaria, Secretaria  
 Santiago Avellan Flores, Regidor Propietario

**Asesores y secretaria de comisiones:**

Licda. Priscila Quiros Muñoz – Asesora Legal Concejo Municipal  
 Sra. Evelyn Vargas Castellón – Secretaria Comisiones

La Comisión de Gobierno y Administración rinde informe sobre los asuntos analizados en reunión realizada el miércoles 17 de marzo del 2021 al ser a las diez horas con veinticinco minutos.

### **ARTICULO I ANALISIS DE TRASLADOS**

#### **1. Remite: SCM-276-2021**

**Suscribe: Rolando Rivera Chinchilla y Vecinos de Lagos 2**

**Fecha: 08-03- 2021**

**Sesión: 073-2021**

**Asunto: Apelación de revocatoria referente al terreno de parque público. Nº 00039-21.**

#### **Texto del documento suscrito por Rolando Rivera Chinchilla – Vecino Lagos 2.**

**El documento se encuentra íntegro en el archivo digital y físico, de la Secretaría del Concejo Municipal y Secretaría de Comisiones, esto por ser un documento extenso.**

ESTA COMISIÓN RECOMIENDA AL CONCEJO MUNICIPAL LO SIGUIENTE:

A) SOLICITAR A LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL UN INFORME DEL ESTUDIO DE REDISTRIBUCIÓN DE ÁREAS PÚBLICAS DE LAGOS 1 Y 2.

B) SOLICITAR A LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL QUE LA DIRECCIÓN DE ASESORÍA Y GESTIÓN JURÍDICA NOS REMITA UN INFORME DEL ANTECEDENTE DE ESTE CASO.

C) INFORMARLE AL SEÑOR ROLANDO RIVERA Y VECINOS FIRMANTES QUE LA COMISIÓN DE GOBIERNO Y ADMINISTRACIÓN ESTA EN EL ANÁLISIS DEL DOCUMENTO PRESENTADO Y SE HICIERON SOLICITUDES DE INFORMES CON EL FIN DE ENTENDER LA SITUACIÓN QUE SE VIVE EN LA COMUNIDAD DE LOS LAGOS PARA RESOLVER CONFORME.

APROBADO POR UNANIMIDAD Y EN FIRME.

### **ACUERDO 4.**

**ANALIZADO EL PUNTO 1 DEL INFORME Nº 037-2021 AD-2020-2024 DE LA COMISIÓN DE GOBIERNO Y ADMINISTRACIÓN, SE ACUERDA POR UNANIMIDAD:**

**A. SOLICITAR A LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL UN INFORME DEL ESTUDIO DE REDISTRIBUCIÓN DE ÁREAS PÚBLICAS DE LAGOS 1 Y 2.**

- B. SOLICITAR A LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL QUE LA DIRECCIÓN DE ASESORÍA Y GESTIÓN JURÍDICA REMITA UN INFORME DEL ANTECEDENTE DE ESTE CASO.**
- C. INFORMARLE AL SEÑOR ROLANDO RIVERA Y VECINOS FIRMANTES QUE LA COMISIÓN DE GOBIERNO Y ADMINISTRACIÓN ESTA EN EL ANÁLISIS DEL DOCUMENTO PRESENTADO Y SE HICIERON SOLICITUDES DE INFORMES CON EL FIN DE ENTENDER LA SITUACIÓN QUE SE VIVE EN LA COMUNIDAD DE LOS LAGOS PARA RESOLVER CONFORME.**

**\*\* ACUERDO DEFINITIVAMENTE APROBADO.**

2. Remite: SCM-122-2021  
Suscribe: MBA. José Manuel Ulate – Alcalde Municipal  
Fecha: 01-02-2021  
Sesión: 064-2021  
Asunto: Remite documento IACE-003-2021 referente solicitud de la Sra. Yolanda Vargas. AMH-0084-2021.

“...”  
ESTA COMISIÓN RECOMIENDA AL CONCEJO MUNICIPAL INDICARLE AL ADMINISTRADOR DE CEMENTERIO QUE LA COMISIÓN SOLICITÓ INFORME ADICIONAL SOBRE CUÁL ERA LA BASE LEGAL PARA EL RECOBRO. APROBADO POR UNANIMIDAD Y EN FIRME.

“Los documentos que se indican en el asunto y se detallan “...” se encuentran en forma íntegra en el Informe No.037-2021 de la Comisión de Gobierno y Administración.”

**ACUERDO 5.**

**ANALIZADO EL PUNTO 2 DEL INFORME Nº 037-2021 AD-2020-2024 DE LA COMISIÓN DE GOBIERNO Y ADMINISTRACIÓN, SE ACUERDA POR UNANIMIDAD: INDICARLE AL ADMINISTRADOR DE CEMENTERIO QUE LA COMISIÓN SOLICITÓ UN INFORME ADICIONAL SOBRE CUÁL ERA LA BASE LEGAL PARA EL RECOBRO. ACUERDO DEFINITIVAMENTE APROBADO.**

3. Remite: SCM-185-2021  
Suscribe: MBA. José Manuel Ulate – Alcalde Municipal  
Fecha: 2/15/2021  
Sesión: 068-2020  
Asunto: Autorización donación de las motocicletas con número de activo SM-5466, SM4480 y SM-4482 a la Municipalidad de Puriscal AMH-0127-2021.

“...”  
ESTA COMISIÓN RECOMIENDA AL CONCEJO MUNICIPAL DEJAR ESTE DOCUMENTO PARA CONOCIMIENTO DEL CONCEJO MUNICIPAL DADO QUE SE CONOCÍÓ EN EL INFORME 35-2021 DE LA COMISIÓN DE GOBIERNO Y ADMINISTRACIÓN. APROBADO POR UNANIMIDAD Y EN FIRME.

“Los documentos que se indican en el asunto y se detallan “...” se encuentran en forma íntegra en el Informe No.037-2021 de la Comisión de Gobierno y Administración.”

**ACUERDO 6.**

**ANALIZADO EL PUNTO 3 DEL INFORME Nº 037-2021 AD-2020-2024 DE LA COMISIÓN DE GOBIERNO Y ADMINISTRACIÓN, SE ACUERDA POR UNANIMIDAD: DEJAR ESTE DOCUMENTO PARA CONOCIMIENTO DEL CONCEJO MUNICIPAL DADO QUE SE CONOCÍÓ EN EL INFORME 35-2021 DE LA COMISIÓN DE GOBIERNO Y ADMINISTRACIÓN. ACUERDO DEFINITIVAMENTE APROBADO.**

4. Remite: SCM-186-2021  
Suscribe: MBA. José Manuel Ulate – Alcalde Municipal  
Fecha: 15/02/2021  
Sesión: 068-2021  
Asunto: Remite CFU-0033-2021, referente a carta de vecinos de Calle Rojas y aledaños, referente a cuartería. AMH-0167-2021

“...”

ESTA COMISIÓN RECOMIENDA AL CONCEJO MUNICIPAL TRASLADAR ESTE DOCUMENTO A LA COMISIÓN DE OBRAS PARA QUE SEA ESTA LA ÚNICA COMISIÓN QUE CONOZCA DEL TEMA Y RESUELVA CONFORME. APROBADO POR UNANIMIDAD Y EN FIRME.

“Los documentos que se indican en el asunto y se detallan “...” se encuentran en forma íntegra en el Informe No.037-2021 de la Comisión de Gobierno y Administración.”

### **ACUERDO 7.**

**ANALIZADO EL PUNTO 4 DEL INFORME Nº 037-2021 AD-2020-2024 DE LA COMISIÓN DE GOBIERNO Y ADMINISTRACIÓN, SE ACUERDA POR UNANIMIDAD: TRASLADAR ESTE DOCUMENTO A LA COMISIÓN DE OBRAS PARA QUE SEA ESTA LA ÚNICA COMISIÓN QUE CONOZCA DEL TEMA Y RESUELVA CONFORME. ACUERDO DEFINITIVAMENTE APROBADO.**

5. Remite: SCM-188-2021 // SCM-148-2021

Suscribe: MBA. José Manuel Ulate – Alcalde Municipal// MBA. José Manuel Ulate – Alcalde Municipal

Fecha: 15/02/2021//08-02-2021

Sesión: 068-2021//066-2021

Asunto: Remite CA-PRMH-03-2021, referente a continuar con el trámite de donación correspondiente a material de oficina en desuso al Conservatorio de Castella, Escuela San Rafael de Vara Blanca, y Escuela Julia Fernández de Cortés en Vara Blanca (AL-DREJ-OFI-0829-2020). AMH-0168-2021// Remite DIP-DGV-009-2021 referente a Informe técnico y acta donación No 17-2020-T (Procedimiento Especial). AMH-0113-2021

Texto del documento CA-PRMH-03-2021 suscrito por Lic. Enio Vargas Arrieta – Proveedor Municipal

Heredia 26 de noviembre de 2021

**CA-PRMH-03-2021**

Msc. Jose Ml Ulate Avendaño.

Alcalde Municipal.

Presente

Estimado señor:

Con el fin de proceder con el trámite de donación, como lo indica en oficio **AL-DREJ-OFI-0829-2020** correspondiente a la ASAMBLEA LEGISLATIVA, donde hace referencia a la donación de material de oficina en desuso en la institución para ser asignado a los diferentes centros educativos como:

- Conservatorio Castella
- Escuela san Rafael de Vara Blanca
- Escuela julia Fernandez de cortes en Vara Blanca

Se entiende Mediante DIP-DGV-009-2021 del día 26 de enero del año en curso el señor Mendez consigna que lo indicado en acta donación n° 17-2020-t se encuentra en su totalidad en el plantel municipal

#### **Propuesta:**

Según lo indicado en AL-DREJ-OFI-0829-2020 del día 28 de julio 2020 por Antonio Ayales Esna Director ejecutivo de la asamblea legislativa se debe asignar a las tres instituciones antes mencionadas.

El departamento de proveeduría revisando los 168 ítems según acta de donación N!17-2020 de la Asamblea Legislativa, procedió a formar tres paquetes muy similares para que estas instituciones reciban los bienes en igualdad.

Para ello se propone los 3 paquetes siguientes:

#### **Paquete A:**

A
COD

#### **PRODUCTO**

**MUEBLES MODULARES DE TRABAJO  
(BIBLIOTECA DE MADERA )**

**SILLAS DE ESPERA**

1698	<b>MESA TODO TIPO (MESA PARA MAQUINA DE ESCRIBIR</b>
1858	<b>SILLAS DE ESPERA (SILLA DE ESPERA</b>
6548	<b>SILLA DE ESPERA (SILLA DE ESPERA )</b>
6723	<b>SILLON PARA JUNTAS</b>
9149	<b>MESA TODO TIPO (MESA PARA MAQUINA DE ESCRIBIR</b>
9954	<b>SILLA DE ESPERA (SILLA DE ESPERA )</b>
11073	<b>SILLON PARA JUNTAS (SILLON JUEGO DE SALA DE REUNIONES)</b>
11079	<b>MUEBLE MODULARE DE TRABAJO (BIBLIOTECA DE MADERA )</b>
11087	<b>SILLON PARA JUNTAS ( SILLON JUEGO DE SALA REUNIONES )</b>
11088	<b>SILLON PARA JUNTAS ( SILLON JUEGO DE SALA REUNIONES )</b>
11761	<b>SILLA DE ESPERA (SILLA DE ESPERA )</b>
13583	<b>SILLON PARA JUNTAS</b>
14422	<b>MESA TODO TIPO</b>
15042	<b>PIZARRA ACRILICA ( DE CORCHO)</b>
15196	<b>BIBLIOTECA DE MADERA</b>
16639	<b>SILLA DE ESPERA</b>
16677	<b>MESA TODO TIPO (MESA PARA REUNIONES TODO TIPO )</b>
18983	<b>MUEBLES MODULARES DE TRABAJO (MUEBLE MODULAR DE TRABAJO)</b>
18984	<b>MUEBLES MODULARES DE TRABAJO (MUEBLE MODULAR DE TRABAJO)</b>
19279	<b>MUEBLES MODULARES DE TRABAJO (MUEBLE MODULAR ARTURITO)</b>
19505	<b>MUEBLES MODULARES DE TRABAJO</b>
19560	<b>MUEBLES MODULARES DE TRABAJO</b>
19563	<b>MUEBLES MODULARES DE TRABAJO</b>
26940	<b>MUEBLES MODULARES DE TRABAJO</b>
27115	<b>MUEBLES MODULARES DE TRABAJO (MUEBLE MODULAR AEREO)</b>
27558	<b>SILLON EJECUTIVO TODO TIPO UNA PLAZA (SILLON EJECUTIVO)</b>
28031	<b>MUEBLES MODULARES DE TRABAJO</b>
28838	<b>SILLAS ERGONOMICAS (SILLA ERGONOMICA)</b>
31799	<b>SILLAS ERGONOMICAS</b>
31947	<b>SILLON EJECUTIVO TODO TIPO UNA SOLA PLAZA (SILLON EJECUTIVO)</b>
31966	<b>SILLON EJECUTIVO TODO TIPO UNA SOLA PLAZA (SILLON EJECUTIVO)</b>
36275	<b>MUEBLES MODULARES DE TRABAJO</b>
36276	<b>MUEBLES MODULARES DE TRABAJO</b>
36277	<b>MUEBLES MODULARES DE TRABAJO</b>
36278	<b>MUEBLES MODULARES DE TRABAJO</b>
36745	<b>MUEBLES MODULARES DE TRABAJO</b>
37344	<b>PIZARRA ACRILICA</b>
39297	<b>VENTILADOR DE PIE</b>
40830	<b>SILLON EJECUTIVO TODO TIPO UNA PLAZA</b>
41339	<b>MUEBLE MODULAR DE TRABAJO (MUEBLE MODULAR DE TRABAJO)</b>
41340	<b>MUEBLE MODULAR DE TRABAJO (MUEBLE MODULAR DE TRABAJO)</b>
41341	<b>MUEBLES MODULARES DE TRABAJO</b>

41342	<b>MUEBLES MODULARES DE TRABAJO</b>
41343	<b>MUEBLES MODULARES DE TRABAJO</b>
42484	<b>SILLA</b>
42485	<b>SILLA</b>
42486	<b>MUEBLES MODULARES DE TRABAJO</b>
42487	<b>MUEBLES MODULARES DE TRABAJO</b>
46293	<b>SILLAS ERGONOMICAS</b>
46650	<b>VENTOLADOR DE PIE</b>
47104	<b>MUEBLES MODULARES DE TRABAJO</b>

**Paquete B**

B	PRODUCTO
COD	
233	<b>MUEBLES MODULARES DE TRABAJO</b>
881	<b>SILLA DE ESPERA</b>
2145	<b>MUEBLES MODULARES DE TRABAJO</b> <b>MESA TODO TIPO (MESA PARA MAQUINA DE ESCRIBIR)</b>
3091	<b>MUEBLES MODULARES DE TRABAJO</b>
6197	<b>MUEBLES MODULARES DE TRABAJO</b>
8088	<b>SILLAS DE ESPERA</b> <b>MESA TODO TIPO (MESA PARA MAQUINA DE ESCRIBIR)</b>
9918	<b>MESA DE CENTRO DE MADERA</b>
10713	<b>MESA DE CENTO DE MADERA (MESA CENTRO)</b> <b>SILLON PARA JUNTAS ( SILLON JUEGO DE SALA REUNIONES )</b>
11074	<b>SILLON PARA JUNTAS ( SILLON JUEGO DE SALA REUNIONES )</b>
11089	<b>PIZARRA ACRILICA</b>
11090	<b>SILLA DE ESPERA (SILLA DE ESPERA )</b>
11279	<b>SILLON PARA JUNTAS</b>
12257	<b>SILLON PARA JUNTAS</b>
13581	<b>SILLON PARA JUNTAS</b>
13582	<b>MUEBLES MODULARES DE TRABAJO</b>
15198	<b>MUEBLE MODULAR AEREO</b> <b>MUEBLES MODULARES DE TRABAJO (MUEBLE MODULAR DE TRABAJO)</b>
15428	<b>SILLAS DE ESPERA</b>
16670	<b>MUEBLES MODULARES DE TRABAJO (MUEBLE MODULAR AEREO)</b>
16685	<b>MUEBLES MODULARES DE TRABAJO (MUEBLE MODULAR AEREO)</b>
16987	<b>MUEBLES MODULARES DE TRABAJO (MUEBLE MODULAR DE TRABAJO)</b>
18981	<b>MUEBLES MODULARES DE TRABAJO (MUEBLE MODULAR DE TRABAJO)</b>
18982	<b>MUEBLES MODULARES DE TRABAJO (MUEBLE MODULAR DE TRABAJO)</b>
19886	<b>MUEBLES MODULARES DE TRABAJO (MUEBLE MODULAR DE TRABAJO)</b>
20053	<b>MUEBLES MODULARES DE TRABAJO (MUEBLE MODULAR AEREO)</b>
20100	<b>MUEBLES MODULARES DE TRABAJO (MUEBLE MODULAR DE TRABAJO)</b>
26646	<b>MUEBLES MODULARES DE TRABAJO</b>
26937	<b>MUEBLES MODULARES DE TRABAJO</b>
26939	<b>MUEBLES MODULARES DE TRABAJO</b> <b>MUEBLES MODULARES DE TRABAJO (MUEBLE MODULAR AEREO)</b>
28250	<b>SILLAS ERGONOMICAS (SILLA ERGONOMICA)</b>
28911	

33228	<b>SILLAS ERGONOMICAS</b>
33794	<b>VENTILADOR DE PIE</b>
34282	<b>COFFE MAKER TODO TAMAÑO</b>
36271	<b>MUEBLES MODULARES DE TRABAJO</b>
36272	<b>MUEBLES MODULARES DE TRABAJO</b>
36273	<b>MUEBLES MODULARES DE TRABAJO</b>
36274	<b>MUEBLES MODULARES DE TRABAJO REFRIGERADORA TODO TAMAÑO (</b>
36972	<b>REFRIGUERADORA )</b>
37123	<b>GABINETE</b>
39735	<b>SILLAS ERGONOMICAS</b>
40832	<b>SILLAS ERGONOMICAS</b>
41335	<b>MUEBLE MODULAR DE TRABAJO (MUEBLE MODULAR DE TRABAJO)</b>
41336	<b>MUEBLE MODULAR DE TRABAJO (MUEBLE MODULAR DE TRABAJO)</b>
41337	<b>MUEBLE MODULAR DE TRABAJO (MUEBLE MODULAR DE TRABAJO)</b>
41338	<b>MUEBLE MODULAR DE TRABAJO (MUEBLE MODULAR DE TRABAJO)</b>
41344	<b>MUEBLES MODULARES DE TRABAJO</b>
41645	<b>MUEBLES MODULARES DE TRABAJO</b>
41346	<b>MUEBLES MODULARES DE TRABAJO</b>
41347	<b>MUEBLES MODULARES DE TRABAJO</b>
43057	<b>SILLAS ERGONOMICAS (SILLA ERGONOMICA)</b>
43069	<b>MUEBLES MODULARES DE TRABAJO</b>
43104	<b>MUEBLES MODULARES DE TRABAJO</b>
47105	<b>MUEBLES MODULARES DE TRABAJO</b>
50171	<b>COFE MAKER</b>

**Paquete C:**

C	PRODUCTO
COD	
718	<b>PIZARRA ACRILICA</b>
884	<b>SILLA DE ESPERA</b>
4303	<b>MESA TODO TIPO</b>
6079	<b>SILLA DE ESPERA</b>
6431	<b>SILLAS ERGONOMICAS (SILLA ERGONOMICA)</b>
8628	<b>ESCRITORIO EJECUTIVO</b>
11059	<b>MESA PARA MAQUINA DE ESCRIBIR )</b>
11071	<b>SILLON PARA JUNTAS (SILLON JUEGO SALA DE REUNIONES</b>
11078	<b>MESA TODO TIPO (MESA PARA TELEFONO</b>
11091	<b>SILLON PARA JUNTAS ( SILLON JUEGO DE SALA REUNIONES )</b>
11092	<b>MESA CENTRO DE MADERA</b>
11166	<b>PIZARRA ACRILICA</b>
11415	<b>MMUEBLES MODULARES DE TRABAJO</b>
13579	<b>SILLON PARA JUNTAS</b>
13580	<b>SILLON PARA JUNTAS</b>
15277	<b>SILLON PARA JUNTAS (SILLON JUEGO DE SALA REUNIONES )</b>
16163	<b>SILLA DE ESPERA</b>

16672	<b>MUEBLE MODULAR DE TRABAJO (MUEBLE MODULAR TIPO ARMARIO)</b>
16858	<b>MUEBLES MODULARES DE TRABAJO MUEBLES MODULARES DE TRABAJO (MUEBLE MODULAR AEREO)</b>
16968	<b>MUEBLES MODULARES DE TRABAJO (MUEBLE MODULAR AEREO)</b>
16975	<b>MUEBLES MODULARES DE TRABAJO (MUEBLE MODULAR AEREO)</b>
16985	<b>MUEBLES MODULARES DE TRABAJO (MUEBLE MODULAR TIPO ARMARIO)</b>
20133	<b>MUEBLE MODULAR DE TRABAJO</b>
20134	<b>MUEBLE MODULAR DE TRABAJO</b>
20407	<b>SILLA DE ESPERA</b>
20644	<b>MESA TODO TIPO (MESA DE TRABAJO) MUEBLES MODULARES DE TRABAJO (MUEBLE MODULAR AEREO)</b>
26637	<b>ARTURITO MUEBLES MODULARES DE TRABAJO (MUEBLE MODULAR AEREO)</b>
28214	<b>MUEBLES MODULARES DE TRABAJO (MUEBLE MODULAR AEREO)</b>
28238	<b>MUEBLES MODULARES DE TRABAJO (MUEBLE MODULAR AEREO)</b>
28239	<b>MUEBLES MODULARES DE TRABAJO (MUEBLE MODULAR AEREO)</b>
35088	<b>COFFE MAKER</b>
35258	<b>MUEBLES MODULARES DE TRABAJO</b>
36188	<b>MUEBLES MODULARES DE TRABAJO</b>
36254	<b>MUEBLES MODULARES DE TRABAJO</b>
36269	<b>MUEBLES MODULARES DE TRABAJO</b>
36270	<b>MUEBLES MODULARES DE TRABAJO</b>
37121	<b>GABINETE</b>
38619	<b>SILLA DE ESPERA REFRIGERADORA TODO TAMAÑO (</b>
39285	<b>REFRIGUERADORA )</b>
39758	<b>SILLAS ERGONOMICAS SILLON EJECUTIVO TODO TIPO UNA PLAZA</b>
40858	<b>MUEBLE MODULAR DE TRABAJO (MUEBLE MODULAR DE TRABAJO)</b>
41331	<b>MUEBLE MODULAR DE TRABAJO (MUEBLE MODULAR DE TRABAJO)</b>
41332	<b>MUEBLE MODULAR DE TRABAJO (MUEBLE MODULAR DE TRABAJO)</b>
41333	<b>MUEBLE MODULAR DE TRABAJO (MUEBLE MODULAR DE TRABAJO)</b>
41334	<b>MUEBLE MODULAR DE TRABAJO (MUEBLE MODULAR DE TRABAJO)</b>
41348	<b>MUEBLES MODULARES DE TRABAJO</b>
41349	<b>MUEBLES MODULARES DE TRABAJO</b>
41350	<b>MUEBLES MODULARES DE TRABAJO</b>
42258	<b>MUEBLES MODULARES DE TRABAJO</b>
42482	<b>MUEBLES MODULARES DE TRABAJO</b>
42483	<b>MUEBLES MODULARES DE TRABAJO</b>
45566	<b>MUEBLES MODULARES DE TRABAJO</b>
47708	<b>SILLAS ERGONOMICAS</b>
48236	<b>COFFE MAKER</b>

Lo anterior para que sea analizado por el departamento de Alcaldía en conjunto con el Consejo Municipal para lo que corresponda.  
Sin otro particular se despide;

Lic. Enio Vargas Arrieta  
Proveedor municipal  
Unidad Administrativa  
evargas@heredia.go .cr

Ronald Oses G  
Encargado de activos  
Unidad Administrativa  
roses@heredia.go.cr

“...”

ESTA COMISIÓN RECOMIENDA AL CONCEJO MUNICIPAL ACOGER LA PROPUESTA DE DONACIÓN SEGÚN EL CA-PRMH-03-2021 PARA QUE SE LE DONE AL CONSERVATORIO CASTELLA EL PAQUETE A, SE LE DONE EL PAQUETE B A LA ESCUELA DE SAN RAFAEL DE VARA BLANCA Y SE LE DONE EL PAQUETE C A LA ESCUELA JULIA FERNANDEZ DE CORTEZ. APROBADO POR UNANIMIDAD Y EN FIRME.

*“Los documentos que se indican en el asunto y se detallan “...” se encuentran en forma íntegra en el Informe No.037-2021 de la Comisión de Gobierno y Administración.”*

#### **ACUERDO 8.**

ANALIZADO EL PUNTO 5 DEL INFORME Nº 037-2021 AD-2020-2024 DE LA COMISIÓN DE GOBIERNO Y ADMINISTRACIÓN, SE ACUERDA POR UNANIMIDAD: ACOGER LA PROPUESTA DE DONACIÓN SEGÚN EL CA-PRMH-03-2021 PARA QUE SE LE DONE AL CONSERVATORIO CASTELLA EL PAQUETE A, SE LE DONE EL PAQUETE B A LA ESCUELA DE SAN RAFAEL DE VARA BLANCA Y SE LE DONE EL PAQUETE C A LA ESCUELA JULIA FERNANDEZ DE CORTEZ. ACUERDO DEFINITIVAMENTE APROBADO.

6. Remite: SCM-277-2021

Suscribe: Lic. Manuel de Jesús Mejía Méndez

Fecha: 08-03-2021

Sesión: 073-2021

Asunto: Solicitud de permiso para realizar oración, cantar himnos de alabanza y predicar la Palabra de Dios, los días martes, jueves y sábados, de 9:30 a 12 md, o de 3:30 p.m. a 5:30 p.m., en el parque central o parque de Los Ángeles. N° 00040-21

“...”

ESTA COMISIÓN RECOMIENDA AL CONCEJO MUNICIPAL LO SIGUIENTE:

A) EN VISTA DE QUE AÚN NOS ENCONTRAMOS EN ESTADO DE EMERGENCIA POR PANDEMIA COVID 19 SE REQUIERE AUTORIZACIÓN PARA ESTE TIPO DE ACTIVIDADES POR PARTE DEL MINISTERIO DE SALUD PARA LLEVARLA ACABO.

B) SOLICITAR AL MINISTERIO DE SALUD CUALES SERIAN LOS PROTOCOLOS Y LINEAMIENTOS EN CASO DE QUE EXISTAN QUE SE UTILIZARÍAN PARA ESTE TIPO DE ACTIVIDADES EN PARQUES Y ÁREAS PUBLICAS.

APROBADO POR UNANIMIDAD Y EN FIRME.

*“Los documentos que se indican en el asunto y se detallan “...” se encuentran en forma íntegra en el Informe No.037-2021 de la Comisión de Gobierno y Administración.”*

El síndico Wayner González Morera manifiesta que no sabe cuando llegan los paquetes, por tanto solicita que le envíen la información para hacer los trámites requeridos.

#### **ACUERDO 9.**

ANALIZADO EL PUNTO 6 DEL INFORME Nº 037-2021 AD-2020-2024 DE LA COMISIÓN DE GOBIERNO Y ADMINISTRACIÓN, SE ACUERDA POR UNANIMIDAD:

- A. COMUNICAR QUE EN VISTA DE QUE AÚN NOS ENCONTRAMOS EN ESTADO DE EMERGENCIA POR PANDEMIA COVID 19 SE REQUIERE AUTORIZACIÓN PARA ESTE TIPO DE ACTIVIDADES POR PARTE DEL MINISTERIO DE SALUD PARA LLEVARLA ACABO.
- B. SOLICITAR AL MINISTERIO DE SALUD CUALES SERÍAN LOS PROTOCOLOS Y LINEAMIENTOS EN CASO DE QUE EXISTAN Y QUE SE UTILIZARÍAN PARA ESTE TIPO DE ACTIVIDADES EN PARQUES Y ÁREAS PÚBLICAS.

\*\* ACUERDO DEFINITIVAMENTE APROBADO.

La Presidencia solicita una alteración del orden del día para conocer el Informe de la Comisión Especial del Comité Cantonal de Deportes y dispensarlo del trámite de asunto entrado.

#### **ACUERDO 10.**

**ALT. SE ACUERDA POR UNANIMIDAD: ALTERAR EL ORDEN DEL DÍA PARA CONOCER EL INFORME NO.03-2021 DE LA LA COMISIÓN ESPECIAL DEL COMITÉ CANTONAL DE DEPORTES Y RECREACIÓN DE HEREDIA Y DISPENSARLO DEL TRÁMITE DE ASUNTO ENTRADO.**

- Informe No.03-2021 Comisión La Comisión Especial de Comité Cantonal de Deportes y Recreación de Heredia

**Presentes:** Santiago Avellan Flores - Regidor Propietario - Presidente

Amalia Jara Ocampo - Regidora Propietaria – Secretaria.

Juan Daniel Trejos Avilés - Regidor Propietario

Olga Margarita Murillo Gamboa - Regidora Propietaria

Ana Patricia Rodríguez Rodríguez - Regidora Propietaria

Henry Mauricio Vargas Charpentier - Síndico Propietario

Manuel Montero González - Síndico Propietario

Yuliana Padilla Hidalgo - Síndica Suplente

**Ausentes:** Ana Yudel Gutiérrez Hernández - Regidora Propietaria

Carlos Monge Solano - Regidor Propietario

Nancy María Córdoba Díaz - Síndica Propietaria

Alfredo Prendas Jiménez - Síndico Propietario

María José González Vargas – Secretaria de Comisiones.

La Comisión Especial de Comité Cantonal de Deportes y Recreación de Heredia rinde informe sobre los asuntos analizados en la reunión realizada el día miércoles 14 de abril del 2021 al ser las diez horas con nueve minutos.

1. Remite: SCM-334-2021.

Sucribe: MSc. Flory Álvarez Rodríguez – Secretaria de Comisiones.

Fecha: 15-03-2021.

Sesión N°: 075-2021.

Asunto: Copia del acuerdo 3 del Acta Municipal 075-2021, donde se remite la renuncia de la Junta Directiva del Comité Cantonal de Deportes y Recreación de Heredia, y se solicita lo respectivo para la conformación de la nueva junta directiva.

“...”

RECOMENDACIÓN: ESTA COMISIÓN RECOMIENDA AL CONCEJO MUNICIPAL LO SIGUIENTE:

A. ABRIR EL PERIODO DE LA CONVOCATORIA PARA LA RECEPCIÓN DE CURRICULUM PARA ELEGIR LOS REPRESENTANTES DE CONCEJO MUNICIPAL DEL 20 DE ABRIL AL 20 MAYO DEL 2021, LOS CUALES DEBEN SER REMITIDOS AL CORREO DE LA SECRETARÍA DEL CONCEJO MUNICIPAL.

B. INSTRUIR A LA ADMINISTRACIÓN DEL CCDRH PARA QUE ORGANICE DE ACUERDO CON EL ARTÍCULO 8 REGLAMENTO LA CONVOCATORIA A LA ASAMBLEA DEL SECTOR DEPORTIVO Y RECREATIVO, PARA QUE SEA CELEBRADA ANTES DEL 20 DE MAYO DEL 2021.

C. INSTRUIR A LA ADMINISTRACIÓN DEL CCDRH PARA QUE ORGANICE DE ACUERDO CON EL ARTÍCULO 8 REGLAMENTO LA CONVOCATORIA A LA ASAMBLEA DEL SECTOR COMUNAL, PARA QUE SEA CELEBRADA ANTES DEL 20 DE MAYO DEL 2021.

D. INFORMAR AL CONCEJO MUNICIPAL, QUE LOS NOMBRAMIENTOS DE LAS PERSONAS MENORES DE EDAD FUERON CONCRETADOS.

ACUERDO APROBADO POR UNANIMIDAD Y EN FIRME.

“Los documentos que se indican en el asunto y se detallan “...” se encuentran en forma íntegra en el Informe No.03-2021 de la Comisión Especial del Comité Cantonal de Deportes y Recreación de Heredia.”

El regidor Santiago Avellán señala que en el punto c de la recomendación por recomendación de la Licda. Priscila Quirós se debe corregir para que se lea correctamente: **C. INSTRUIR A LA COMISIÓN DE NOMBRAMIENTOS** PARA QUE ORGANICE DE ACUERDO CON EL ARTÍCULO 8 REGLAMENTO LA CONVOCATORIA A LA ASAMBLEA DEL SECTOR COMUNAL, PARA QUE SEA CELEBRADA ANTES DEL 20 DE MAYO DEL 2021.

**ACUERDO 11.**

ANALIZADO EL INFORME NO.03-2021 DE LA COMISIÓN ESPECIAL DEL COMITÉ CANTONAL DE DEPORTES Y RECREACIÓN DE HEREDIA, SE ACUERDA POR UNANIMIDAD:

- A. ABRIR EL PERÍODO DE LA CONVOCATORIA PARA LA RECEPCIÓN DE CURRICULUM PARA ELEGIR LOS REPRESENTANTES DE CONCEJO MUNICIPAL DEL 20 DE ABRIL AL 20 MAYO DEL 2021, LOS CUALES DEBEN SER REMITIDOS AL CORREO DE LA SECRETARÍA DEL CONCEJO MUNICIPAL.
- B. INSTRUIR A LA ADMINISTRACIÓN DEL CCDRH PARA QUE ORGANICE DE ACUERDO CON EL ARTÍCULO 8 REGLAMENTO LA CONVOCATORIA A LA ASAMBLEA DEL SECTOR DEPORTIVO Y RECREATIVO, PARA QUE SEA CELEBRADA ANTES DEL 20 DE MAYO DEL 2021.
- C. INSTRUIR A LA COMISIÓN DE NOMBRAMIENTOS PARA QUE ORGANICE DE ACUERDO CON EL ARTÍCULO 8 REGLAMENTO LA CONVOCATORIA A LA ASAMBLEA DEL SECTOR COMUNAL, PARA QUE SEA CELEBRADA ANTES DEL 20 DE MAYO DEL 2021.
- D. INFORMAR AL CONCEJO MUNICIPAL, QUE LOS NOMBRAMIENTOS DE LAS PERSONAS MENORES DE EDAD FUERON CONCRETADOS.

\*\* ACUERDO DEFINITIVAMENTE APROBADO.

### **TRASLADOS DE LA PRESIDENCIA**

#### **COMISIÓN DE ASUNTOS JURÍDICOS**

1. José Manuel Ulate – Alcalde Municipal  
Asunto: Remite oficio DAJ-0120-2021 referente a que la Dirección de Asesoría Jurídica lleve el seguimiento o control sobre los Procedimientos previos que deben de cumplir cualquier documento que contenga ya sea, una reforma reglamentaria o reglamentación nueva. **AMH-0368-2021**

#### **COMISIÓN DE HACIENDA**

2. José Manuel Ulate – Alcalde Municipal  
Asunto: Remite oficio DIP-DT-UPT-029-2021, referente a reporte generado por el Sistema Integrado de Administración Municipal ( SIAM ) con las partidas pendientes de liquidar. **AMH-0339-2021**
3. José Manuel Ulate – Alcalde Municipal  
Asunto: Remite el Presupuesto Extraordinario No. 01-2021, el cual es por un monto total de ₡4.734.504.013 (Cuatro mil setecientos treinta y cuatro millones quinientos cuatro mil trece colones). **AMH-0365-2021**
4. Lic. Oscar Vega Hernández – Director Administrativo CCDRH  
Asunto: Solicitud de aprobación de pagos que debe realizar el Comité Cantonal de Deportes. [comitedeportesdeheredia@hotmail.com](mailto:comitedeportesdeheredia@hotmail.com) **Nº 00063-2021**
5. José Manuel Ulate – Alcalde Municipal  
Asunto: Remite copia de correo electrónico mediante el cual el Lic. Adrián Arguedas, Director Financiero comunica que el tema de “MODIFICACIONES A SALDOS DE PARTIDAS ESPECÍFICAS”, Exp. Nº 22.143 ya fue atendido con el documento Nº DF-133-2020, y remitido con el AMH-0028-2021. **AMH-0369-2021**

#### **COMISIÓN DE GOBIERNO Y ADM.**

6. Patricia Ortiz Madrigal - Coordinadora Museo Histórico y Tecnológico ICE  
Asunto: Solicitud de colaboración exposición rodante e itinerante Grupo ICE Baluarte de la Costa Rica del bicentenario. **324-75-2021** [admsaci@ice.go.cr](mailto:admsaci@ice.go.cr)
7. Franklin Alfaro Porras Presidente ADILA  
Asunto: Solicitud de pronta resolución sobre las áreas del Salón Multiuso (Gimnasio Municipal) y Plaza. **franalpo@hotmail.es** o **laaurora.adila@gmail.com**
8. Rodrigo Alberto Céspedes Arguedas

Asunto: Solicitud de permiso para utilizar un espacio en el Centro Cultural Herediano O mar Dengo, para establecer una exhibición permanente museológica. [rodrigocespedesa@gmail.com](mailto:rodrigocespedesa@gmail.com) **Nº 00062-2021**

9. Yolanda Vargas Campos  
Asunto: Solicitud de autorización para conformar el Comité Comunal de Cubujuquí. [Asociacioncujuqui15@gmail.com](mailto:Asociacioncujuqui15@gmail.com) **Nº 00066-2021**
10. Enrique Midi García  
Asunto: Solicitud de permiso para realizar actividad evangélica en Guararí, Heredia, el día sábado 1 de mayo del 2021 a las 4 p.m. [enrique\\_807@hotmail.com](mailto:enrique_807@hotmail.com) **Nº 00067-2021**
11. Mario Villalobos Delgado  
Asunto: Solicitud de permiso temporal para vender hamburguesas y perros calientes en un carrito, en el parque de Los Ángeles. [faraonfastfood@gmail.com](mailto:faraonfastfood@gmail.com) **Nº 00068-2021**

## COMISIÓN ESPECIAL DE NOMBRAMIENTOS DE JUNTAS DE EDUCACIÓN Y ADMINISTRATIVAS

12. Licda. Ivannia Solís Barquero – Directora Conservatorio de Castella  
Asunto: Informa que el Sr. José Manuel Salazar Sánchez presentó carta de renuncia al puesto de vocal de la Junta Administrativa del Colegio. **DCC-147-2021** [lic.conservatoriodecastella@mep.go.cr](mailto:lic.conservatoriodecastella@mep.go.cr)
13. MSc. Henry Ramírez Vásquez – Director Liceo de Heredia  
Asunto: Solicitud de nombramiento de miembro de la Junta Administrativa del Liceo de Heredia. [lic.deheredia@mep.go.cr](mailto:lic.deheredia@mep.go.cr) **Nº 00070-2021**
14. MSc. Laura Ramón Elizondo – Directora CTP Mercedes Norte  
Asunto: Solicitud de nombramiento de miembros de la Junta Administrativa del CTP de Mercedes Norte. [ctp.mercedes.norte@mep.go.cr](mailto:ctp.mercedes.norte@mep.go.cr) **Nº 00071-2021**
15. Mauricio Moreira Arce – Liceo Alfredo González Flores  
Asunto: Solicitud de que se culmie con el trámite de prórroga de la Junta del Colegio. Nª 00073-2021. [col.nocturnoalfredogonzalez@mep.go.cr](mailto:col.nocturnoalfredogonzalez@mep.go.cr)
16. Kenneth Bonilla Céspedes- Director Liceo Los Lagos  
Asunto: Solicitud de que se nombre miembro de junta en vista de que el miembro que se nombró no se juramentó y presenta nota de renuncia. N° 0074-2021. [lic.loslagos@mep.go.cr](mailto:lic.loslagos@mep.go.cr)

## COMISIÓN ESPECIAL DEL COMITÉ CANTONAL DE DEPORTES

17. Licda. Priscila Quiros Muñoz – Asesora Legal Concejo Municipal  
Asunto: Indica que leyó toda la información remitiva referente a Licitación Pública 2020LN-000001-00276000.
18. Lic. Oscar Vega Hernández - Director Administrativo C.C.D.R.H.  
Asunto: Expediente Licitación Pública Nacional 2020LN-000001-00276000 Sobre Asociaciones Deportiva. **ADM-020-2021** [mailto:ovega@ccdrheredia.go.cr](mailto:mailto:ovega@ccdrheredia.go.cr)
19. Franklin Alfaro Porras Presidente ADILA  
Asunto: Solicitud de devolución del Tractor dado a préstamo al CCDRH. **Oficio: JD-ADI-LA 11-2021** [franalpo@hotmail.es](mailto:franalpo@hotmail.es)
20. Oscar Garita Hernández  
Asunto: Correo referente Revocatoria y Nulidad del **acto (Correo enviado a la Licda. Priscila Quirós el día 12-4-21 a las 19:44)**.
21. Licda. Priscila Quirós Muñoz – Asesora Legal Concejo Municipal  
Asunto: Respuesta al Sr. Oscar Garita (**Correo del día 13-4-21 a las 09:33**)
22. Geovanny Jara Granados  
Asunto: Informe de fin de gestión. [Geovajara69@gmail.com](mailto:Geovajara69@gmail.com) **Nº 00064-2021**

## COMISIÓN DE OBRAS

23. Victorino Ramos Valenciano  
 Asunto: Consulta qué cuanto tiempo tendrán que esperar, para continuar con los asuntos pendientes sobre las Parcelas del Sector AP, y que son terrenos de uso Público.  
[ramosvalenciano@ice.co.cr](mailto:ramosvalenciano@ice.co.cr)
24. Ing. Carlos Roberto Acuña Esquivel  
 Asunto: Solicitud de cambio de uso de suelo en su casa, ubicada en Residencial Real Santamaría ubicado en Lagunilla de Heredia (casa 496). Tel 8392-9277 o [soisa@matambucr.com](mailto:soisa@matambucr.com)

## SECRETARÍA DEL CONCEJO MUNICIPAL - ALCALDÍA MUNICIPAL

25. Mauricio Chaves Castro  
 Asunto: Solicitud de acuerdo tomado por el Concejo Municipal en el cual se establece servidumbre de paso en Mercedes Norte, Barrio San Isidro, de Ferretería Rugama 50 oeste, 75 su y 75 oeste, calle sin salida. [mchaves415884@gmail.com](mailto:mchaves415884@gmail.com) **Nº 00069-2021. LA PRESIDENCIA DISPONE: TRASLADAR A LA SECRETARÍA PARA QUE DE RESPUESTA AL PETENTE DEL ACUERDO.**

## ALCALDÍA MUNICIPAL

26. Guiselle Hernández Aguilar – Área de Comisiones Legislativas III  
 Asunto: Consulta obligatoria Exp. 22.410. **CPEM-109-2021 COMISION-GOBIERNO@asamblea.go.cr. LA PRESIDENCIA DISPONE: TRASLADAR A LA ADMINISTRACIÓN PARA QUE LA DIRECCIÓN DE ASUNTO JURÍDICOS EMITA CRITERIO.**

## COMITÉ CANTONAL DE DEPORTES Y RECREACIÓN DE HEREDIA

27. Geovanny Jara Granados  
 Asunto: Solicitud para que se le faciliten las actas que quedaron pendientes antes de renunciar a la Junta Directiva del Comité Cantonal de Deportes de Heredia. [Geovajara69@gmail.com](mailto:Geovajara69@gmail.com) **Nº 00065-2021. LA PRESIDENCIA DISPONE: TRASLADAR AL COMITÉ CANTONAL DE DEPORTES PARA QUE SE LE RESUELVA LA SOLICITUD AL SEÑOR GEOVANNY JARA. ASIMISMO SE ENVÍE COPIA AL CONCEJO.**

## CONOCIMIENTO CONCEJO MUNICIPAL

1. M.Sc. Eugenia C. Aguirre Raftacco - Directora Incidencia Política y Comunicación UNGL  
 Asunto: Solicitud para que se traslade antes del 22 de abril, la lista de proyectos de ley activos en corriente legislativa que consideren prioritarios para la gestión municipal. **Oficio IP-012-04-2021** [mailto:gsanchez@ungl.or.cr](mailto:mailto:gsanchez@ungl.or.cr)
2. Marielos Ulate Alfaro – Secretaria Concejo Municipal de Flores  
 Asunto: Solicitud a la Asamblea Legislativa la aprobación del proyecto 21.245 y a la Administración Municipal de Flores que realice un espacio de conversatorio y difusión en redes sociales con un panel de representantes de “Escazú Ahora” para generar conciencia de la importancia del Acuerdo de Escazú en la comunidad de Flores. **MF-CM-SEC-AC-865-068-21.** [mailto:maulate@flores.go.cr\]](mailto:mailto:maulate@flores.go.cr)
3. Laura Castro Chaves Gestión Servicio al Cliente y Mercadeo ESPH S.A.  
 Asunto: Respuesta a la solicitud CPDSSSIDH 014 2021 enviada por el Comité Pro Defensa de los Servicios Públicos de San Isidro de Heredia, solicitando la creación de una línea de atención al cliente ESPH gratuita. **SCM-87-2021** [mailto:mcamacho@Espf-sa.com\]](mailto:mailto:mcamacho@Espf-sa.com)
4. Franklin Alfaro Porras Presidente ADILA  
 Asunto: Solicitud de devolución del Tractor dado a préstamo al CCDRH. **Oficio: JD-ADI-LA 11-2021** [franalpo@hotmail.es](mailto:franalpo@hotmail.es)
5. Vivian González Jiménez – Gestora Capacitación y Formación IFAM

Asunto: Actualización invitación a participar en programa de capacitación *Formulación y Gestión de Proyectos de Desarrollo Territorial.* **CONACAM- 06-21**  
[mailto:vgonzalez@ifam.go.cr\]](mailto:vgonzalez@ifam.go.cr)

6. José Antonio Arce Jiménez - Director Ejecutivo Revista Líderes Globales  
 Asunto: Adjunta propuesta, para publicar informe de labores en el primer año de funciones.  
[lideresglobales05@gmail.com](mailto:lideresglobales05@gmail.com)
7. Rosibelle Montero Herrera- Secretaria Junta Directiva ESPH S.A.  
 Asunto: Acuerdo AA-007-2021 referente a designación de la Sra. Ana Isabel Barquero Elizondo en la Junta Directiva de la ESPH S.A. [\[mailto:rmontero@Esph-sa.com\]](mailto:rmontero@Esph-sa.com)
8. José Manuel Ulate – Alcalde Municipal  
 Asunto: Informe de Acuerdos y Traslados, correspondientes al año 2021. **AMH-0354-2021**
9. José Manuel Ulate – Alcalde Municipal  
 Asunto: Notificación a la Sra. Cindy Jiménez Mora. **AMH-0357-2021**
10. Geovanny Jara Granados  
 Asunto: Informe de fin de gestión. [Geovajara69@gmail.com](mailto:Geovajara69@gmail.com) **Nº 00064-2021**
11. Laura Catalina Rojas Araya -Secretaria Concejo Municipal de Oreamuno  
 Asunto: Voto de apoyo a la Municipalidad de Heredia por las gestiones para que la Asociación de Guías y Scouts pueda optar por el premio Novel de la Paz. **MUOR-SCM-0300-2021**  
[laura.rojas@oreamuno.go.cr](mailto:laura.rojas@oreamuno.go.cr)
12. Ana Patricia Murillo Delgado – Secretaria Concejo Municipal de Belén  
 Asunto: Voto de apoyo a la Municipalidad de Heredia por las gestiones para que la Asociación de Guías y Scouts pueda optar por el premio Novel de la Paz. **2018/2021**  
[secretariaconcejo2@belen.go.cr](mailto:secretariaconcejo2@belen.go.cr)
13. Licda. Daniela Muñoz Chaves – Secretaria Concejo Municipal de Sarchí  
 Asunto: Declaración del Cantón de Sarchí amigo de las abejas. **MS-SCM-OF-274-2021**  
[concejomunicipal@munisarchi.go.cr](mailto:concejomunicipal@munisarchi.go.cr)

## ASUNTOS ENTRADOS

1. Informe Nº 014-2021 AD-2020-2024 Comisión de Seguridad
2. Informe Nº 015-2021 AD-2020-2024 Comisión de Seguridad
3. Informe Nº 07-2021 AD-2020-2024 Comisión de La Mujer
4. Informe Nº 08-2021 AD-2020-2024 Comisión de La Mujer
5. Informe Nº 28-2021 AD-2020-2024 Comisión de Hacienda
6. Informe Nº 30-2021 AD-2020-2024 Comisión de Hacienda
7. Informe Nº 16-2021 AD-2020-2024 Comisión de Cultura

**\*\* SIN MÁS ASUNTOS QUE TRATAR, LA PRESIDENCIA DA POR FINALIZADA LA SESIÓN ORDINARIA NO.083-2021 AL SER LAS DIECIOCHO HORAS CON CINCUENTA MINUTOS.-**

**MSC. FLORY A. ÁLVAREZ RODRÍGUEZ DR. MAURICIO CHACÓN CARBALLO**  
**SECRETARIA CONCEJO MUNICIPAL PRESIDENTE MUNICIPAL**

*far/.*